

ΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Τοπικό Σχέδιο Αποκεντρωμένης
Διαχείρισης Αποβλήτων



Οκτώβριος 2015

Δήμος Αλίου



Περιεχόμενα

ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	3
Κεφάλαιο Α: Προπαρασκευαστικές Ενέργειες	4
Α.1. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.....	4
Α1.1. Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής	5
Α1.2. Απόφαση Ανάθεσης - Υπογραφή Σύμβασης.....	5
Α1.3. Απόφαση για τη δημιουργία Ομάδας Διοίκησης Έργου	5
Α.2 Καθορισμός της διαδικασίας διαβούλευσης και κοινωνικής συμμετοχής	6
Α.3 Διαδικασία εκπόνησης του ΤΣΔ.....	6
Κεφάλαιο Β: Δομή και Περιεχόμενα του Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου Αλίμου.....	8
Β.1. Εισαγωγή - Θεσμικό πλαίσιο, αρμοδιότητες των Δήμων και προβλήματα.....	8
Β.2. Ο ρόλος των Δήμων στην προώθηση της εθνικής πολιτικής για τα απόβλητα	14
Β.2.1. Πλεονεκτήματα της Αποκεντρωμένης Διαχείρισης με έμφαση στην Προδιαλογή .	15
Β.2.2 Στάδια της Αποκεντρωμένης Διαχείρισης	18
Β.3 Καταγραφή και ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης στο Δήμο	20
Β.3.1. Πληθυσμιακά στοιχεία.....	20
Β.3.2.Σημεία ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζονται με την ποσότητα , αλλά και το είδος των παραγόμενων ΑΣΑ.....	25
Β.3.3. Εκτίμηση της ποσότητας και του είδους των παραγόμενων ΑΣΑ	25
Β.3.4. Αποτύπωση των δράσεων συλλογικών ή ατομικών Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης.....	27
Β.3.5. Καταγραφή της υφιστάμενης υποδομής και του ανθρώπινου δυναμικού	29
Β.3.6. Εκτίμηση κόστους της υφιστάμενης διαχείρισης	30
Β.3.7 Αξιολόγηση των δεδομένων- Επιπτώσεις στο σχεδιασμό.....	30
Β. 4 Ανάπτυξη Δράσεων του ΤΣΔ	31

B.5 Περιγραφή/ Ανάλυση επιλεγμένων δράσεων	45
B.5.1 Δράση 7 : Χωριστή συλλογή μέσω δημιουργίας Πράσινων Σημείων Συλλογής - Κέντρων Ανακύκλωσης Εκπαίδευσης στη Διαλογή στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)	45
B.5.2 Δράση 4 : Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (αποβλήτων τροφών).....	47
B.5.3 Δράση 17 : Λειτουργία Ανταποδοτικής Κάρτας Δημοτών.....	51
Παράρτημα Α.....	66
Κοστολόγηση αποκομιδής απορριμμάτων και καθαριότητα λαϊκών αγορών για το 2015.	66
Παράρτημα Β.....	74
Μονάδες φροντίδας προσχολικής αγωγής και διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ)	74
Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Αλίμου	75
Ιδιωτικά Εκπαιδευτήρια Αλίμου	75
Ξενοδοχεία Αλίμου.....	76
Παράρτημα Γ	77
Συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης που εφαρμόζονται στον Δήμο Αλίμου και συλλεγόμενες ποσότητες έτους 2010.....	77
Έκθεση αποτελεσμάτων έργου ανακύκλωσης αποβλήτων συσκευασίας	78
Συσσωρευτικά Στοιχεία Περιόδου 1/1/2014 - 31/12/2014.....	78
Μηνιαίο Ημερολόγιο Δρομολογίων Συλλογής οχημάτων ΕΕΑΑ.....	78
Γεωγραφική απεικόνιση κάδων ανακύκλωσης ρούχων	80
Παράρτημα Δ.....	81
Κόστος καθαριότητας.....	81

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Το παρόν Τοπικό Σχέδιο Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΣΔ) έχει συνταχθεί με βάση τις αρχές και προβλέψεις της νομοθεσίας - πλαίσιο για τη διαχείριση αποβλήτων (Ευρωπαϊκή Οδηγία 2008/98/ΕΚ όπως ενσωματώθηκε με τον Ν.4042/2012), ενώ η δομή του ακολουθεί τις σχετικές Οδηγίες Σύνταξης που έχει πρόσφατα δημοσιοποιήσει ο ΕΔΣΝΑ, στοχεύοντας στην αποκεντρωμένη διαχείριση των αστικών αποβλήτων, με έμφαση στην προώθηση της πρόληψης παραγωγής αποβλήτων, στη μεγιστοποίηση της χωριστής συλλογής των επιμέρους ρευμάτων αστικών αποβλήτων κοντά στην πηγή παραγωγής τους προς επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση και στην ελαχιστοποίηση των ποσοτήτων σύμμεικτων αποβλήτων που οδηγούνται σε κεντρικές μονάδες επεξεργασίας (ανάκτησης και διάθεσης).

Προκειμένου να προσεγγισθεί ο ανωτέρω στόχος, είναι απαραίτητη η ανάπτυξη νέων δράσεων ενταγμένων σε ένα σχέδιο ολοκληρωμένης διαχείρισης που, παράλληλα, θα λαμβάνει υπόψη διαδημοτικές αλληλεπιδράσεις. Οι προτεραιότητες που αναμφίβολα περιλαμβάνουν την πρόληψη, την επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωση – κομποστοποίηση, απαιτούν να συνυπάρχει και μια ευρύτατη και διαρκής εκστρατεία ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των δημοτών, ώστε να εξασφαλισθεί η κοινωνική συμμετοχή και συναίνεση, με τελικό ζητούμενο τη δραστική αναβάθμιση των υπηρεσιών του Δήμου ως προς την καθαριότητα και τη διαχείριση αποβλήτων.

Το Τοπικό Σχέδιο θα πρέπει να οριστικοποιηθεί μετά από μια φάση διαβούλευσης με όλους τους αρμόδιους, ενώ υπόκειται στις απαραίτητες προσαρμογές που είναι δυνατόν να φανούν αναγκαίες κατά την φάση της υλοποίησης των δράσεών του. Ακόμη, το Σχέδιο αποτελεί μια βάση καταγραφής δεδομένων, ώστε να ταξινομούνται με αξιοπιστία τα κρίσιμα στοιχεία που αφορούν την διαχείριση αποβλήτων και να αξιοποιούνται περαιτέρω στον Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), καθώς και σε κάθε άλλο μελλοντικό σχεδιασμό.

Κεφάλαιο Α: Προπαρασκευαστικές Ενέργειες

Λόγω του μεγέθους και της σημασίας του εγχειρήματος με στόχο την εκπόνηση ενός ρεαλιστικού και αξιόπιστου σχεδίου, ήταν απαραίτητο να προηγηθούν ορισμένες προπαρασκευαστικές ενέργειες από πλευράς της Δημοτικής Αρχής. Αυτές αφορούν τόσο την αξιολόγηση της σκοπιμότητας του έργου και την ανάθεση της σχετικής εργασίας σε εξωτερικό ανάδοχο, όσο και την υιοθέτηση προδιαγραφών για την αρτιότητά της. Για την αποτελεσματικότερη οργάνωση των εργασιών εκπόνησης του Τοπικού Σχεδίου, αποφασίστηκε ακόμη η συγκρότηση Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), επιφορτισμένης με την παρακολούθηση της εξέλιξης της μελέτης και τη γενικότερη συνδρομή στην εκπόνηση και εφαρμογή ενός κατά το δυνατό αρτιότερου Σχεδίου. Αναλυτικότερα, οι προπαρασκευαστικές ενέργειες αναφέρονται στη συνέχεια.

A.1. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

Ο Δήμος Αλίμου στη συνεδρίαση του Δημοτικού του Συμβουλίου που διεξήχθη στις 20 Μαΐου 2015 με βάση το υπ. αριθμό 12/2015 πρακτικό, κατόπιν σχετικής συζήτησης, έλαβε την υπ. αριθμό 132/2015 απόφαση αναφορικά με την αναγκαιότητα - σκοπιμότητα υποστήριξης του Δήμου στην εκπόνηση του Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων.

Στα πλαίσια της εισήγησης προς το Δημοτικό Συμβούλιο, έγινε ενημέρωση προς το σώμα για το ζήτημα της διαχείρισης των στερεών αποβλήτων. Ένα θέμα, που στις μέρες μας έχει αναδειχθεί σε κορυφαίο περιβαλλοντικό, κοινωνικό και οικονομικό ζήτημα, που άπτεται της δημόσιας υγείας, του πολιτισμού και της αισθητικής, του περιβάλλοντος και της εξοικονόμησης πόρων (περιβαλλοντικών, οικονομικών, ανθρώπινων κτλ).

Στόχος του Δήμου με βάση τα όσα ορίζονται και από την κείμενη – εθνική και ευρωπαϊκή – νομοθεσία είναι η δημιουργία στρατηγικής με κύριο άξονα τον περιορισμό των παραγόμενων απορριμμάτων, τη μεγιστοποίηση της ανακύκλωσης και την ελαχιστοποίηση του όγκου αποβλήτων που οδηγούνται στο ΧΥΤΑ για τελική διάθεση και ταφή.

Στα πλαίσια της εν λόγω εισήγησης ενημερώθηκε εκ νέου το Δημοτικό Συμβούλιο για τη συνεργασία που βρίσκεται σε εξέλιξη με τους όμορους Δήμους για το θέμα της βέλτιστης διαχείρισης των απορριμμάτων στην ευρύτερη περιοχή. Ενδεικτικά

αναφέρθηκε ότι την Τρίτη 11/5/2015 πραγματοποιήθηκε συνάντηση συνεργασίας των Δημάρχων Παλ. Φαλήρου, Γλυφάδας, Αργυρούπολης-Ελληνικού και Αλίμου με τον Αντιπεριφερειάρχη Νότιου Τομέα Αττικής όπου συζητήθηκε το ζήτημα αυτό.

Επισυνάπτονται τα σχετικά έγγραφα στο Παράρτημα Α.

Την ανωτέρω απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά το τοπικό σχέδιο διαχείρισης, ακολούθησαν και άλλες αποφάσεις και ενέργειες όπως φαίνεται στη συνέχεια.

A1.1. Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

Σε συνέχεια της προαναφερθείσας απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, το θέμα προωθήθηκε στην οικονομική επιτροπή του Δήμου προκειμένου να αποφασίσει σχετικά με την έγκριση διάθεσης της απαιτούμενης πίστωσης. Με βάση την υπ. αριθμό 140/22-06-2015 απόφασή της, αφού συζητήθηκε το θέμα λήφθηκε απόφαση σχετικά με την έγκριση δέσμευσης σχετικής πίστωσης.

Για την πληρότητα των αναφερομένων, η εν λόγω απόφαση επισυνάπτεται στο παρόν και περιλαμβάνεται στο σχετικό παράρτημα Α'.

A1.2. Απόφαση Ανάθεσης - Υπογραφή Σύμβασης

Κατόπιν σχετικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκδόθηκε Απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση του έργου στο ΕΜΠ. Ακολούθησε η υπογραφή της υπ. αριθμό 18588/15-10-2015 σχετικής σύμβασης.

A1.3. Απόφαση για τη δημιουργία Ομάδας Διοίκησης Έργου

Προκειμένου το αποτέλεσμα που θα λάβει ο Δήμος να είναι το βέλτιστο δυνατό αξιοποιώντας τόσο τις γνώσεις που βρίσκονται στην επιστημονική αιχμή, το γενικότερο θεσμικό πλαίσιο που ισχύει, την ελληνική και ευρωπαϊκή εμπειρία, αλλά και τις ειδικές συνθήκες και ιδιαιτερότητες του Δήμου ο Δήμαρχος με βάση το Ν.3852/2010 άρθρο 58 παράγραφο 1, υποπαράγραφο (θ) προέβη στη δημιουργία ομάδας εργασίας – ΟΔΕ για το θέμα.

A.2 Καθορισμός της διαδικασίας διαβούλευσης και κοινωνικής συμμετοχής

Στα πλαίσια της εκπόνησης του Σχεδίου Δράσης για την αποκεντρωμένη διαχείριση των αποβλήτων ο Δήμαρχος Αλίμου εξέδωσε απόφαση για τη δημιουργία ΟΔΕ.

Σκοπό της ΟΔΕ αποτελεί, μεταξύ άλλων, η ενσωμάτωση όλων των τοπικών ιδιαιτεροτήτων της περιοχής στο τοπικό σχέδιο, ο συντονισμός και η προώθηση της διαβούλευσης.

Επιθυμία της Δημοτικής Αρχής είναι η διεξαγωγή μιας διαβούλευσης που να γίνει όσο το δυνατόν περισσότερο εκτενής και μαζική, με την ευρύτερη δηλαδή συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας και των συλλόγων – φορέων της περιοχής.

Με βάση τα παραπάνω, ο προγραμματισμός προβλέπει ότι μόλις διαμορφωθεί ο βασικός κορμός προτάσεων να δοθεί στη δημοσιότητα και να ζητηθούν εντός εύλογου χρονικού διαστήματος σχόλια, παρατηρήσεις, εναλλακτικές προτάσεις από τους συμμετέχοντες. Στη συνέχεια, όλο το υλικό της διαβούλευσης θα αξιολογηθεί και ότι κριθεί σκόπιμο θα ενσωματωθεί στο τοπικό σχέδιο, ενώ η νέα έκδοση θα δοθεί εκ νέου στη δημοσιότητα. Ακολούθως, θα δοθεί ένα νέο χρονικό περιθώριο για τα πρόσθετα σχόλια και η τελική μορφή του σχεδίου θα οδηγηθεί στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

A.3 Διαδικασία εκπόνησης του ΤΣΔ

Τα ΤΣΔ αποτελούν μια βάση για την αποκεντρωμένη διαχείριση στο πνεύμα τις σύγχρονης εμπειρίας από τις καλές πρακτικές και σε εναρμόνιση με τις επιταγές της ισχύουσας νομοθεσίας και των υπερκείμενων σχεδίων, όπως ο Ν.4042/2012 και τα Εθνικά Σχέδια Διαχείρισης Αποβλήτων και Πρόληψης Παραγωγής Αποβλήτων.

Έχοντας ως στόχο την αναβάθμιση της ποιότητας των προσφερομένων υπηρεσιών στον πολίτη και μάλιστα με μειωμένο οικονομικό κόστος και περιβαλλοντικό αποτύπωμα, τα ΤΣΔ αποτελούν αφορμή για την ευαισθητοποίηση και συμμετοχή των πολιτών σε αυτή την τεράστια προσπάθεια της ορθολογικής διαχείρισης των απορριμμάτων, ενώ δημιουργούν τις προϋποθέσεις για τόνωση της τοπικής επιχειρηματικότητας και οικονομίας.

Κατά συνέπεια, η διαδικασία εκπόνησης ενός ΤΣΔ οφείλει να ενσωματώνει τις νέες απαιτήσεις και στόχους της νομοθεσίας για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων με

έμφαση στην προώθηση της πρόληψης, προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωσης. Ειδικότερα η κατάρτιση του ΤΣΔ αποσκοπεί στο να:

- προτείνει δράσεις για τη δραστική μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται προς ταφή; με την αύξηση των ποσοστών χωριστής συλλογής προκειμένου να επιτευχθεί έως το 2020 ο στόχος αύξησης στο 50% κ.β. της προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωση των υλικών αποβλήτων, όπως τουλάχιστον το χαρτί, μέταλλο, πλαστικό και γυαλί από νοικοκυριά και παρόμοια δημοτικά απόβλητα,
- προσδιορίζει τα απαιτούμενα τοπικά δίκτυα συλλογής, τον εξοπλισμό και τα έργα υποδομής, καθώς και τις αναγκαίες συμπληρωματικές δράσεις και συστήματα για την ολοκληρωμένη διαχείριση των αποβλήτων που παράγονται στο Δήμο, σε δημοτικό και διαδημοτικό επίπεδο,
- προβλέπει και να σχεδιάσει την τακτική ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών,
- προσδιορίζει το κόστος επένδυσης σε πάγια και εξοπλισμό, καθώς και το λειτουργικό κόστος συμπεριλαμβανομένων των αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό για τη λειτουργία των συστημάτων και την παροχή των υπηρεσιών προς τον πολίτη
- να διερευνήσει τις χρηματοδοτικές πηγές προκειμένου να καλυφθούν οι απαιτούμενες δαπάνες για την υλοποίηση του ΤΣΔ

Από πλευράς δομής, το ΤΣΔ περιλαμβάνει μίαν ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης παραγωγής και διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στο Δήμο, και εν συνεχεία επιχειρεί να ενσωματώσει την εξειδίκευση των στόχων του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων και του ΠΕΣΔΑ Αττικής σε επίπεδο Δήμου. Επομένως, δίνει έμφαση στην κατάρτιση προτάσεων και δράσεων για τη διαχείριση των επιμέρους ρευμάτων δημοτικών αποβλήτων, προωθώντας κατά προτεραιότητα την πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων και τη χωριστή συλλογή προς επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση υψηλής ποιότητας. Προφανώς, οι προτάσεις που περιλαμβάνονται στο ΤΣΔ πρέπει να εξετάζονται και με βάση τις τρέχουσες οικονομικές δυνατότητες.

Κεφάλαιο Β: Δομή και Περιεχόμενα του Τοπικού Σχεδίου Αποκεντρωμένης Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου Αλίμου

Β.1. Εισαγωγή - Θεσμικό πλαίσιο, αρμοδιότητες των Δήμων και προβλήματα

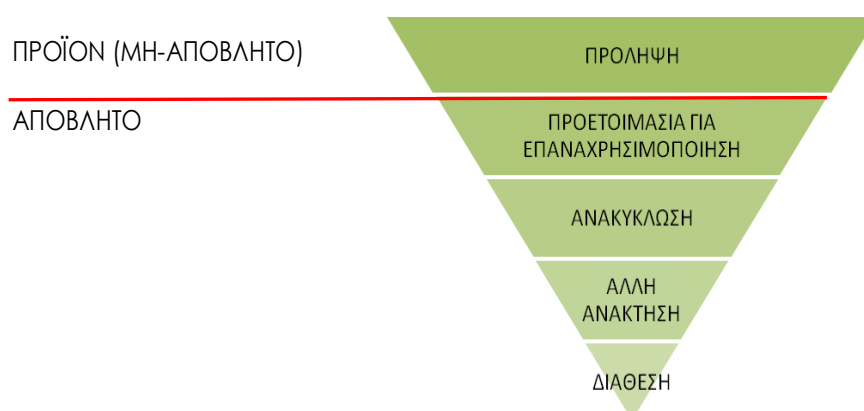
Είναι χρήσιμο να γίνει μια σύντομη παράθεση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που διέπει τα ζητήματα διαχείρισης των στερεών αποβλήτων, όπως ο νόμος 4042/2012 καθώς και τα Εθνικά Σχέδια για τη Διαχείριση και την Πρόληψη.

Το 2012, με το Νόμο Πλαίσιο για τα απόβλητα Ν. 4042/2012, «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» ενσωματώνεται στο εθνικό δίκαιο η Οδηγία Πλαίσιο για τα απόβλητα (2008/98/ΕΚ).

Με το Ν.4042/2012 ρυθμίζεται συνολικά η διαχείριση των αποβλήτων, επικίνδυνων και μη και προωθείται ουσιαστικά σημαντικά η επαναχρησιμοποίηση και η ανακύκλωση των αποβλήτων. Οι βασικές προβλέψεις που ενδιαφέρουν ειδικότερα τους Δήμους και τα αστικά απόβλητα είναι:

ι. Ιεράρχηση των αποβλήτων.

Εφαρμόζεται η ιεράρχηση των μεθόδων διαχείρισης αποβλήτων, ώστε να λαμβάνονται μέτρα για τις επιλογές που παράγουν το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα από περιβαλλοντικής απόψεως, όπως π.χ. μεθόδους επεξεργασίας που συνοδεύονται από υψηλά ποσοστά ανάκτησης υλικών ή ενέργειας, όπως αποδίδεται σχηματικά:



- (α) πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων
- (β) προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση
- (γ) ανακύκλωση
- (δ) άλλου είδους ανάκτηση (π.χ. ανάκτηση ενέργειας)
- (ε) διάθεση

Η ιεράρχηση της διαχείρισης των αποβλήτων που αποτελεί τον πυρήνα της στρατηγικής δίνει προτεραιότητα στην πρόληψη (βέλτιστη επιλογή), ακολουθούμενη από την επαναχρησιμοποίηση, την ανακύκλωση, άλλες μορφές ανάκτησης (π.χ. ανάκτηση ενέργειας) και την ασφαλή διάθεση να αποτελεί την έσχατη λύση ανάγκης.

Επιπλέον, εισάγεται η έννοια του κύκλου ζωής, που δύναται να επιτρέψει ειδικά ρεύματα αποβλήτων να παρεκκλίνουν από την ιεράρχηση, προκειμένου να προαχθεί το καλύτερο συνολικά περιβαλλοντικό αποτέλεσμα.

ii. Σχέδια πρόληψης παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων.

Θεσμοθετείται η κατάρτιση σχεδίων και προγραμμάτων για την πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων, τα οποία όμως θα εστιάζονται πλέον στις βασικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις και θα λαμβάνουν υπόψη ολόκληρο τον κύκλο ζωής των προϊόντων και των υλικών.

Τα Σχέδια Διαχείρισης Αποβλήτων αποτελούν τα βασικά εργαλεία για την εφαρμογή της πολιτικής διαχείρισης των αποβλήτων και οφείλουν να καλύπτουν, μεμονωμένα ή συνδυασμένα, το σύνολο των ρευμάτων αποβλήτων σε ολόκληρη τη γεωγραφική επικράτεια της χώρας. Εκτός από τον εθνικό σχέδιο διαχείρισης αποβλήτων, τα περιφερειακά σχέδια διαχείρισης και τα προγράμματα πρόληψης, προβλέπεται η δυνατότητα κατάρτισης ειδικών εθνικών σχεδίων διαχείρισης αποβλήτων για ορισμένα ρεύματα αποβλήτων που χρήζουν ειδικότερης συνολικής αντιμετώπισης.

iii. Ποσοτικοί στόχοι επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης.

Καθιερώνεται ως το 2015 χωριστή συλλογή τουλάχιστον για τα ακόλουθα: χαρτί, μέταλλο, πλαστικό και γυαλί και ενθαρρύνεται η χωριστή συλλογή των βιολογικών αποβλήτων.

Επίσης, ως το 2020 θα πρέπει, να έχουν επιτευχθεί οι παρακάτω στόχοι:

- α) Η προετοιμασία για την επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωση των υλικών αποβλήτων, όπως τουλάχιστον το χαρτί, το μέταλλο, το πλαστικό και το γυαλί από τα νοικοκυριά και ενδεχομένως άλλης προέλευσης, στο βαθμό που τα απόβλητα αυτά είναι παρόμοια με τα απόβλητα των νοικοκυριών, πρέπει να αυξηθεί τουλάχιστον στο 50%, και
- β) η προετοιμασία για την επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωση και ανάκτηση άλλων υλικών, συμπεριλαμβανομένων των εργασιών επίχωσης, όπου γίνεται χρήση αποβλήτων για την υποκατάσταση άλλων υλικών, μη επικίνδυνων αποβλήτων κατασκευών και κατεδαφίσεων, εξαιρουμένων των υλικών που απαντούν στη φύση, πρέπει να αυξηθεί τουλάχιστον στο 70%.

iv. Ποσοτικός στόχος χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων.

Στο Ν.40402/2012 τίθεται ως στόχος έως το 2015, το ποσοστό χωριστής συλλογής των βιολογικών αποβλήτων να ανέλθει, κατ' ελάχιστο, στο 5% του συνολικού τους βάρους και έως το 2020, κατ' ελάχιστο, στο 10% του συνολικού τους βάρους.

Με βάση το νέο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, ο στόχος του 2020 τίθεται στο 40% του συνολικού βάρους των βιοαποβλήτων.

v. Ειδικό τέλος ταφής

Καθιερώνεται από το 2016 το ειδικό τέλος ταφής για τις κατηγορίες αποβλήτων που κατατάσσονται στους παρακάτω κωδικούς ΕΚΑ:

20 01 08, 20 02 01, 20 02 02, 20 03 01, 20 03 02, 20 03 07 (κυρίως σύμμεικτα αστικά απόβλητα & βιοαποδομήσιμα)

17 01, 17 02, 17 03 02, 17 05 04, 17 05 06, 17 09 04 (ΑΕΚΚ),

όταν οδηγούνται σε Χώρους Υγειονομικής Ταφής χωρίς προηγούμενη επεξεργασία. Το ειδικό τέλος ταφής θεσπίστηκε με το άρθρο 43 του Ν.4042/12, που αρχικά προέβλεπε την από 1ης Ιανουαρίου 2014 κατάθεσή του στο Πράσινο Ταμείο και την διάθεσή του αποκλειστικά για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων και έργων ανάκτησης και διάθεσης αποβλήτων. Το ύψος αυτού του ειδικού τέλους έχει προσδιορισθεί σε 35 €/τόνο, ενώ αυξάνεται ετησίως κατά 5€/τόνο έως του ποσού των 60€/τόνο.

Πρέπει να τονισθεί ότι τα τέλος ταφής αποτελεί μια πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στη διαχείριση αποβλήτων, πέραν και επιπλέον του κόστους αποκομιδής, μεταφοράς

και εισόδου στον ΧΥΤΥ, η δε διεισδυτική παράταση της ημερομηνίας έναρξης της επιβολής του αποφασίσθηκε από τα συναρμόδια υπουργεία κατόπιν διαβουλεύσεων με την ΚΕΔΕ, προκειμένου να δοθεί επαρκής χρόνος στους Δήμους για να ολοκληρώσουν τα έργα και τις δράσεις επεξεργασίας των αποβλήτων.

Παρακράτηση προστίμων από υπαίτιους ΟΤΑ

Θεσπίζεται η παρακράτηση των ποσών, που επιβάλλονται ως χρηματικά πρόστιμα στη χώρα μας για παραβιάσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας, κατά τη διαδικασία κατανομής των κεντρικών αυτοτελών πόρων στους ΟΤΑ και στα νομικά τους πρόσωπα, τα οποία χρησιμοποιούν χώρους ανεξέλεγκτης διάθεσης αποβλήτων, ή στα οποία υπάρχουν ανενεργοί αλλά μη αποκατεστημένοι τέτοιοι χώροι, ή/και τα οποία επανειλημμένως και σκοπίμως ή όχι εμποδίζουν ή ματαιώνουν τα αναγκαία έργα υποδομής σε δίκτυα αποχέτευσης και εγκαταστάσεις επεξεργασίας αστικών λυμάτων.

Η εφαρμογή του Νόμου 4042/2012 επιβάλλει τον εκσυγχρονισμό του δευτερογενούς θεσμικού πλαισίου που διέπει την διαχείριση αποβλήτων στη χώρα, ενώ ζητήματα όπως των θέμα των αρμοδιοτήτων των υπόχρεων διαχείρισης αποβλήτων καθίσταται κομβικής σημασίας για την προώθηση των στόχων της νομοθεσίας και των σχεδίων διαχείρισης.

Σήμερα, οι ευθύνες των υπόχρεων διαχείρισης των αστικών αποβλήτων συνοψίζονται παρακάτω:

Α. Η συγκέντρωση και τοποθέτηση σε κάδους των ΑΣΑ γίνεται με την ευθύνη του κύριου, κατόχου ή νομέα του χώρου από τον οποίο προέρχονται τα απόβλητα (π.χ. πολίτης).

Β. Η οργάνωση των κάδων συγκέντρωσης και τοποθέτησης των αποβλήτων γίνεται από τον οικείο Δήμο.

Γ. Οι εργασίες συλλογής και μεταφοράς αστικών αποβλήτων είναι ευθύνη των Δήμων. Σε περιπτώσεις που συλλογή και μεταφορά δεν είναι εφικτή, γίνονται με ευθύνη και έξοδα του κύριου, κατόχου ή νομέα του χώρου.

Δ. Η ενδιάμεση αποθήκευση, μεταφόρτωση, ανάκτηση και διάθεση ΑΣΑ είναι ευθύνη των ΦοΔΣΑ.

Ε. Η εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας είναι υποχρεωτική και οργανώνεται:

α) Από τους υπόχρεους φορείς διαχείρισης των αποβλήτων (Δήμοι, ΦοΔΣΑ κλπ.)

β) Από τα συλλογικά και ατομικά ΣΕΔ, σε συνεργασία με τους παραπάνω υπόχρεους φορείς.

Συγκεκριμένα, οι Δήμοι μέχρι σήμερα δραστηριοποιούνται κυρίως στη συλλογή και μεταφορά των σύμμεικτων απορριμμάτων (πράσινος κάδος) στις εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ που διαχειρίζονται οι ΦοΔΣΑ και του περιεχομένου του μπλε κάδου σε ΚΔΑΥ, που διαχειρίζονται κυρίως τα ΣΕΔ, με αρμοδιότητες που προσδιορίζονται ως εξής:

- στο Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων), άρθρο 75: *«Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας, η αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων, καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού και η λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινόχρηστων χώρων και ιδιαίτερα των χώρων διάθεσης απορριμμάτων από εκδήλωση πυρκαγιάς, σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία.»*
- στο Ν. 3852/2010 (Καλλικράτης), άρθρο 94: - πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων 25. *«Η διαχείριση στερεών αποβλήτων, σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης, λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και αποκατάστασης υφιστάμενων χώρων εναπόθεσης (Χ.Α.Δ.Α.).*

Η διαχείριση πραγματοποιείται, σύμφωνα με τον αντίστοιχο Περιφερειακό Σχεδιασμό, που καταρτίζεται και εγκρίνεται σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν.4042/2012.

Όμως, σύμφωνα με το Ν.3536/2007 (Άρθρο 30, παρ. 1α, 'Στερεά απόβλητα'): *'Η προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, επεξεργασία, αξιοποίηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων σε κάθε Περιφέρεια της χώρας διενεργείται με ευθύνη των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ), που προβλέπονται στο άρθρο 7 παρ. 2 της κ.ν.α. 50910/2727/ 2003 (ΦΕΚ 1909 Β'/22.12.2003), οι οποίοι αντιστοιχούν στις διαχειριστικές ενότητες κάθε Περιφέρειας και [...]'*

Ακόμα, σύμφωνα με το Ν. 4071/2012 (Άρθρο 13: 'Εντός των διοικητικών ορίων κάθε περιφέρειας συνιστάται περιφερειακός σύνδεσμος ΦΟΔΣΑ, ως Ν.Π.Δ.Δ., στον οποίο μετέχουν υποχρεωτικά όλοι οι δήμοι των διαχειριστικών ενοτήτων της περιφέρειας. Στο σύνδεσμο που δημιουργείται συγχωνεύονται υποχρεωτικά, οι σύνδεσμοι που έχουν συσταθεί ως ΦΟΔΣΑ ή ανώνυμες εταιρείες ή άλλες επιχειρήσεις και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. κατά κλάδο ή τομέα που ασκούν αρμοδιότητες ΦΟΔΣΑ και περιέρχεται υποχρεωτικά η διαχείριση των εγκαταστάσεων προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας και διάθεσης στερεών αποβλήτων δήμων που ασκούν αρμοδιότητες ΦΟΔΣΑ. Σκοπός του περιφερειακού συνδέσμου ΦΟΔΣΑ είναι η ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), και ειδικότερα η εξειδίκευση και η υλοποίηση των στόχων και των δράσεων αυτού για την προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, θαλάσσια μεταφορά ΑΣΑ, επεξεργασία, ανάκτηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων της χωρικής τους αρμοδιότητας, σύμφωνα και με την κ.υ.α. 2527/2009 (Α' 83).'

Ειδικότερα, για την Περιφέρεια Αττικής, λειτουργεί ο **Ειδικός Διαβαθμιδικός Σύνδεσμος Νομού Αττικής (ΕΔΣΝΑ)** που συστάθηκε με την με την υπ. αρ. 52546/16-12-2011 Απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών και αποτελεί διάδοχο της προγενέστερης μορφής του Συνδέσμου (ΕΣΔΚΝΑ). Η ουσιαστική τροποποίηση που υπήρξε στη σύσταση του ήταν ότι μετετράπη σε διαβαθμιδικό, εκπροσωπούνται δηλαδή πλέον σε αυτόν και ο α' και ο β' βαθμός αυτοδιοίκησης. Σκοπός του Συνδέσμου είναι η προσωρινή αποθήκευση, η επεξεργασία, η μεταφόρτωση, η ανακύκλωση και η εν γένει αξιοποίηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων, η λειτουργία σχετικών εγκαταστάσεων, η κατασκευή μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και η αποκατάσταση υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ) εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφέρειας Αττικής.

Τέλος, σύμφωνα με το Ν.4042/2012 (άρθρο 35, παρ. 2), **το ΠΕΣΔΑ αποτελεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο διαχείρισης του συνόλου των αποβλήτων, τα οποία παράγονται σε μία Περιφέρεια**, προσδιορίζει τις γενικές κατευθύνσεις για τη διαχείρισή τους, σε συμφωνία με τις κατευθύνσεις του Εθνικού Σχεδιασμού Διαχείρισης Αποβλήτων και των άρθρων 22 και 23 και υποδεικνύει τα κατάλληλα μέτρα που προωθούν ιεραρχικά και συνδυασμένα:

α) την πρόληψη

- β) την επαναχρησιμοποίηση
- γ) την ανακύκλωση
- δ) άλλου είδους ανάκτηση, όπως ανάκτηση ενέργειας
- ε) την ασφαλή τελική διάθεση σε επίπεδο Περιφέρειας.

Το ΠΕΣΔΑ εκπονείται και υλοποιείται από τον οικείο περιφερειακό Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.).

B.2. Ο ρόλος των Δήμων στην προώθηση της εθνικής πολιτικής για τα απόβλητα

Απώτερος σκοπός της εθνικής πολιτικής για τα απόβλητα είναι η ολοκληρωμένη και ορθολογική διαχείριση των αποβλήτων που έγκειται στη συμπληρωματικότητα των επιλογών διαχείρισης, με γνώμονα την αειφορική χρήση των πόρων, προκειμένου να μειώνονται οι παραγόμενες ποσότητες αποβλήτων και, όπου δημιουργούνται απόβλητα, να υφίστανται διαχείριση με τέτοιο τρόπο, ώστε να προάγεται η κυκλική οικονομία, να μειώνονται οι επιπτώσεις στο περιβάλλον και τη ανθρώπινη υγεία και παράλληλα να συνεισφέρουν θετικά στην οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

Η ευρωπαϊκή και εθνική πολιτική για τα απόβλητα προτάσσουν ως ιεραρχικά ανώτερες τις δράσεις ανάκτησης πόρων από τα απόβλητα κοντά στην πηγή παραγωγής τους (προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση με χωριστή συλλογή ρευμάτων) έναντι δράσεων ανάκτησης πόρων και ενέργειας από κεντρική επεξεργασία συμμείκτων αποβλήτων, η οποία έπεται. Οι ανώτερες ιεραρχικά δράσεις είναι αυτές που αποτελούν το κυρίαρχο πεδίο αρμοδιότητας των Δήμων, όπως ορίζει το θεσμικό πλαίσιο για την αυτοδιοίκηση, ο Ν.2939/2001 καθώς και η κοινή λογική (δράσεις κοντά στον πολίτη).

Ως εκ τούτου, η ανάπτυξη των Τοπικών Σχεδίων Διαχείρισης Αποβλήτων των Δήμων και η εφαρμογή των επιμέρους προγραμμάτων έρχεται σε πλήρη αντιστοιχία με εθνικό και ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο της διαχείρισης αποβλήτων, που επιβάλλει την ιεραρχία διαχείρισης των αποβλήτων ως κανονιστικό πλαίσιο και την επεξεργασία των απορριμμάτων πριν την ταφή, με στόχο να μειωθούν δραστικά τόσο οι προς ταφή ποσότητες αποβλήτων όσο και οι περιβαλλοντικές επιπτώσεις των ΧΥΤΑ. Επίσης, αποτελεί έμπρακτη εφαρμογή των νέων προτάσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί αποδοτικότητας των πόρων με βασικό στοιχείο την κυκλική οικονομία.

B.2.1. Πλεονεκτήματα της Αποκεντρωμένης Διαχείρισης με έμφαση στην Προδιαλογή

Η εκπόνηση των ΤΣΔ των Δήμων αποσκοπεί στην εναρμόνιση των τοπικών δράσεων με τις απαιτήσεις του νέου μοντέλου διαχείρισης των αστικών αποβλήτων, που στόχο έχει να αναδείξει την αποκεντρωμένη διαχείριση αποβλήτων με έμφαση στην χωριστή συλλογή των υλικών, ώστε ένα μεγάλο μέρος των εργασιών διαχείρισης να εκτελείται τοπικά, στα όρια του Δήμου. Μια τέτοια προσέγγιση εξασφαλίζει δραστική μείωση του όγκου των αποβλήτων που τελικώς οδηγούνται, σύμφωνα, σε κεντρική επεξεργασία (ανάκτηση και διάθεση).

Είναι λοιπόν προφανές ότι η ορθολογική λειτουργία των τοπικών σχεδίων διαχείρισης συνεπάγεται σημαντικά κοινωνικά, περιβαλλοντικά και οικονομικά οφέλη και ο σωστός σχεδιασμός είναι αδήριτη ανάγκη.

Η ιεράρχηση η οποία οφείλει να ακολουθείται, προκειμένου να διαμορφωθεί μια πραγματικά αποκεντρωμένη διαχείριση, πρέπει να δίνει έμφαση στην προδιαλογή στην πηγή, ώστε να επέρχεται ουσιαστική μείωση του όγκου των αποβλήτων που υπόκεινται στην περαιτέρω διαχείριση.

Το πρότυπο της αποκεντρωμένης διαχείρισης των αστικών αποβλήτων στηρίζεται στις βασικές αρχές της εγγύτητας και της μικρής κλίμακας, που αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση μιας οικονομικής και φιλικής περιβαλλοντικά διαχείρισης, σε όφελος των πολιτών και της κοινωνίας.

Μια τέτοια προσέγγιση αντλεί στοιχεία από τις διεθνείς εμπειρίες και τις καλές πρακτικές, συμπεριλαμβανομένης και της ιεράρχησης στη διαχείριση, που εισάγει η οδηγία 2008/98/ΕΚ. Επίσης, μπορεί να εφαρμοστεί ταχύτερα από οποιαδήποτε άλλη μέθοδο διαχείρισης γιατί απαιτεί απλά μέσα και εγκαταστάσεις μικρού μεγέθους και δυναμικότητας, ενώ παράγει ανακυκλώσιμα προϊόντα μεγαλύτερης καθαρότητας.

Πρέπει ακόμη να τονισθεί ότι η αποκεντρωμένη διαχείριση αποτελεί δραστηριότητα εντάσεως εργασίας που έχει σημαντική δυνατότητα συμβολής στη μείωση της ανεργίας και την κινητοποίηση των τοπικών κοινωνιών.



Από τη φύση των δράσεων της, η αποκεντρωμένη διαχείριση ανοίγει θέσεις για συναφείς επαγγελματικούς κλάδους, που εμπλέκονται στην επαναχρησιμοποίηση και στην ανακύκλωση των υλικών, στην ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του κοινού κλπ.

Ένα πολύ σημαντικό πλεονέκτημα της αποκεντρωμένης διαχείρισης είναι ότι έχει χαμηλότερο κόστος εγκατάστασης, ενώ δεν είναι μικρότερης σημασίας το γεγονός ότι η μορφή αυτή διαχείρισης των αποβλήτων είναι η ασφαλέστερη περιβαλλοντικά λύση, αφού δημιουργεί τη μικρότερη δυνατή περιβαλλοντική επιβάρυνση λόγω της αποφυγής μεγάλων παρεμβάσεων και της δυνατότητας ενσωμάτωσης στον αστικό ιστό των βασικών μικρής κλίμακας υποδομών (π.χ. Πράσινα Σημεία).

Παράλληλα, ενεργοποιεί και ευαισθητοποιεί τους πολίτες, αφού απαιτεί τη συμμετοχή τους και τους δημιουργεί την πεποίθηση ότι εξοικονομούν τόσο χρηματικούς όσο και άλλους πόρους (ανθρώπινους, περιβαλλοντικούς κτλ). Με τον τρόπο αυτό, επιτυγχάνονται ευρύτεροι στόχοι περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και συμμετοχής.

Τέλος, η αποκεντρωμένη διαχείριση εξασφαλίζει αρτιότερο κοινωνικό έλεγχο και συμμετοχή συνολικά στον κύκλο διαχείρισης των αποβλήτων καθώς επίσης και καλύτερο έλεγχο φαινόμενων παράνομης διάθεσης.

Βασικό εργαλείο για την υλοποίηση της αποκεντρωμένης διαχείρισης είναι τα ΤΣΔ, που αποτελούν το βασικό εργαλείο σχεδιασμού του πλαισίου μιας ολοκληρωμένης διαχείρισης σε επίπεδο Δήμου που περιλαμβάνει:

- τον έλεγχο της δημιουργίας, την προσωρινή αποθήκευση, την συλλογή, την μεταφορά, την επεξεργασία (ανάκτηση και διάθεση) των αποβλήτων με τον βέλτιστο δυνατό τρόπο από πλευράς δημοσίας υγιεινής, αισθητικής και περιβαλλοντικών επιπτώσεων, οικονομοτεχνικής βιωσιμότητας, απαιτήσεων λειτουργίας και συντήρησης, που πρέπει να συνεκτιμά:
 - την εξειδίκευση των στόχων του ΕΣΔΑ και του ΠΕΣΔΑ Αττικής σε επίπεδο Δήμου.
 - την αναγκαιότητα σχεδιασμού δράσεων για τη διαχείριση του συνόλου των επιμέρους ρευμάτων δημοτικών αποβλήτων, προωθώντας κατά προτεραιότητα την πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων, την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και τη χωριστή συλλογή για την επίτευξη ανακύκλωσης υψηλής ποιότητας.
 - την εκτίμηση του κόστους επένδυσης και λειτουργίας του προτεινόμενου σχεδίου συγκριτικά με το κόστος της υφιστάμενης διαχείρισης των ΑΣΑ.

Οι στόχοι ενός τοπικού σχεδίου επικεντρώνονται, κυρίως, στα ακόλουθα:

- Συμμόρφωση με τους στόχους του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) και του Εθνικού Σχεδίου Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων.
- Εξορθολογισμός των οικονομικών πόρων που διατίθενται στη διαχείριση των αποβλήτων.
- Αναβάθμιση των υπηρεσιών που απευθύνονται στους πολίτες
- Ενεργοποίηση των δημοτών σε θέματα πρόληψης και διαχείρισης αποβλήτων.
- Τόνωση της απασχόλησης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

Τα τοπικά σχέδια διαχείρισης οφείλουν να συνεργάζονται με τα περιφερειακά και το εθνικό σχέδιο διαχείρισης, εφόσον ένα μέρος των αποβλήτων ή των προϊόντων της επεξεργασίας τους, στο πλαίσιο της αποκεντρωμένης διαχείρισης, θα οδεύει αναγκαστικά στις περιφερειακές υποδομές ή στις υποδομές των εθνικών συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης.

B.2.2 Στάδια της Αποκεντρωμένης Διαχείρισης

Η αποκεντρωμένη διαχείριση μπορεί να αναπτύσσει δραστηριότητες σε διάφορα επίπεδα, όπως σε επίπεδο Δήμου, με την συνεκτίμηση βεβαίως και των διαδημοτικών συνεργειών και συνεργασιών, σε επίπεδο Περιφέρειας ή συγκροτήματος όμορων Δήμων κλπ.

Ενδεικτικά στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται μερικές δράσεις που μπορούν να ερευνηθούν στο πλαίσιο της εκπόνησης τοπικού σχεδίου αποκεντρωμένης διαχείρισης Δήμων της Αττικής.

Πίνακας 1: Ενδεικτικές δράσεις προς υλοποίηση

Τίτλος Ενδεικτικής Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
Δημιουργία πράσινων σημείων	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία πράσινου σημείου σε επίπεδο Δήμου και μικρών πράσινων σημείων συλλογής.
Δράσεις πρόληψης και επαναχρησιμοποίησης υλικών	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία μία νέας κατηγορίας χρέωσης των δημοτικών τελών καθαριότητας.• Δημιουργία και ενίσχυση της επαναχρησιμοποίησης μέσω του πράσινου σημείου.• Χρέωση για την αποκομιδή των ογκωδών αποβλήτων και πρασίνων αποβλήτων πάνω από συγκεκριμένο όγκο.
Οικιακή κομποστοποίηση	<ul style="list-style-type: none">• Προώθηση της οικιακής κομποστοποίησης, ιδιαίτερα στις περιοχές με κήπο – διανομή κάδων & δημιουργία μηχανισμού υποστήριξης και ελέγχου.• Εκτροπή βιοαποβλήτων μέσω οικιακής κομποστοποίησης.• Διανομή κάδων οικιακής κομποστοποίησης.
Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων	<ul style="list-style-type: none">• Οργάνωση δικτύου χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων καλύπτοντας το σύνολο του Δήμου• Εκτροπή βιοαποβλήτων μέσω του δικτύου χωριστής συλλογής.• Προμήθεια εξοπλισμού & αναλώσιμων (Α/φ οχήματα συλλογής, κάδοι, βιοδιασπώμενοι σάκοι).• Υλοποίηση οργανωμένης εκστρατείας ευαισθητοποίησης.

Χωριστή συλλογή βρώσιμων ελαίων (τηγανελαίων)	<ul style="list-style-type: none"> • Έναρξη / επέκταση τυχόν υφιστάμενου δικτύου συλλογής βρώσιμων ελαίων που ήδη υλοποιείται μέσω συμβάσεων με ιδιωτικούς φορείς. • Αύξηση του αριθμού των ειδικών κάδων, βελτιστοποίηση της χωροθέτησης αυτών.
Χωριστή συλλογή χαρτιού	<ul style="list-style-type: none"> • Ενεργοποίηση νέου δικτύου χωριστής συλλογής χαρτιού. • Συλλογή συνολικής παραγωγής χαρτιού μέσω του δικτύου χωριστής συλλογής. • Προμήθεια κάδων συλλογής χαρτιού - έντυπου υλικού.
Χωριστή συλλογή ογκωδών αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> • Έναρξη / ενίσχυση του υφιστάμενου συστήματος συλλογής ογκωδών μέσω ειδικών οχημάτων του Δήμου κατόπιν ειδοποίησης της αρμόδιας υπηρεσίας καθαριότητας. • Δημιουργία κινήτρων για μεταφορά των ογκωδών από τους πολίτες στο πράσινο σημείο.
Χωριστή συλλογή πράσινων αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> • Βελτίωση του συστήματος συλλογής πράσινων ενισχύοντας την ξεχωριστή συλλογή τους. • Συλλογή των πράσινων (μη ογκωδών) μέσω ΔσΠ μαζί με τα υπολείμματα τροφών των νοικοκυριών/ επιχειρήσεων. • Ξεχωριστή συλλογή των πράσινων (ογκωδών) στο πράσινο σημείο για προεπεξεργασία (πχ. τεμαχισμό).
Ενίσχυση ΔσΠ ανακυκλώσιμων υλικών & λοιπών αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> • Παρακολούθηση υλοποίησης υφιστάμενων προγραμμάτων ΔσΠ στο πλαίσιο συμβάσεων με συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης (π.χ. συσκευασίες, ΑΗΗΕ, μπαταρίες) • Ενίσχυση της ΔσΠ στο πράσινο σημείο και στα μικρά σημεία συλλογής σε επίπεδο γειτονιάς.
Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία κατάλληλου κεντρικού μηχανισμού σε επίπεδο Δήμου για το συντονισμό και παρακολούθηση του τοπικού σχεδίου διαχείρισης ΑΣΑ. • Συγκρότηση κεντρικού γραφείου συντονισμού και παρακολούθησης - Ανάθεση καθηκόντων σε εργαζόμενο του Δήμου για την παρακολούθηση και οργάνωση της υλοποίησης του σχεδίου.

Οι δράσεις που έχουν τη σημαντικότερη συμβολή στην αποκεντρωμένη διαχείριση σε ποσοτικό και ποιοτικό επίπεδο είναι - βάσει των διεθνών δοκιμασμένων πρακτικών (BATS) - η δημιουργία πράσινων σημείων και η χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων και ειδικότερα για αυτές το τοπικό σχέδιο θα πρέπει να είναι πολύ αναλυτικό, τεκμηριωμένο και θα προτείνει επιλογές (ζώνες) για χωροθέτηση.

B.3 Καταγραφή και ανάλυσης της υφιστάμενης κατάστασης στο Δήμο

B.3.1. Πληθυσμιακά στοιχεία

Ο Άλιμος είναι μια σύγχρονη πόλη και προάστιο της νότιας Αθήνας, με πρόσβαση στο παραλιακό μέτωπο του Σαρωνικού και απόσταση από το κέντρο της Αθήνας, αλλά και από το μεγαλύτερο λιμάνι της χώρας τον Πειραιά, που δεν ξεπερνά τα δώδεκα (12) χιλιόμετρα. Έχει έκταση περίπου 7,5 τετραγωνικών χιλιομέτρων και πληθυσμό, όπως προκύπτει από αξιόπιστες τρέχουσες εκτιμήσεις, περί τους 60.000 κατοίκους, αριθμό που τα επίσημα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ από την τελευταία απογραφή τοποθετούν στους 41.720 μόνιμους κατοίκους.



Χάρτης του Δήμου Αλίμου

Η κατανομή κατά φύλο δείχνει ότι περίπου το 45% είναι άνδρες και το 55% γυναίκες. Η ποσοστιαία ηλικιακή κατανομή με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία απεικονίζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 2: Ηλικιακή πληθυσμιακή κατανομή

Ηλικιακό Φάσμα	% Ποσοστό Πληθυσμού
0-9	10,1
10-19	9,5
20-29	10,3
30-39	15,8
40-49	16,7
50-59	14
60-69	10,7
Άνω των 70	12,9

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι στο Δήμο Αλίμου η μέση ηλικία των κατοίκων είναι λίγο παραπάνω από τα 41 έτη. Από αυτό είναι προφανές ότι ο Δήμος είναι μια πόλη ζωντανή με πλούσιο παραγωγικό δυναμικό και δεκτικότητα για καινοτομία και νεωτερισμούς.

Η οικογενειακή κατάσταση των κατοίκων της πόλης όπως αυτή προκύπτει από τα επίσημα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα.

Πίνακας 3: Οικογενειακή κατάσταση δημοτών

Οικογενειακή Κατάσταση	% Ποσοστό Πληθυσμού
Άγαμοι	39
Έγγαμοι, με σύμφωνο συμβίωσης και σε διάσταση	49,6
Χήροι και χήροι από σύμφωνο συμβίωσης	6,8
Διαζευγμένοι και διαζευγμένοι από σύμφωνο συμβίωσης	4,6

Το μέσο μέγεθος του νοικοκυριού είναι 2,48 άτομα ανά νοικοκυριό, ενώ στη συντριπτική τους πλειονότητα πρόκειται για πυρηνικές οικογένειες.

Στο Δήμο Αλίμου συναντά κανείς αρκετούς ξένους υπηκόους, που εκτιμάται ότι αντιστοιχούν στο 6 – 10 % του συνολικού πληθυσμού και η πλειονότητα των οποίων έχει ενσωματωθεί στην τοπική κοινωνία. Δεν απαντώνται θύλακες που να δημιουργούν ιδιαίτερα προβλήματα ή κοινωνικές αταξίες.

Αναφορικά με το μορφωτικό επίπεδο των κατοίκων μια ποσοστιαία εκτίμηση απεικονίζεται στον επόμενο πίνακα.

Πίνακας 4: Μορφωτικό επίπεδο πληθυσμού

Μορφωτικό Επίπεδο	% Ποσοστό Πληθυσμού
Πρωτοβάθμια	12
Δευτεροβάθμια - Μεταδευτεροβάθμια	45
Τριτοβάθμια	35
Λοιπά	8

Με βάση τα επίσημα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ αναφορικά με την κατάσταση απασχόλησης των κατοίκων της πόλης προκύπτουν τα δεδομένα του πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 5: Κατάσταση απασχόλησης πληθυσμού

Κατάσταση Ασχολίας	% Ποσοστό Πληθυσμού
Απασχολούμενοι	39,95
Ζητούσαν Εργασία	6,45
Μαθητές/Σπουδαστές	16,7
Συνταξιούχοι	19,5
Οικιακά	10
Λοιπά	7,4

Τα στοιχεία που έχουν παρατεθεί αντιστοιχούν στα δεδομένα του 2011. Από τότε η παραπάνω εικόνα έχει μεταβληθεί, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τα ποσοστά της ανεργίας που έχει αυξηθεί με εκθετικούς ρυθμούς, ενώ έχει αντίστοιχα μειωθεί ο αριθμός των απασχολουμένων. Η μεταβολή αυτή δικαιολογείται πλήρως από την ποιοτική καταγραφή της απασχόλησης. Όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί η συντριπτική πλειοψηφία των απασχολουμένων ήταν στον τριτογενή τομέα, αυτόν δηλαδή που έχει πληγεί περισσότερο από την οικονομική κρίση των τελευταίων ετών.

Πίνακας 6: Κατανομή απασχολούμενων ανά τομέα οικονομικής δραστηριότητας

Απασχολούμενοι κατά Τομέα Οικονομικής Δραστηριότητας	% Ποσοστό Απασχολούμενου Πληθυσμού
Πρωτογενής	0,36
Δευτερογενής	13
Τριτογενής	86,64

Με βάση τα στοιχεία της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου Αλίμου και του ΟΑΕΔ Νοτίου Τομέα Αθηνών στο Δήμο διαβιούν άποροι που λαμβάνουν επιδόματα

Πρόνοιας. Εκτίμηση αποτελεί ότι ο αριθμός αυτός είναι σημαντικά υψηλότερος και η μη επίσημη καταγραφή του οφείλεται σε κοινωνικές προκαταλήψεις και άγχος κοινωνικού απομονωτισμού.

Με βάση τα επίσημα στοιχεία του ΟΑΕΔ (Οκτώβριος 2014) ο καταγεγραμμένος στο μητρώο του αριθμός ανέργων φαίνεται ανά κατηγορία (ανάλογα με το είδος της δηλωμένης ανεργίας) στον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 7: Αριθμός ανέργων ανά κατηγορία

Είδος Ανεργίας	Δελτία Ανέργων >=12 μήνες	Δελτία Λοιπών >=12 μήνες	Δελτία Ανέργων < 12 μήνες	Δελτία Λοιπών <12 μήνες	ΕΤΑ Κοινός & Λοιποί	ΕΤΑ Εποχικοί Τουριστικών Επαγγελματιών	ΕΤΑ Δικαιούχοι που συνεχίζουν	ΕΤΑ Νέες Αιτήσεις
Αριθμός	1574	40	1343	10	387	0	313	73

Με βάση τα στοιχεία του παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι ο επίσημος αριθμός ανέργων στο Δήμο καταγεγραμμένος στο μητρώο του ΟΑΕΔ (Οκτώβριος 2014) ανέρχεται σε 3.740 άτομα.

Από τα τηρούμενα στην κοινωνική υπηρεσία του Δήμου στοιχεία φαίνεται ότι οι εξυπηρετούμενοι από τις δημοτικές κοινωνικές δομές είναι:

Πίνακας 8: Ωφελοούμενοι κοινωνικών δομών

Είδος Κοινωνικής Δομής	Αριθμός Ωφελοουμένων
Κοινωνικό Παντοπωλείο	243 οικογένειες
Κοινωνικό Φαρμακείο	120 άτομα
Α' ΚΑΠΗ	542 μέλη
Β' ΚΑΠΗ	370 μέλη
Γ' ΚΑΠΗ	300 μέλη
ΑΝΩ ΚΔΑΠ	65 παιδιά
ΚΑΤΩ ΚΔΑΠ	50 παιδιά

B.3.2.Σημεία ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζονται με την ποσότητα , αλλά και το είδος των παραγόμενων ΑΣΑ

Εκτός από τις περιοχές όπου οι χρήσεις προβλέπουν αποκλειστικά ή κυρίως την κατοικία, στο Δήμο Αλίμου υπάρχουν πολλά σημεία ειδικού ενδιαφέροντος, όπου η παραγωγή απορριμμάτων διαφοροποιείται ποσοτικά (εποχιακά ή μη), αλλά και το είδος των αποβλήτων παρουσιάζει ιδιαιτερότητες. Τέτοια σημεία είναι τα σχολεία όλων των βαθμίδων (από παιδικούς σταθμούς μέχρι δευτεροβάθμια), τα ξενοδοχεία, τα καταστήματα (πχ. εστίασης κλπ), οι δημόσιες και δημοτικές υπηρεσίες. Η καταγραφή και η χωροταξία των σημείων αυτών επηρεάζει το σχεδιασμό της διαχείρισης αποβλήτων και η αναλυτική τους παρουσίαση σε πίνακες γίνεται στο Παράρτημα Β.

B.3.3. Εκτίμηση της ποσότητας και του είδους των παραγόμενων ΑΣΑ

Σύμφωνα με τα στοιχεία της αρμόδιας διεύθυνσης του ΕΔΣΝΑ, οι ποσότητες απορριμμάτων που αποκομίστηκαν και οδηγήθηκαν στο ΧΥΤΑ για το έτος 2014 φαίνεται με την ανά μήνα κατανομή τους στον ακόλουθο πίνακα.

Πίνακας 9: Χρονική κατανομή ποσότητας απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ

ΜΗΝΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (kg)
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	2.002.880
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	1.243.660
ΜΑΡΤΙΟΣ	1.295.930
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	1.452.060
ΜΑΙΟΣ	1.427.710
ΙΟΥΝΙΟΣ	1.333.150
ΙΟΥΛΙΟΣ	1.380.130
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	1.178.310
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	1.370.170
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	1.293.660
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	1.050.590
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	1.341.020
ΣΥΝΟΛΟ	16.369.270

Αν σημειωθεί ότι από την ανακύκλωση συσκευασιών (στοιχεία της ΕΕΑΑ, 2013) αποκομίζονται προς ανακύκλωση περίπου 1680 τόνοι ετησίως, εξάγεται το συμπέρασμα ότι ο κύριος όγκος αποβλήτων στο Δήμο έχει την τυπική σύνθεση των ΑΣΑ με κυριαρχία των βιοαποβλήτων.

Η μεταφορά των σύμμικτων απορριμμάτων στον Χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ) πραγματοποιείται με τρεις (3) τρόπους ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας αφ' ενός, και αφ' ετέρου με τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες ή άλλους εξωγενείς παράγοντες (κλείσιμο ΧΥΤΑ, απεργίες κλπ) και ειδικότερα:

- Απευθείας δρομολόγιο του απορριμματοφόρου στον ΧΥΤΑ Φυλής.
- Απευθείας δρομολόγιο του απορριμματοφόρου στον Σταθμό Μεταφόρτωσης (Σχιστό).
- Μεταφόρτωση των απορριμμάτων σε νταλίκες του δήμου αλλά και του Ενιαίου Συνδέσμου Δήμων και Κοινοτήτων Νομού Αττικής (ΕΣΔΚΝΑ), και μεταφορά τους στον ΧΥΤΑ

Η μεταφορά των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων, πραγματοποιείται από τα απορριμματοφόρα, καθημερινά μετά την συλλογή τους, στους χώρους των εγκαταστάσεων του ΚΔΑΥ Κορωπίου.



Απεικόνιση στο χάρτη των χώρων μεταφόρτωσης, επεξεργασίας και τελικής διάθεσης των απορριμμάτων του Δήμου - Πηγή : τροποποιημένο Google Earth

Στην παραπάνω εικόνα απεικονίζονται οι θέσεις των εγκαταστάσεων μεταφόρτωσης επεξεργασίας και τελικής διάθεσης των αστικών στερεών απορριμμάτων του Δήμου Αλίμου.

Η μεταφόρτωση των σύμμεικτων όπως επίσης και των ογκωδών και πρασίνων πραγματοποιείται στον Τοπικό Σταθμό Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων του Δήμου, ο οποίος είναι σταθερός. Η διαδικασία της μεταφόρτωσης έχει ως εξής, τα απορριμματοφόρα και τα ειδικά οχήματα αφού συλλέξουν τα απορρίμματα μεταφορτώνουν, με την βοήθεια και φορτωτών, στις ειδικές ράμπες τις νταλίκες μεταφόρτωσης, στη συνέχεια οι νταλίκες μεταφέρουν τα απορρίμματα για υγειονομική ταφή.

Ο μεγάλος όγκος των σύμμεικτων αλλά και η μεγάλη απόσταση από τον ΧΥΤΑ καθιστούν αναγκαία τη μεταφόρτωση, αφού ο χώρος τελικής διάθεσης απέχει 42 χιλιόμετρα από το Δήμο, πολύ πάνω από το όριο οικονομικής βιωσιμότητας της μεταφόρτωσης που σύμφωνα με την υπάρχουσα βιβλιογραφία υπολογίζεται στα 25 χιλιόμετρα.

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να επισημανθεί ότι για το Δήμο Αλίμου, φορέας διαχείρισης στερεών αποβλήτων είναι ο ΕΔΣΝΑ, ο οποίος είναι και υπεύθυνος για τις εργασίες, από τη μεταφόρτωση μέχρι και την τελική διάθεση. Επίσης θα πρέπει να σημειωθεί ότι ο Δήμος Αλίμου περιλαμβάνεται στην 1^η Διαχειριστική Ενότητα του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων της Περιφέρειας Αττικής, έτσι όπως τροποποιήθηκε στην τελευταία αναθεώρηση (Περιφέρεια Αττικής, 2006).

B.3.4. Αποτύπωση των δράσεων συλλογικών ή ατομικών Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης

Η λειτουργία και οι επιδόσεις των Συλλογικών ή ατομικών Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης που δραστηριοποιούνται στο Δήμο Αλίμου φαίνεται στον ακόλουθο Πίνακα. Η πληρέστερη εικόνα δίνεται από τα λεπτομερή στοιχεία που παρέχουν τα συστήματα, τα οποία παρατίθενται στο Παράρτημα Γ'.

Πίνακας 10 : Συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης που εφαρμόζονται στον Δήμο

Αλίμου και συλλεγόμενες ποσότητες έτους 2010 - Πηγή : Σ.Σ.Ε.Α.

A/A	Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης	Ποσότητες έτους 2010	Παρατηρήσεις
1	Σύστημα Συλλογικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΣΣΕΔ – Ανακύκλωση»	1.949 τόνοι	536 μπλε κάδοι
2	Συλλογικό Σύστημα Ανταποδοτικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	Δυο (2) σημεία συλλογής
3	Σύστημα Συλλογικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών Ορυκτελαίων «ΚΕΠΕΔ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	
4	Ατομικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΑΒ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ»	Δεν υπάρχουν στοιχεία ανά κατάσταση	Ένα (1) σημείο συλλογής
5	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Μεταχειρισμένων Ελαστικών «ECO ELASTICA ΑΕ»	9,79 τόνους ελαστικών	
6	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων «ΕΛΤΕΠΕ ΑΕ»	126 τόνοι λιπαντικά έλαια	
7	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Οχημάτων Ελλάδας «ΕΔΟΕ ΑΕ»	422 Οχήματα	
8	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Φορητών Ηλεκτρικών στηλών και Συσσωρευτών «ΑΦΗΣ»	3,130 τόνοι μπαταρίες	158 σημεία συλλογής
9	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Φωτιστικών Ειδών και Λαμπτήρων «ΦΩΤΟΚΥΚΛΩΣΗ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	Δέκα (10) σημεία συλλογής
10	Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσσωρευτών- «ΣΥΔΕΣΥΣ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	
11	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού εξοπλισμού «ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΕ»	240 κιλά	Δυο (2) σημεία συλλογής
12	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης Χαρτιού ΕΣΔΚΝΑ «Καν' το κι' εσύ»	82 τόνοι (εκτίμηση)	52 κίτρινοι κάδοι
13	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης	15,6 τόνοι	16 κώδωνες

	Γυαλιού « Ε.Ε.Α.Α ».		
14	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης Ρούχων « RECYCOM »	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	13 κόκκινοι κάδοι

B.3.5. Καταγραφή της υφιστάμενης υποδομής και του ανθρώπινου δυναμικού

Η κατάσταση που υφίσταται σήμερα αναφορικά με την διαχείριση των απορριμμάτων στο Δήμο Αλίμου, βασίζεται σε αποκομιδή και εν συνεχεία διάθεση των ακολούθων τεσσάρων κατηγοριών ΑΣΑ:

- Σύμμεικτα
- Ανακυκλώσιμα
- Ογκώδη
- Κλαδέματα (απόβλητα κήπων και πάρκων)

Για την αποκομιδή των παραπάνω κατηγοριών αποβλήτων υπεύθυνος είναι ο Δήμος με ίδια μέσα, καθώς και για την αποκομιδή των απορριμμάτων μεγάλου όγκου.

Όσον αφορά το υφιστάμενο προσωπικό, στη Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης εργάζονται σήμερα 63 μόνιμοι υπάλληλοι οι οποίοι κατανέμονται όπως δείχνει ο ακόλουθος πίνακας.

Πίνακας 11: Κατανομή προσωπικού Διεύθυνσης καθαριότητας

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ/ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	ΠΕ 3	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ	1
A. Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών				
1	ΔΕ 26	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
2	ΔΕ 29	ΟΔΗΓΩΝ		17
3	ΔΕ 28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε		4
4	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		33
5				
B. Τμήμα Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων και Ειδικών Συνεργειών				
1	ΥΕ2	ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		2
2	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΦΥΛΑΚΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ	1

Γ. Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων				
1	ΔΕ 26	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ		1
3	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ ΤΡΑΚΤΩΡΩΝ		1
4	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ JCB		1

B.3.6. Εκτίμηση κόστους της υφιστάμενης διαχείρισης

Οι αναλυτικές δαπάνες για την καθαριότητα στο Δήμο Αλίμου, για τα έτη 2011 έως 2015, φαίνονται παράρτημα Δ', ενώ οι συγκεντρωτικές τιμές τους εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα.

Πίνακας 12: Δαπάνες καθαριότητας ανά έτος

Έτος	Δαπάνη σε ευρώ
2011	3.681.044,57
2012	3.429.346,38
2013	3.417.910,48
2014	3.434.606,36
2015 (15 Σεπτ.)	2.315.054,23

Από τις τιμές του ανωτέρω πίνακα προκύπτει ότι με βάση το έτος 2011, παρατηρείται μικρή μείωση των δαπανών για τα έτη 2012, 2013 και 2014, ενώ αναμένεται σημαντική μείωση για το έτος 2015. Από πλευράς κατανομής, οι δαπάνες καθαριότητας αφορούν κατά το μεγαλύτερο μέρος τους τις αμοιβές του απασχολούμενου προσωπικού, ενώ σημαντικά είναι και τα έξοδα για καύσιμα, συντήρηση ή αγορά οχημάτων, καθώς και για εισφορά στον ΕΔΣΝΑ.

B.3.7 Αξιολόγηση των δεδομένων- Επιπτώσεις στο σχεδιασμό

Από τον σχολιασμό των στοιχείων που παρατέθηκαν στο προηγούμενο κεφάλαιο προκύπτει ότι ο Δήμος Αλίμου εμφανίζει έναν ισορροπημένο συσχετισμό έκτασης και πληθυσμού, με ομαλή διασπορά των κατοίκων, καθώς και χωροθέτηση των ειδικών σημείων, όπως σχολεία, παιδικοί σταθμοί, καταστήματα κλπ. Το γεγονός ότι στο Δήμο Αλίμου η μέση ηλικία των κατοίκων είναι λίγο παραπάνω από τα 41 έτη, υποδηλώνει ότι πρόκειται για μια πόλη ζωντανή, με πλούσιο παραγωγικό δυναμικό

και δεκτικότητα για καινοτομίες. Επίσης, το μέσο μέγεθος του νοικοκυριού είναι 2,48 άτομα, στοιχείο που ευνοεί την προώθηση των διαδικασιών προδιαλογής.

Σημειώνεται ακόμη ότι το μορφωτικό επίπεδο του πληθυσμού στον Άλιμο είναι πολύ υψηλό (τουλάχιστον το 80% των κατοίκων έχουν μόρφωση υψηλότερη από το επίπεδο της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης), ενώ οι τομείς απασχόλησης δείχνουν αυξημένη βαρύτητα στις υπηρεσίες. Αυτό συνιστά μια ενδιαφέρουσα παράμετρο για τη διαχείριση αποβλήτων, εφόσον συνεπάγεται μια αυξημένη συμμετοχή των βιοαποβλήτων στο ρεύμα απορριμμάτων και, πιθανώς, την εποχικότητα στη συσσώρευσή τους.

Το κόστος της καθαριότητας ήταν υψηλό και παρά τη δραστική μείωσή του το τρέχον έτος, είναι ακόμη επιδεκτικό μειώσεων. Οι διαδικασίες ανακύκλωσης είναι ικανοποιητικές, αλλά χρειάζονται αναμφίβολα μεγάλη ενίσχυση. Τούτο είναι απαραίτητο, διότι ενώ αποτυπώνεται μια καλή οριζόντια διάχυση σε τύπους ανακύκλωσης, το τελικό αποτέλεσμα είναι ακόμη μικρό και εστιάζεται κυρίως στις συσκευασίες. Πρέπει λοιπόν να αξιοποιηθεί η κουλτούρα που έχει δημιουργηθεί με επεκτάσεις, με ενεργότερη συνεργασία με τα ΣΕΔ και περαιτέρω εκστρατεία ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινωνίας με στοχευμένες δράσεις..

Από πλευράς υποδομών, μεγάλο και ανοιχτό πρόβλημα αποτελεί το καθεστώς του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ), που είναι ωστόσο απαραίτητος και επιβεβλημένος. Άρα, η εκκαθάριση αυτού του θέματος καθώς και η συγκρότηση πράσινων σημείων είναι οι εμφανείς προτεραιότητες του ΤΣΔ, που από μόνες τους δείχνουν να προκαλούν σημαντική βελτίωση στο σύστημα διαχείρισης των ΑΣΑ.

B. 4 Ανάπτυξη Δράσεων του ΤΣΔ

Ακολουθώς παρουσιάζονται τα βασικά στοιχεία του τοπικού σχεδίου του Δήμου Αλίμου. Σημειώνεται ότι διάφορα στοιχεία έχουν ληφθεί από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα ATHENS BIOWASTE, στα πλαίσια κοινοτικής χρηματοδοτικής δράσης LIFE+ και αντικείμενο του οποίου αποτελεί η εφαρμογή πιλοτικών προγραμμάτων για διαλογή στην πηγή βιοαποβλήτων και εταίροι του είναι ο ΕΣΔΝΑ, η εταιρεία Συμβούλων – Μελετητών Περιβαλλοντικών Έργων ΕΠΤΑ ΑΕ και το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο.

Η συνολική παραγωγή αστικών στερεών αποβλήτων στο Δήμο Αλίμου σύμφωνα με στοιχεία ζυγολογίων του ΕΔΣΝΑ, της Ελληνικής Εταιρείας Ανακύκλωσης Αξιοποίησης (ΕΕΑΑ), και λοιπών Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΕΔ) φαίνεται στον επόμενο πίνακα.

Πίνακας 13: Συνολικά παραγόμενες ποσότητες ΑΣΑ του Δήμου Αλίμου για το 2014

Είδος ΑΣΑ	Ποσότητα (kg)
Σύμμεικτα ΑΣΑ (πράσινος κάδος) (tn)	16.329,27
Υπόλειμμα ΚΔΑΥ (tn)	687
Καθαρά Ανακυκλώσιμα προς ΚΔΑΥ	786
ΑΗΗΕ - Φορητές ηλεκτρικές στήλες	3,37
Σύμμεικτα Α.Σ.Α. (περιλαμβάνονται ογκώδη-πράσινα & Υπόλειμμα ΚΔΑΥ) προς ΧΥΤΑ Φυλής	17.016,27
ΣΥΝΟΛΟ παραγόμενων Α.Σ.Α.	17.805,64
Ανά κάτοικο (Kg/ημέρα)	1,17

Για τους σκοπούς της παρούσας έκθεσης, λαμβάνεται σταθερή παραγωγή για τα επόμενη έτη και ίση με αυτή του έτους 2014. Στο Δήμο Αλίμου δεν έχει πραγματοποιηθεί κάποια μελέτη για την εξακρίβωση της σύστασης των Α.Σ.Α. σύμφωνα με την παραπάνω κατηγοριοποίηση. Για τους σκοπούς του παρόντος σχεδίου χρησιμοποιούνται στοιχεία της ποιοτικής σύστασης σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη της Αναθεώρησης του Εθνικού Σχεδιασμού Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Ιούλιος 2014) και εξειδικεύοντας την ποιοτική σύσταση των ΑΣΑ που δίνεται στο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων για το Δήμο Αλίμου και βάσει εκτιμήσεων του Δήμου, προκύπτουν τα εξής επιμέρους είδη αποβλήτων στα ΑΣΑ.

Πίνακας 14: Ποιοτική σύσταση ΑΣΑ Δήμου Αλίμου

Κατηγορία	Σύσταση	Σύνολο παραγωγής (kg)
Οργανικό κλάσμα	44%	7.834,50
Χαρτί – Χαρτόνι	22%	3.917,2
Πλαστικά	14%	2.492,8
Μέταλλα	4%	712,2
Γυαλί	4%	712,2

Ξύλο	5%	890,3
Λοιπά (ΑΗΗΕ, Μπαταρίες, αδρανή)	7%	1246,4
Σύνολο		17.805,64

Πίνακας 15: Προτεινόμενοι βασικοί στόχοι (έτος 2020) για το Δ. Αλίμου

Διαδικασία	Ποσότητες (tn)	Ποσοστό	Παρατηρήσεις
Χωριστή συλλογή συνολικών ΑΣΑ	8.902,8	50%	επί των συνολικών ΑΣΑ
Χωριστή συλλογή 4 ανακυκλώσιμων υλικών (χαρτί, πλαστικό, μέταλλο, γυαλί)	5.092,36	65%	επί των παραγόμενων υλικών
Χωριστή Συλλογή Βιοαποβλήτων	3.133,8	40%	επί των παραγόμενων βιοαποβλήτων

Στο Δήμο Αλίμου υλοποιείται ήδη σήμερα μία σειρά δράσεων χωριστής συλλογής των ΑΣΑ σε συνεργασία με συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης και ιδιώτες ή κοινωνικούς φορείς.

▪ **Ανακύκλωση συσκευασιών (ΕΕΑΑ Α.Ε.)**

Ο Δήμος Αλίμου έχει συνάψει σύμβαση συνεργασίας με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης - Ανακύκλωσης ΑΕ (ΕΕΑΑ Α.Ε.) για την εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας (χαρτί, πλαστικό, γυαλί, μέταλλο).

▪ **Χωριστή συλλογή γυαλιού (ΕΕΑΑ Α.Ε.)**

Υλοποιείται χωριστή συλλογή γυαλιού εντός του Δήμου Αλίμου σε συνεργασία με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης - Ανακύκλωσης ΑΕ (ΕΕΑΑ Α.Ε.). Ειδικότερα, έχουν τοποθετηθεί 35 κάδοι συλλογής γυαλιού τύπου ‘καμπάνας’ κυρίως σε θέσεις συγκέντρωσης χώρων εστίασης.

- Χωριστή συλλογή χαρτιού (ΕΔΣΝΑ)

Ο Δήμος Αλίμου πρόσφατα προέβη στην αξιοποίηση του συστήματος που εφαρμόζει ο ΕΔΣΝΑ για τη χωριστή συλλογή χαρτιού (από τον Αύγουστο του 2015). Ειδικότερα, έχουν τοποθετηθεί 50 ειδικοί κάδοι συλλογής χαρτιού (κίτρινοι κάδοι) και αναμένεται η προμήθεια και τοποθέτηση πρόσθετα περί 30 κάδων.

- Ανακύκλωση ηλεκτρικών – ηλεκτρονικών συσκευών (Φωτοκύκλωση Α.Ε.)

Η συλλογή των αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (λαμπτήρες, φωτιστικά, μικροσυσκευές) γίνεται σε επιλεγμένα σημεία του Δήμου Αλίμου σε συνεργασία με τη Φωτοκύκλωση ΑΕ. Επίσης, υλοποιείται η χωριστή συλλογή ογκωδών ΑΗΗΕ κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης καθώς και συγκέντρωση από τους πολίτες μικρών ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών σε συγκεκριμένες θέσεις εντός του Δήμου προς περαιτέρω διαχείριση.

- Ανακύκλωση φορητών ηλεκτρικών στηλών (ΑΦΗΣ Α.Ε.)

Υλοποιείται πρόγραμμα συλλογής των αποβλήτων φορητών ηλεκτρικών στηλών σε συγκεκριμένα σημεία του Δήμου Αλίμου, καθώς και σε συνεργασία με επιχειρήσεις– εμπορικά καταστήματα που έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον να υποδεχτούν τους κατάλληλους κάδους συλλογής.

Οι προτεινόμενες 18 νέες και συμπληρωματικές των υφιστάμενων δράσεις του τοπικού σχεδίου που θα αναλυθούν στο πλήρες κείμενο του σχεδίου, περιγράφονται συνοπτικά στον ακόλουθο πίνακα.

Πίνακας 16: Προτεινόμενες Δράσεις Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Αλίμου

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
1	Δράσεις πρόληψης - επαναχρησιμοποίησης υλικών	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μέτρο 1: Ενίσχυση της πρόληψης αποβλήτων κατά την αγορά προϊόντων και εκστρατείες ευαισθητοποίησης σε θέματα πρόληψης → Σε τοπικό επίπεδο, ενσωμάτωση της πρόληψης στις εκστρατείες ευαισθητοποίησης που υλοποιεί ο Δήμος ▪ Μέτρο 2: Εισαγωγή και δράσεις εφαρμογής της πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων στην εκπαίδευση → Σε τοπικό επίπεδο, υλοποίηση δράσεων σε συνεργασία με την περιφερειακή διεύθυνση εκπαίδευσης - ενσωμάτωση πρόληψης σε όλες τις εκστρατείες ευαισθητοποίησης του Δήμου ▪ Μέτρο 3: Προώθηση δωρεών τροφίμων → Υποστήριξη δωρεών τροφίμων πολιτών σε εθελοντική βάση, τοπικών εκκλησιών και του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου ▪ Μέτρο 4: Προαγωγή της επαναχρησιμοποίησης <ul style="list-style-type: none"> ○ Ενθάρρυνση επαναχρησιμοποίησης βιβλίων μέσω προώθησης εκδηλώσεων σε σχολεία ○ Προώθηση χρήσης συσκευασιών και τσαντών πολλαπλών χρήσεων ○ Ενίσχυση του Κοινωνικού Παντοπωλείου στο Δήμο Αλίμου, όπου οι πολίτες μπορούν να παραδίδουν χρήσιμα υλικά προς επαναχρησιμοποίηση εκτός από τρόφιμα: είδη παντοπωλείου, είδη ατομικής υγιεινής, είδη ένδυσης και υπόδησης, βιβλία, παιχνίδια, cd,

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<p>ηλεκτρικές συσκευές κλπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Επαναχρησιμοποίηση εντός του 1 κεντρικού Πράσινου σημείου συλλογής – ΚΑΕΔΙΣΠ και τουλάχιστον 5 περιφερειακών σημείων συλλογής, όπου ο πολίτης μπορεί να φέρνει ανακυκλώσιμα υλικά, δημιουργία ανταποδοτικής κάρτας δημότη για χρήση στα πράσινα σημεία, ώστε οι πολίτες να λαμβάνουν εκπτώσεις σε υπηρεσίες του Δήμου (π.χ. παιδικούς σταθμούς, εκδηλώσεις, κλπ.) ανάλογα με τις ποσότητες ή τον όγκο των απορριμμάτων που επαναχρησιμοποιούν (βλ. ανταποδοτική κάρτα) ▪ Μέτρο 5: Προώθηση εθελοντικών συμφωνιών για πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων (μόνο σε κεντρικό επίπεδο) ▪ Μέτρο 6: Δημιουργία δικτύου επαναχρησιμοποίησης και επιδιόρθωσης (μέσω του κεντρικού Πράσινου Σημείου συλλογής – ΚΑΕΔΙΣΠ και των 5 περιφερειακών σημείων συλλογής και των Συστημάτων Εναλλακτικής Διαχείρισης)
2	Οικιακή κομποστοποίηση	<p>Προτείνεται σε πιλοτική φάση (περιορισμένος αριθμός δημοτών), να ξεκινήσει άμεσα με προμήθεια και διανομή δωρεάν κάδων.</p> <p>Μελλοντικά και αναλόγως αποτελεσμάτων η επέκταση θα απαιτήσει περαιτέρω ενέργειες να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Προμήθεια και δωρεάν διανομή επιπλέον κάδων ▪ Δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης και ελέγχου της λειτουργίας των κάδων οικιακής κομποστοποίησης,

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<p>με δειγματοληπτικούς ελέγχους από το Δήμο.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εφαρμογή συστήματος καθοδήγησης των νοικοκυριών που έχουν ή πρόκειται να λάβουν και να λειτουργήσουν κάδο οικιακής κομποστοποίησης. ▪ Διερεύνηση δημιουργίας μία νέας κατηγορίας χρέωσης των δημοτικών τελών καθαριότητας (από τις 7 που προβλέπονται στη σχετική νομοθεσία), με έκπτωση επί των δημοτικών τελών για τους δημότες που διαθέτουν και λειτουργούν κάδους οικιακής κομποστοποίησης.
3	Χωριστή συλλογή πράσινων αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Χωριστή συλλογή των πράσινων αποβλήτων (χωρίς ανάμιξη με τα λοιπά ογκώδη απόβλητα). ▪ Προμήθεια και εγκατάσταση κλαδοτεμαχιστή για τον τεμαχισμό αυτών (με στόχο τη μείωση του όγκου και κόστους μεταφοράς). ▪ Μεταφορά των τεμαχισμένων πρασίνων στο ΕΜΑΚ Άνω Λιοσίων ή άλλη κεντρική μονάδα κομποστοποίησης του ΕΔΣΝΑ για την παραγωγή κομπόστ υψηλής ποιότητας.
4	Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (αποβλήτων τροφίμων)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Οργάνωση δικτύου χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων καλύπτοντας το σύνολο του Δήμου. ▪ Εκτροπή των βιοαποβλήτων μέσω του δικτύου χωριστής συλλογής ▪ Μέθοδος συλλογής: Συλλογή σε κεντρικούς κάδους, τοποθετημένους σε πυκνό δίκτυο κοντά στα νοικοκυριά/ κατοικίες και για τους εμπορικούς χρήστες του Δήμου. ▪ Μεταφορά των συλλεγόμενων βιοαποβλήτων στο ΕΜΑΚ Άνω Λιοσίων ή άλλη κεντρική μονάδα

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<p>κομποστοποίησης του ΕΔΣΝΑ για την παραγωγή κόμποστ υψηλής ποιότητας.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Προμήθεια εξοπλισμού & αναλώσιμων (Α/φ οχήματα συλλογής, κάδοι, βιοδιασπώμενοι σάκοι). ▪ Υλοποίηση οργανωμένης Εκστρατείας Ευαισθητοποίησης.
5	<p>Ενίσχυση ΔσΠ ανακυκλώσιμων υλικών & λοιπών αποβλήτων</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Αύξηση της υφιστάμενης ποσότητας των συλλεγόμενων αποβλήτων συσκευασίας ▪ Ενίσχυση Υποδομών/ Μέσων Αποθήκευσης/ Βελτιστοποίηση συστήματος συλλογής (αύξηση αριθμού των κάδων ή/και πιθανή αναδιάταξη αυτών, βέλτιστη οργάνωση του προγράμματος συλλογής). ▪ Ενίσχυση ευαισθητοποίησης πολιτών και άλλων ομάδων στόχων.
6	<p>Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας Διαδημοτικού, Κεντρικού Πράσινου Σημείου εντός του χώρου του πρώην Αεροδρομίου Ελληνικού</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προτείνεται η δημιουργία διαδημοτικού, κεντρικού πράσινου εντός του χώρου του πρώην Αεροδρομίου Ελληνικού. • Στο κεντρικό πράσινο σημείο θα συλλέγονται ενδεικτικά: μικρές ηλεκτρικές συσκευές & ογκώδη ΑΗΗΕ, απλοί λαμπτήρες & λαμπτήρες φθορισμού, βιβλία, μπαταρίες, κεριά, ρούχα, υφάσματα, παπούτσια, ΑΕΚΚ, πλαστικά υλικά, ξύλο, έπιπλα – οικιακός εξοπλισμός – χαλιά, μεταλλικά αντικείμενα, τζάμια & γυαλιά διαφόρων χρωμάτων, χαρτί έντυπο, συσκευασίες ανάμικτες, χρώματα και πέτρες, ογκώδη πλαστικά, πράσινα, μελάνια εκτυπωτή, CD, κα. ▪ Οι πολίτες θα παραδίδουν χωριστά συλλεγόμενα είδη αποβλήτων με δικό τους μεταφορικό μέσο.

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Οι πολίτες θα μπορούν να παραδίδουν χρήσιμα υλικά προς επαναχρησιμοποίηση (π.χ. έπιπλα, παιχνίδια). ▪ Ο Δήμος θα τροφοδοτεί το Πράσινο Σημείο απ' ευθείας με υλικά (π.χ. ογκώδη) που δεν συγκεντρώθηκαν από τους πολίτες. ▪ Εντός του κεντρικού πράσινου σημείου δύναται να γίνει και τεμαχισμός των πρασίνων.
7	Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας 2^{ου} Κεντρικού και 4 μικρών Πράσινων Σημείων Συλλογής-Κέντρων Ανακύκλωσης Εκπαίδευσης στη Διαλογή στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημιουργία ενός ακόμη κεντρικού Πράσινου Σημείου, στην περιοχή που γίνεται σήμερα η μεταφόρτωση του Δήμου, ενδεχομένως για μεταβατική λειτουργία. ▪ Δημιουργία 2 μικρών πράσινων σημείων συλλογής - κέντρων ανακύκλωσης εκπαίδευσης στη διαλογή στην πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ) 150 τ.μ. έκαστο εντός υφιστάμενων κτιρίων (καταστήματα-γραφεία) σε κεντρικά σημεία του Δήμου με επιτρεπόμενες χρήσεις. ▪ Δημιουργία μικρών περιφερειακών σημείων συλλογής σε διάφορες γειτονιές και κεντρικά σημεία του Δήμου. Περιλαμβάνουν ενδεικτικά τυποποιημένα κέντρα ανακύκλωσης
8	Χωριστή συλλογή χαρτιού	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Επέκταση και ανάπτυξη του δικτύου χωριστής συλλογής χαρτιού που υφίσταται σήμερα ▪ Προμήθεια επιπλέον κάδων συλλογής χαρτιού-έντυπου υλικού . ▪ Εξυπηρέτηση κατά προτεραιότητα των: <ul style="list-style-type: none"> - Σχολείων - Δημοτικών κτιρίων (κτίρια διοίκησης, υπηρεσιών, αθλητικών εγκαταστάσεων, πολιτιστικών και λοιπών υπηρεσιών, κα.), που δεν έχουν επαρκείς

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		κάδους.
9	Χωριστή συλλογή γυάλινων συσκευασιών	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Κατά προτεραιότητα προώθηση της επιστροφής της γυάλινης συσκευασίας σε καταστήματα πώλησης (super market, κάβες, κλπ.) και ενημέρωση των πολιτών ▪ Ενίσχυση του προγράμματος χωριστής συλλογής με τους κώδωνες γυαλιού και σε χώρους όπου συγκεντρώνονται καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος καλύπτοντας το σύνολο των κεντρικών σημείων του Δήμου ▪ Σε Β΄ Φάση διερεύνηση βάσει του διαθέσιμου δυναμικού του Δήμου, της οργάνωσης συστήματος συλλογής πόρτα-πόρτα.
10	Χωριστή συλλογή ογκωδών αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Βελτίωση / ενίσχυση του συστήματος συλλογής ογκωδών μέσω ειδικών οχημάτων του Δήμου κατόπιν ειδοποίησης της αρμόδιας υπηρεσίας καθαριότητας και με χρέωση πάνω από συγκεκριμένο όγκο, ώστε να ενθαρρύνεται η απευθείας μεταφορά τους από τους πολίτες στο διαδημοτικό πράσινο σημείο – εγκατάσταση . ▪ Δημιουργία κινήτρων (ανταποδοτική κάρτα δημότη, βλ. μέτρο ακολούθως) για μεταφορά των ογκωδών από τους πολίτες στο κεντρικό, διαδημοτικό πράσινο σημείο. ▪ Συγκέντρωση των ογκωδών στο κεντρικό, διαδημοτικό πράσινο σημείο με κατά προτεραιότητα εξέταση της επαναχρησιμοποίησης (είτε από το Δήμο είτε από

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		κοινωνικούς ή λοιπούς φορείς).
11	Χωριστή συλλογή ΑΗΗΕ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ενίσχυση της χωριστής συλλογής που ήδη υλοποιείται, σε συνδυασμό με εκστρατεία ευαισθητοποίησης.
12	Χωριστή συλλογή ΑΦΗΣ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Οργάνωση των περιφερειακών σημείων συλλογής - ΚΑΕΔΙΣΠ, ώστε να δέχονται τα είδη αυτά και εν συνεχεία να παραδίδονται στα αρμόδια Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης.
13	Διαχείριση Οχημάτων Τέλους Κύκλου Ζωής (ΟΤΚΖ)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Συνεργασία με ΣΕΔ για τη διαχείριση όλων των ρευμάτων αποβλήτων από ΟΤΚΖ ▪ Προσδιορισμός σημείων συλλογής, προβολή και παρακολούθηση της δράσης
14	Χωριστή συλλογή βρώσιμων ελαίων (τηγανελαίων)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Αναβάθμιση του δικτύου συλλογής βρώσιμων ελαίων μέσω συμβάσεων με ιδιωτικούς φορείς ▪ Εγκατάσταση ειδικών κάδων σε διάφορα σημεία της πόλης (κέντρα εστίασης κλπ)
15	Χωριστή συλλογή ΑΕΚΚ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Η συλλογή των αποβλήτων κατασκευών & κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) δεν αποτελεί υποχρέωση του Δήμου και για το λόγο αυτό: <ul style="list-style-type: none"> ○ Η συλλογή θα μπορεί να γίνεται από το Δήμο κατόπιν ειδοποίησης της αρμόδιας υπηρεσίας καθαριότητας και με χρέωση, ώστε να

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<p>ενθαρρύνεται η απευθείας μεταφορά τους από τους πολίτες στο διαδημοτικό πράσινο σημείο – εγκατάσταση</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποχρέωση πολιτών για μεταφορά των ΑΕΚΚ (μόνο μικρές ποσότητες) στο διαδημοτικό πράσινο σημείο. ▪ Σύναψη συμβάσεων με εγκεκριμένα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης ΑΕΚΚ για την παραλαβή και περαιτέρω αξιοποίηση των ΑΕΚΚ.
16	<p>Υλοποίηση εκστρατείας ευαισθητοποίησης</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Στοχευμένες δράσεις ευαισθητοποίησης για τα προγράμματα ΔσΠ που ήδη εφαρμόζονται:</u> ▪ <i>Σχολικές δραστηριότητες</i> σε περιβαλλοντικά θέματα και θέματα ανακύκλωσης. ▪ <i>Συμμετοχή σε τοπικές εκδηλώσεις</i> του Δήμου και των συλλογικών φορέων. ▪ <i>Κινητό περίπτερο ενημέρωσης - stand.</i> ▪ <i>Επιστολές υπενθύμισης από το Δήμο</i> για τις δράσεις που πραγματοποιούνται, τις προγραμματισμένες εκδηλώσεις, επίλυση προβλημάτων κλπ. ▪ <i>Δελτία Τύπου</i> στην ιστοσελίδα ενημέρωσης του Δήμου και ανακοινώσεις στον τύπο. ▪ <i>Σελίδες σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.</i> ▪ <i>Γραφείο & Γραμμή επικοινωνίας</i> με τους πολίτες. ▪ <u>Ολοκληρωμένη εκστρατεία ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας για τις προτεινόμενες νέες δράσεις:</u> <p>1η φάση της εκστρατείας (αφύπνιση – ενημέρωση)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ενσωμάτωση πληροφοριών στην ιστοσελίδα του Δήμου

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Έντυπο ενημερωτικό φυλλάδιο για το νέο πρόγραμμα ▪ Ενημερωτική αφίσα ▪ Επιστολή του Δήμου προς τους πολίτες ▪ Δελτίο Τύπου - Συνέντευξη τύπου ▪ Γραφείο & Γραμμή επικοινωνίας με τους πολίτες. ▪ Σελίδες σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (facebook, twitter, κλπ.) <p>2η φάση της εκστρατείας (ενεργοποίηση – καθοδήγηση)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ενημέρωση πόρτα – πόρτα, για την προσωπική επαφή της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου με τους πολίτες ▪ Έντυπο οδηγιών χρήσης νέου εξοπλισμού - έντυπο ενημερωτικό φυλλάδιο για το νέο πρόγραμμα ▪ Ενημερωτικές Εκδηλώσεις για τους πολίτες ▪ Περίπτερο ενημέρωσης - stand, για την αναλυτική προσωπική ενημέρωση και καθοδήγηση <p>3η φάση της εκστρατείας (συνεχή ευαισθητοποίηση)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Οι δράσεις καθορίζονται από τα αποτελέσματα του προγράμματος παρακολούθησης και αξιολόγησης της εκστρατείας.
17	Λειτουργία ανταποδοτικής κάρτας δημοτών	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Επανασχεδιασμός της κάρτας δημοτών προκειμένου να λειτουργεί ως ανταποδοτική και να χρησιμοποιείται κατεξοχήν στα πράσινα σημεία ως εξής: <ul style="list-style-type: none"> ○ Οι δημότες συλλέγουν και μεταφέρουν

	Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
		<p>ανακυκλώσιμα και λοιπά υλικά στο πράσινο σημείο, τα οποία ζυγίζονται και καταχωρούνται σε βασικές κατηγορίες (π.χ. ογκώδη, ανακυκλώσιμα, υλικά επαναχρησιμοποίησης, κλπ).</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Για κάθε υλικό που ζυγίζεται, συγκεντρώνονται πόντοι στην κάρτα. ○ Οι δημότες χρησιμοποιούν την κάρτα για εκπτώσεις είτε στις υπηρεσίες του Δήμου είτε σε συνεργαζόμενα εμπορικά καταστήματα της περιοχής.
18	<p>Οργάνωση συστήματος διαχείρισης και ελέγχου –</p> <p>Εκσυγχρονισμός και οργάνωση υπηρεσίας καθαριότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Εκσυγχρονισμός των υποδομών συλλογής (ενδεικτικά αντικατάσταση, προμήθεια νέων Α/Φ οχημάτων, προμήθεια νέων / αντικατάσταση των υφιστάμενων κάδων συλλογής κλπ) ▪ Ηλεκτρονική παρακολούθηση των οχημάτων και των κάδων του Δήμου για τη βελτιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών συλλογής ▪ Επανεξέταση των δρομολογίων συλλογής για την επίτευξη των βέλτιστων διαδρομών ▪ Επέκταση της υπόγειας τοποθέτησης των κάδων ▪ Ανάγκη πρόσληψης προσωπικού για την υλοποίηση του τοπικού σχεδίου ▪ Δημιουργία κατάλληλου κεντρικού μηχανισμού σε επίπεδο Δήμου για το συντονισμό και παρακολούθηση του τοπικού σχεδίου διαχείρισης ΑΣΑ. ▪ Συγκρότηση κεντρικού γραφείου συντονισμού και παρακολούθησης - Ανάθεση καθηκόντων σε

Τίτλος Προτεινόμενης Δράσης	Συνοπτική περιγραφή
	<p>εργαζόμενο του Δήμου για την παρακολούθηση και οργάνωση της υλοποίησης του σχεδίου.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημιουργία δημοτικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την ενθάρρυνση της επαναχρησιμοποίησης απευθείας από τους πολίτες. ▪ Ενθάρρυνση της δημιουργίας κοινωνικών πρωτοβουλιών για την εμπλοκή των πολιτών στη διαχείριση αποβλήτων και την προώθηση της ανακύκλωσης ποιότητας με διαλογή στην πηγή καθώς και εθελοντικές συμφωνίες. ▪ Κοινοποίηση στην ιστοσελίδα του δήμου (σε τακτική βάση) των αποτελεσμάτων του συνόλου των δράσεων διαλογής στην πηγή ανά ρεύμα/υλικό με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των πολιτών.

B.5 Περιγραφή/ Ανάλυση επιλεγμένων δράσεων

B.5.1 Δράση 7 : Χωριστή συλλογή μέσω δημιουργίας Πράσινων Σημείων Συλλογής - Κέντρων Ανακύκλωσης Εκπαίδευσης στη Διαλογή στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)

Οι νέες βασικές υποδομές προς χωροθέτηση στο Δήμο Αλίμου που προτείνονται στο πλαίσιο του εν λόγω σχεδίου είναι οι ακόλουθες:

- Μικρά Πράσινα Σημεία Συλλογής – Κέντρα ανακύκλωσης εκπαίδευσης στη διαλογή στην πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)
- Περιφερειακά σημεία συλλογής σε επίπεδο γειτονιάς

Ειδικότερα, προτείνονται τουλάχιστον:

- 2 Μικρά πράσινα σημεία συλλογής - Κέντρα ανακύκλωσης εκπαίδευσης στη διαλογή στην πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ) εντός υφιστάμενων κτιρίων (καταστήματα-

γραφεία) περί 150 τ.μ. έκαστο, σε κεντρικά σημεία του Δήμου με επιτρεπόμενες χρήσεις γης.

- 5 Περιφερειακά σημεία συλλογής περί 25 τ.μ., σε κοινόχρηστους χώρους και κεντρικά σημεία του δήμου, τα οποία δύναται να περιλαμβάνουν κάποια ειδική κατασκευή τύπου τυποποιημένα κέντρα ανακύκλωσης.

Τυποποιημένα κέντρα ανακύκλωσης

Αποτελούν ειδικές μεταλλικές κατασκευές, όπου είναι τοποθετημένες και λειτουργούν θυρίδες ανακύκλωσης υλικών.

Ακολουθούν ενδεικτικές φωτογραφίες τυποποιημένων κέντρων ανακύκλωσης που έχουν τοποθετηθεί σε κεντρικά σημεία (πλατείες) Δήμων της Αττικής για τη συλλογή και ανακύκλωση:

- Κουτιών αλουμινίου (από αναψυκτικά, μπίρες κ.α.)
- Κουτιών λευκοσιδήρου (από αναψυκτικά, μπίρες, γάλατα, κονσέρβες κ.α.)
- Πλαστικών μπουκαλιών (από νερό, γάλα, χυμούς, αναψυκτικά, απορρυπαντικά κ.α.)
- Γυάλινων φιαλών (από νερό, γάλα, χυμούς, αναψυκτικά, κρασιά και ποτά)





B.5.2 Δράση 4 : Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (αποβλήτων τροφών)

Για την οργάνωση του συστήματος απαιτούνται τα εξής:

- Σχεδιασμός του συστήματος διαλογής στην πηγή του Δήμου.
- Προμήθεια κάδων συλλογής και βιοδιασπώμενων σάκων.
- Σχεδιασμός εκστρατείας ευαισθητοποίησης.

Ακολούθως περιγράφονται τα κύρια σημεία του προτεινόμενου προγράμματος ΔσΠ των βιοαποβλήτων του Δήμου Αλίμου.

Για τη χωριστή συλλογή των βιοαποβλήτων του Δήμου Αλίμου προτείνεται η **συλλογή σε κεντρικούς κάδους** που βρίσκονται τοποθετημένοι σε πυκνό δίκτυο κοντά στα νοικοκυριά / κατοικίες, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του Δήμου (υψηλή πυκνότητα δόμησης, σύνθεση οικιακών – εμπορικών χρηστών/ βιομηχανιών-βιοτεχνιών).

Όσον αφορά στους οικιακούς χρήστες (κατοικίες/νοικοκυριά), δεδομένης της υψηλής πυκνότητας δόμησης και της χωροταξικής δομής των εξυπηρετούμενων περιοχών προτείνεται να εφαρμοστεί το σύστημα συλλογής με κεντρικούς κάδους, οι οποίοι θα τοποθετηθούν σε μικρή απόσταση από κάθε νοικοκυριό ή κατοικία.

Η μέθοδος συλλογής σε κεντρικούς κάδους είναι κυρίως κατάλληλη για περιοχές με υψηλότερη πυκνότητα δόμησης και περιορισμένο διαθέσιμο χώρο για να διατεθούν

κάδοι σε κάθε οικία/κτίριο, για το λόγο αυτό η μέθοδος των κεντρικών κάδων επιλέγεται για το Δήμο Αλίμου.



Η μέθοδος πόρτα-πόρτα δεν επιλέγεται για το Δήμο Αλίμου καθώς είναι κυρίως κατάλληλη για περιοχές με χαμηλή πυκνότητα δόμησης και με μονοκατοικίες, ώστε να είναι δυνατή η τοποθέτηση του κάδου συλλογής σε κάποιο εξωτερικό ιδιόκτητο χώρο χωρίς να αποκλείεται η εφαρμογή της σε πολυκατοικίες, εφόσον υπάρχει διαθέσιμος κοινόχρηστος χώρος για το σκοπό αυτό.

Να σημειωθεί ότι ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί για το σύστημα κεντρικών κάδων μπορεί να χρησιμοποιηθεί μελλοντικά για μετάβαση στο σύστημα πόρτα-πόρτα.

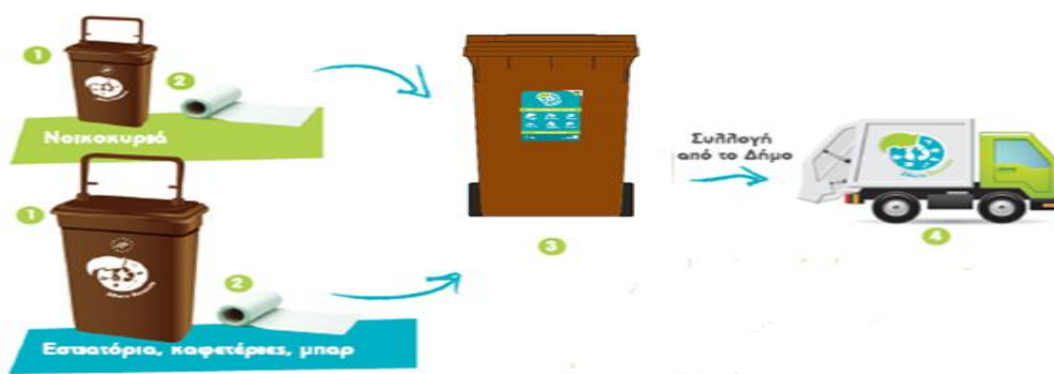


Όσον αφορά στους εμπορικούς χρήστες (κυρίως χώροι μαζικής εστίασης) προτείνεται εξ αρχής η **συλλογή σε κεντρικούς κάδους** για το σύνολο του Δήμου Αλίμου. Ο λόγος είναι ότι οι εμπορικοί χρήστες (καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και αναψυχής) – βιομηχανίες/ βιοτεχνίες είναι συνήθως κλειστά τις πρωινές ώρες κατά τις οποίες πραγματοποιείται η συλλογή και είναι δύσκολος ο συντονισμός του

προσωπικού του κάθε καταστήματος με την υπηρεσία καθαριότητας για την εναπόθεση του κάδου μπροστά από την επιχείρηση.

Να σημειωθεί, ότι είναι δυνατή η μετάβαση στο σύστημα πόρτα – πόρτα για τους μεγάλους παραγωγούς (βιομηχανίες/βιοτεχνίες, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και αναψυχής) εφόσον υπάρξει συντονισμός με τη Διεύθυνση Καθαριότητας του Δήμου και καθοριστεί συγκεκριμένο πρόγραμμα συλλογής για την εξυπηρέτηση των άνω μεγάλων παραγωγών. Με το σύστημα πόρτα-πόρτα εκτιμάται ότι θα επιτευχθούν σε συντομότερο χρονικό διάστημα αυξημένα ποσοστά συμμετοχής και υψηλή καθαρότητα του συλλεγόμενου υλικού, καθώς δημιουργείται αίσθημα ευθύνης στον χρήστη, γεγονός που θα οδηγήσει κατ' επέκταση στη μείωση του κόστους διαχείρισης των αποβλήτων για το Δήμο Αλίμου.

Συνοπτικά, η διαδικασία του συστήματος ΔσΠ φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα:



Τα υπολείμματα τροφών θα τοποθετούνται στον κάδο κουζίνας (1) εντός της ειδικής σακούλας (2) και όταν αυτή γεμίσει θα μεταφέρεται στον εξωτερικό κεντρικό κάδο (3). Απορριμματοφόρο του Δήμου (4) θα αδειάζει τους καφέ κάδους.

Σχετικά με τον τύπο των κάδων γίνεται διαχωρισμός μεταξύ αυτών που θα τοποθετηθούν στο εσωτερικό των καταστημάτων και οικιών και των εξωτερικών κεντρικών κάδων.

Για την προσωρινή αποθήκευση, ήτοι τη διαλογή των υπολειμμάτων τροφών εντός των νοικοκυριών, δηλαδή εντός τις κουζίνας μπορούν να χρησιμοποιηθούν διαφορετικά μέσα: μικροί κάδοι κουζίνας, βιοδιασπώμενες σακούλες (σακούλες από βιοαποδομήσιμο υλικό), χάρτινες σακούλες, πλαστικές σακούλες (από κοινό πλαστικό).

Στο πλαίσιο του παρόντος σχεδίου, προτείνεται η χρήση κάδων κουζίνας (για τους οικιακούς χρήστες κάδοι 10 lt και για τους εμπορικούς χρήστες κάδοι 60lt με ποδομοχλό), και βιοδιασπώμενων σάκων, καθώς και η δωρεάν διανομή των βιοδιασπώμενων σάκων κατά το αρχικό στάδιο του προγράμματος (πχ. για διάστημα 2 μηνών).



Όσον αφορά τους εξωτερικούς κάδους προτείνεται η διερεύνηση του βέλτιστου συνδυασμού κάδων χωρητικότητας ανάλογα με την ανάγκη εξυπηρέτησης οικιακών/εμπορικών χρηστών και άλλων μεγάλων παραγωγών (σχολεία, λαϊκές αγορές κλπ.).

Ενδεικτικά:

- Κάδοι χωρητικότητας 240 lt και 360 lt για τοποθέτηση σε εξωτερικούς χώρους και διανομή σε μεγάλους εντοπισμένους παραγωγούς του Δήμου Αλίμου (σχολεία, λαϊκές αγορές)
- Κάδοι χωρητικότητας 1100 lt για τοποθέτηση σε εξωτερικούς χώρους με μεγάλη συγκέντρωση καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και διανομή σε μεγάλους εντοπισμένους παραγωγούς του Δήμου Αλίμου (λαϊκές αγορές, super markets).



Για τη χωροθέτηση των κάδων προτείνεται να ληφθεί υπόψη το υφιστάμενο δίκτυο κάδων για τα σύμμεικτα απόβλητα καθώς και το υφιστάμενο σύστημα διαλογής στην πηγή ανακυκλώσιμων υλικών. Η πρακτική αυτή, βοηθά στην εύκολη υιοθέτηση και προσαρμογή των χρηστών (κατοίκων, επιχειρήσεων) αποφεύγοντας αντιδράσεις ή παράπονα κατά την τοποθέτησή τους. Σε κάθε περίπτωση, η τελική επιλογή της θέσης, θα πρέπει να γίνεται από την Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου, συνεκτιμώντας την επάρκεια χώρου, τους εξυπηρετούμενους χρήστες, τις ενδεχόμενες οχλήσεις..

Τα συλλεγόμενα βιοαπόβλητα θα οδηγούνται στο ΕΜΑΚ Άνω Λιοσίων ή σε άλλη πλησιέστερη μονάδα.

B.5.3 Δράση 17 : Λειτουργία Ανταποδοτικής Κάρτας Δημοτών

Η δημιουργία κινήτρων στους πολίτες για την χρήση των πράσινων σημείων και τη διαλογή στην πηγή όσο το δυνατόν μεγαλύτερων ποσοτήτων, κρίνεται απαραίτητη. Ειδικότερα, στην Ελλάδα, που η έννοια του πράσινου σημείου είναι αρκετά πρόσφατη και πιθανώς άγνωστη στην πλειοψηφία των πολιτών, κρίνεται σκόπιμη η δημιουργία ενός μηχανισμού παροχής κινήτρων. Λαμβάνοντας υπόψη, ότι μέσω των ανταποδοτικών τελών δεν είναι δυνατή η παροχή κινήτρων, **προτείνεται ο επανασχεδιασμός και λειτουργία της κάρτας δημοτών ως ανταποδοτικής κάρτας που θα χρησιμοποιείται και για τα πράσινα σημεία.**

Η ανταποδοτική κάρτα δημοτών ήδη έχει εφαρμοστεί από πολλούς Δήμους με σκοπό την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας αλλά και την παροχή εκπτώσεων στους δημότες.



Κατά τη λειτουργία των πράσινων σημείων, η κάρτα δημοτών θα μπορούσε να εφαρμοστεί για τη δημιουργία ενός ανταποδοτικού συστήματος ως εξής:

- Ο Δήμος εκδίδει μία ατομική κάρτα για κάθε δημότη.
- Οι δημότες συλλέγουν και μεταφέρουν ανακυκλώσιμα και λοιπά υλικά στο πράσινο σημείο, τα οποία ζυγίζονται και καταχωρούνται σε βασικές κατηγορίες (π.χ. ογκώδη, ανακυκλώσιμα, υλικά επαναχρησιμοποίησης, κλπ).
- Για κάθε υλικό που ζυγίζεται, συγκεντρώνονται πόντοι στην κάρτα.
- Οι δημότες χρησιμοποιούν την κάρτα για εκπτώσεις είτε στις υπηρεσίες του Δήμου (π.χ. μετακινήσεις με τη Δημοτική Συγκοινωνία, Πολιτιστικές Εκδηλώσεις του Δήμου, Παιδικοί Σταθμοί) είτε σε συνεργαζόμενα εμπορικά καταστήματα της περιοχής.

Σύνδεση κάρτας δημοτών με τα τέλη καθαριότητας

Είναι σαφές, ότι το τέλος καθαριότητας **έχει ανταποδοτικό χαρακτήρα**, δεδομένου ότι ο δήμος προσφέρει ειδική και συγκεκριμένη αντιπαροχή: την υπηρεσία καθαριότητας και αποκομιδής των απορριμμάτων. Το ύψος του τέλους καθαριότητας και φωτισμού πρέπει να είναι **ανάλογο του κόστους παροχής της αντίστοιχης υπηρεσίας** (ΣτΕ 981/92, 2063/86) και να προσδιορίζεται αντικειμενικά με κριτήριο το βαθμό χρήσεως της υπηρεσίας από κάθε κατηγορία υπόχρεων (ΣτΕ 947/86 ΝοΒ1989).

Κατά συνέπεια οι χρήστες των πράσινων σημείων, δηλαδή οι δημότες που μεταφέρουν υλικά στα πράσινα σημεία, κάνουν μικρότερη χρήση της υπηρεσίας του Δήμου, εφόσον βαρύνονται με τη συλλογή των υλικών, οπότε και δύναται να έχουν έκπτωση στο τέλος καθαριότητας.

Αυτό θα μπορούσε να υλοποιηθεί με την εξής διαδικασία:

- Συνδέοντας την κάρτα του δημότη με τη βάση δεδομένων που διατηρεί η οικονομική υπηρεσία του Δήμου για τη ΔΕΗ (μέσω του αριθμού παροχής ηλεκτρικού ρεύματος). Δηλαδή, αντιστοιχίζοντας τους κατόχους των δημοτικών καρτών με τους υπόχρεους καταβολής τέλους καθαριότητας.
- Δημιουργώντας μία νέα κατηγορία τέλους καθαριότητας για κατοικίες, η οποία να περιλαμβάνει χαμηλότερο συντελεστή για τα νοικοκυριά που μέσω της κάρτας πολιτών έχουν συλλέξει ένα συγκεκριμένο αριθμό πόντων.

B.5.4: Διαχείριση συμμείκτων

Η διαχείριση των συμμείκτων αστικών αποβλήτων που παραμένουν ως υπόλειμμα μετά τη χωριστή συλλογή των ανακτώμενων ρευμάτων αποβλήτων, δηλαδή των βιοαποβλήτων και των ανακυκλώσιμων, οδηγούνται στο δίκτυο συμβατικών πράσινων ή γκρι κάδων, σύμφωνα με τον κανονισμό καθαριότητας του Δήμου. Από εκεί τα απόβλητα συλλέγονται από τα δημοτικά απορριμματοφόρα, με βάση το πρόγραμμα αποκομιδής, προς διάθεση καταρχάς στην ΟΕΔΑ Φυλής ή μελλοντικά σε όποια νέα εγκατάσταση περαιτέρω ανάκτησης και διάθεσης προκύψει από τον νέο ΠΕΣΔΑ Αττικής και θα εξυπηρετεί το Δήμο Αλίμου βάσει της αρχής της εγγύτητας

Είναι προφανές ότι η τεχνική και επιχειρησιακή αναβάθμιση παρεχόμενων υπηρεσιών προϋποθέτει αναβάθμιση υποδομών και μέσων συλλογής των αποβλήτων, όλων των τύπων. Η προμήθεια οχημάτων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, λοιπών οχημάτων, σαρώθρων, κάδων για αντικατάσταση υπάρχοντων είναι προαπαιτούμενα για τη μεταβολή των όρων συλλογής και ενίσχυσης των παρεχόμενων υπηρεσιών και η προμήθεια και τοποθέτηση συστήματος υπόγειων κάδων προσωρινής αποθήκευσης, αποτελούν τέτοιες επιλογές.

Συγκεκριμένα, η αναβάθμιση μέσων, δικτύων και υποδομών μπορεί να περιλαμβάνει:

- Σταδιακή προμήθεια νέων οχημάτων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, βοηθητικών δορυφορικών οχημάτων, οχημάτων, σαρώθρων, κάδων για αντικατάσταση υπάρχοντων σε εφαρμογή σχετικού προγράμματος
- Προμήθεια και τοποθέτηση συστοιχιών κάδων σε σημεία με σταθερή χωροθέτηση σε αποτμήσεις πεζοδρομίων και δημιουργία "οικολογικών

νησίδων" σε όλες τις γειτονιές (κάδος σύμμεικτων, ανακύκλωσης, γυαλιού) σε ειδικά διαμορφωμένα πλαίσια

- Σταδιακή υπογειοποίηση των κάδων με αύξηση χωρητικότητας και αποθηκευτικής ικανότητας. Η προμήθεια και τοποθέτηση συστήματος υπόγειων κάδων προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων βοηθά αποφασιστικά σε αυτή την κατεύθυνση, δεδομένου ότι πέραν των άλλων ωφελημάτων η υπογειοποίηση των κάδων περιορίζει την αισθητική όχληση, αλλά και την κλοπή ανακυκλώσιμου υλικού.
- Εγκατάσταση Press container σε επιλεγμένα σημεία, με υπογειοποίηση ή όχι, για την ικανοποίηση μεγάλων παραγωγών και περιοχών μεγάλης πυκνότητας παραγωγής αποβλήτων (μονίμως ή εποχιακά)

Επιπλέον η επιχειρησιακή αναβάθμιση των υπηρεσιών προϋποθέτει και τις παρακάτω υποστηρικτικές ενέργειες για αποτελεσματικότερη διαχείριση:

- Αδειοδότηση συστημάτων συλλογής- μεταφοράς Δήμου Αλίμου.
- Επανεξέταση των δρομολογίων συλλογής για την επίτευξη των βέλτιστων διαδρομών
- Ηλεκτρονική παρακολούθηση των οχημάτων και των κάδων του Δήμου για τη βελτιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών συλλογής
- Αναθεώρηση κανονισμού καθαριότητας με πρόβλεψη σταδιακής προσαρμογής στο επεκτεινόμενο δίκτυο
- Λειτουργία βάσης δεδομένων με τεχνικά και οικονομικά δεδομένα π.χ. μεγάλοι παραγωγοί αποβλήτων, συστηματική καταγραφή ποσοτήτων συλλεγομένων απόβλητων ανά ρεύμα κλπ
- Κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου σε θέματα καλής λειτουργίας και συντήρησης των συστημάτων που διαχειρίζονται
- Εκπόνηση μελέτης για την ολοκληρωμένη κοστολόγηση των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος στη βάση « full cost accounting» και για κάθε ρεύμα αποβλήτου ανά τόνο με σκοπό την αναγνώριση και διάκριση του κόστους διαχείρισης αποβλήτων στα δημοτικά τέλη. Πρέπει να προσδιοριστεί και το «αποδεκτό ύψος τελών» (affordability benchmark) συνεκτιμώντας ότι στο

μέλλον θα προστεθούν κόστη και άλλων εργασιών διαχείρισης (ανακύκλωση σε πλήρη ανάπτυξη, κεντρική επεξεργασία κλπ).

- Διερεύνηση πιλοτικής εφαρμογής συστημάτων “Πληρώνω όσο πετάω” (π.χ. Κάδοι ζυγιζόμενοι, εισαγωγή απορριμμάτων με μαγνητική κάρτα, κλπ.), για ελαφρύνσεις τιμολογίων σε παραγωγούς και κοινωνικές ομάδες με «πράσινη συμπεριφορά» κλπ.

Είναι σαφές επίσης ότι προκύπτει η αναγκαιότητα πρόσληψης προσωπικού για την υλοποίηση του τοπικού σχεδίου.

B.5.5 Σταδιοποίηση των Δράσεων και εκτίμηση των αποτελεσμάτων

Είναι προφανές ότι η συνολική διάρθρωση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων περιλαμβάνει μεγάλο αριθμό Δράσεων με σημαντική αλληλεπίδραση αλλά και επικαλύψεις. Για το λόγο αυτό, είναι απαραίτητη μια ιεράρχηση στην έναρξη και τα στάδια προόδου της κάθε Δράσης, ώστε αφενός να εξασφαλισθεί η σχεδιαστική και οικονομοτεχνική επάρκεια και αφετέρου, να επιτευχθεί η βέλτιστη συνέργεια.

Στον Πίνακα που ακολουθεί γίνεται μια ενδεικτική καταγραφή του χρόνου έναρξης της κάθε Δράσης, καθώς και της αναμενόμενης ωφέλειας που θα προέλθει από την υλοποίησή της.

Πίνακας 17. Χαρακτηριστικά, κοστολόγηση και χρηματοδότηση προτεινόμενων δράσεων

A/A	Δράση	Χρόνος έναρξης	ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΗ ΩΦΕΛΕΙΑ
1	Δράσεις πρόληψης - επαναχρησιμοποίησης υλικών	2015	<ul style="list-style-type: none"> • Ευαισθητοποίηση και συμμετοχή των δημοτών / επιχειρήσεων • Δημιουργία κινήτρων • Μείωση ποσότητας των αποβλήτων • Εξοικονόμηση πόρων
2	Οικιακή κομποστοποίηση	Δεκ. 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Μείωση της δαπάνης διαχείρισης ΑΣΑ λόγω μείωσης ποσότητας των αποβλήτων • Εκτροπή βιοαποβλήτων από ταφή
3	Χωριστή συλλογή πράσινων αποβλήτων	Δεκ. 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Εκτροπή ογκωδών αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης • Περιορισμός της χρήσης λιπασμάτων και φυσικών πόρων με την επιστροφή τους στη γη • Παραγωγή καλής ποιότητας και

			καθαρότητας εδαφοβελτιωτικού
4	Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (αποβλήτων τροφίμων)	Φεβρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με εθνική και κοινοτική νομοθεσία • Εκτροπή βιοαποβλήτων από την ταφή. • Μείωση παραγωγής μεθανίου & στραγγισμάτων στους ΧΥΤΑ
5	Ενίσχυση ΔσΠ ανακυκλώσιμων υλικών & λοιπών αποβλήτων	Φεβρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με εθνική και κοινοτική νομοθεσία • Εκτροπή μεγάλης ποσότητας ανακτήσιμων αποβλήτων από την ταφή. • Αξιοποίηση υλικών • Εξοικονόμηση πρώτων υλών και ενέργειας
6	Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας Κεντρικού Διαδημοτικού Πράσινου Σημείου	Μαρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Βελτίωση του συστήματος διαχείρισης • Ευαισθητοποίηση των δημοτών • Εκτροπή αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης και ανάκτηση υλικών
7	Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας 2 ^{ου} Κεντρικού και 4 μικρών Πράσινων Σημείων Συλλογής- Κέντρων Ανακύκλωσης Εκπαίδευσης στη Διαλογή στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)	Ιαν. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Βελτίωση του συστήματος διαχείρισης • Ευαισθητοποίηση των δημοτών • Εκτροπή αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης και ανάκτηση υλικών
8	Χωριστή συλλογή χαρτιού	Απρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Εκτροπή αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης και αξιοποίηση υλικών • Εξοικονόμηση υλικών και ενέργειας
9	Χωριστή συλλογή γυάλινων συσκευασιών	Μαρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Εκτροπή αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης και αξιοποίηση υλικών • Εξοικονόμηση υλικών και ενέργειας
10	Χωριστή συλλογή ογκωδών αποβλήτων	Σεπτ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Εκτροπή αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης και αξιοποίηση υλικών • Εξορθολογισμός του συστήματος αποκομιδής
11	Χωριστή συλλογή ΑΗΗΕ	Σεπτ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με εθνική και κοινοτική νομοθεσία • Εκτροπή απορριμμάτων από τους χώρους διάθεσης και αξιοποίηση υλικών • Εξοικονόμηση υλικών και ενέργειας • Διαφύλαξη του πληθυσμού από έκθεση σε επικίνδυνα απόβλητα
12	Χωριστή συλλογή ΑΦΗΣ	Σεπτ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με εθνική και κοινοτική νομοθεσία • Διαφύλαξη του πληθυσμού από έκθεση σε επικίνδυνα απόβλητα

13	Διαχείριση Οχημάτων Τέλους Κύκλου Ζωής (ΟΤΚΖ)	Φεβρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Διευκόλυνση των δημοτών και διαφύλαξη του πληθυσμού από εστίες μόλυνσης, κακής αισθητικής και κατάληψης χώρου επικίνδυνα απόβλητα
14	Χωριστή συλλογή βρώσιμων ελαίων (τηγανελαίων)	Μάιος 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Εκτροπή βιοαποβλήτων από τους χώρους διάθεσης • Αξιοποίηση υγρών αποβλήτων για ενεργειακούς σκοπούς • Απαλλαγή του ρεύματος αποβλήτων από ιδιαίτερος δύσχηστα συστατικά
15	Χωριστή συλλογή ΑΕΚΚ	Σεπτ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με εθνική και κοινοτική νομοθεσία • Εκτροπή ογκωδών αποβλήτων από τους χώρους διάθεσης • Αξιοποίηση υλικών
16	Υλοποίηση εκστρατείας ευαισθητοποίησης	Φεβρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη φιλοπεριβαλλοντικής κουλτούρας • Ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των δημοτών • Δημιουργία κινήτρων
17	Λειτουργία ανταποδοτικής κάρτας δημοτών	Μαρ. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Ευαισθητοποίηση των δημοτών • Δημιουργία κινήτρων
18	Οργάνωση συστήματος διαχείρισης και ελέγχου – Εκσυγχρονισμός και οργάνωση υπηρεσίας καθαριότητας	Ιουν. 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Ορθολογισμός του συστήματος διαχείρισης αποβλήτων • Εξοικονόμηση πόρων • Διαφάνεια, αναβάθμιση των υπηρεσιών προς τον πολίτη • Βελτίωση του επιπέδου υγιεινής και πολιτισμού

B.5.6: Συνεργασία με τους φορείς διαχείρισης εθνικών υποδομών

Η συνεργασία με τους φορείς διαχείρισης περιφερειακών και εθνικών υποδομών είναι απαραίτητη και, ορισμένες φορές, θεσμικά επιβεβλημένη.

Καταρχάς, βασικός τομέας συνεργασίας είναι η από κοινού προσπάθεια για την κατάρτιση ενός εύστοχου και εφικτού Περιφερειακού Σχεδιασμού (ΠΕΣΔΑ), που θα αποτελέσει τη βάση ενός ολοκληρωμένου προγράμματος διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων τόσο σε επίπεδο Δήμου Αλίμου όσο και με Διαδημοτική εμβέλεια, με στόχο να:

- Ενσωματωθούν οι νέες απαιτήσεις και στόχους της νομοθεσίας για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων με έμφαση στις αρχές της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης.
- Αναδειχθούν τα απαιτούμενα τοπικά έργα υποδομής και δράσεις καθώς και οι αναγκαίες συμπληρωματικές κεντρικές υποδομές διαχείρισης αποβλήτων.
- Προταθούν δράσεις:
 - α) για τη μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται για ταφή και κατ' επέκταση του κόστους διαχείρισης για το Δήμο,
 - β) για την αύξηση των ποσοστών διαλογής στην πηγή και ανακύκλωσης προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος του νέου Εθνικού Σχεδιασμού για 50% χωριστή συλλογή έως το 2020,
 - γ) την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών.
- Μειωθούν το σημερινό και μεσοπρόθεσμο (2020) κόστος διαχείρισης απορριμμάτων του Δήμου, που πέραν του κόστους συλλογής – μεταφοράς εντός της πόλης και μέχρι τις εγκαταστάσεις της Φυλής του ΕΔΣΝΑ, επιβαρύνεται σήμερα με το τέλος εισόδου στις εγκαταστάσεις της Φυλής υπέρ του ΕΔΣΝΑ ύψους 45 euro/tn αλλά και επιπρόσθετα (όπως έχει ήδη αναφερθεί) από 1.1.2016 με το ειδικό τέλος ταφής ανεπεξέργαστων ΑΣΑ υπέρ Πράσινου Ταμείου το οποίο ξεκινά από 35 euro/tn και αυξάνεται με +5 euro/tn ετήσια έως το ποσό των 60 euro/tn.
- Διαμορφωθεί ο απαιτούμενος προϋπολογισμός για την υλοποίηση του τοπικού σχεδίου προκειμένου να κατατεθεί αίτημα χρηματοδότησης στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020.

Βασικές συνεργασίες που θα επιδιωχθούν είναι:

- Προγραμματική συμφωνία με ΕΔΣΝΑ όπου απαιτείται για την άσκηση αρμοδιοτήτων (μεταφόρτωση, πράσινα σημεία, προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση, ανάκτηση).
- Συμφωνία με ΕΔΣΝΑ για απορρόφηση του συνόλου των συλλεγόμενων βιοαποβλήτων από το ΕΜΑΚ Άνω Λιοσίων

- Επέκταση των μέχρι σήμερα συμφωνιών με τα ΣΕΔ εθνικής εμβέλειας, για αποτελεσματικότερη ανακύκλωση των συσκευασιών και των άλλων ειδικών ρευμάτων αποβλήτων που εισέρχονται στα δημοτικά απόβλητα ή εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του Δήμου, μέσω ανάπτυξης των δικτύων συλλογής ή/και των πράσινων σημείων όπως:
 - Απόβλητα συσκευασιών - Ρεύμα μπλε κάδου
 - Καθολική εφαρμογή χωριστής συλλογής γυάλινης συσκευασίας
 - Επέκταση χωριστής συλλογής χαρτιού/χαρτονιού στο κέντρο
 - Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού
 - Φορητές μπαταρίες
 - ΟΤΚΖ
- Επέκταση των μέχρι σήμερα συμφωνιών ή σύναψη νέων συμφωνιών με οργανωμένους συλλέκτες λοιπών ειδικών ρευμάτων περιφερειακής ή εθνικής εμβέλειας (π.χ.ΑΕΚΚ, βρώσιμα έλαια, φάρμακα κλπ), για αποτελεσματικότερη χωριστή συλλογή άλλων ειδικών ρευμάτων αποβλήτων που εισέρχονται στα δημοτικά απόβλητα ή εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του Δήμου,
- Αξιοποίηση συνεργασίας με τον ΕΟΑΝ, τα ΣΕΔ και τον ΕΔΣΝΑ, για αποτελεσματικότερη εκστρατεία ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης στα θέματα της ανακύκλωσης και γενικότερα συμμετοχής και υποστήριξης των παρεχόμενων από το Δήμο υπηρεσιών, όπως π.χ.:
 - Καινοτομία στο σχεδιασμό και στην πληροφόρηση του δημότη
 - Καμπάνια ταυτότητας πόλης και ευαισθητοποίησης
 - Αναβάθμιση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης

B.6: Οικονομικά στοιχεία-Χρηματοδότηση

Η υλοποίηση των δράσεων, σύμφωνα με το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα που παρατέθηκε στην παράγραφο Β.5.5., προϋποθέτει ένα πρώτο σχεδιασμό που να καθορίζει τον φορέα διεξαγωγής του σχετικού έργου, να προβλέπει το εκτιμώμενο κόστος και να υποδεικνύει τις πιθανές χρηματοδοτικές πηγές. Σημειώνεται ότι ως κόστος θεωρούμε την αρχική δαπάνη εγκατάστασης της δράσης (π.χ. κατασκευή

υποδομών, προμήθεια σταθερού ή κινητού εξοπλισμού, αμοιβές προσωπικού κλπ) ενώ οι τρέχουσες δαπάνες που θα πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια λειτουργία της δράσης, υπολογίζονται στο ετήσιο λειτουργικό κόστος. Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι στο αρχικό κόστος υποδομών και παγίων πρέπει να περιλάβουμε και την μελετητική δαπάνη που είναι απαραίτητη για την ωρίμανση των έργων. Με τις ανωτέρω προϋποθέσεις μπορεί να καταρτισθεί ο Πίνακας που ακολουθεί.

Πίνακας 18. Χαρακτηριστικά, κοστολόγηση και χρηματοδότηση προτεινόμενων δράσεων

A/A	ΔΡΑΣΗ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (000 €)	ΧΡΗΜΑΤΟΛΟΤΙΚΕ Σ ΠΗΓΕΣ
1	Δράσεις πρόληψης - επαναχρησιμοποίησης υλικών	ΔΗΜΟΣ ΕΔΣΝΑ ΕΟΑΝ ΣΕΔ ΙΔΙΩΤΕΣ	Αφορά κυρίως κόστος ευαισθητοποίησης του κοινού, που περιλαμβάνεται στη Δράση 16	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. Πρόγραμμα Life+ Πράσινο Ταμείο, ΕΟΑΝ ΣΕΔ
2	Οικιακή κομποστοποίηση	ΔΗΜΟΣ ΕΔΣΝΑ	40 (περιλαμβανομένης και της αμοιβής ατόμου επιφορτισμένου με καταγραφή-παρακολούθηση)	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, Π.Ε.Π. Αττικής, Πράσινο Ταμείο, Πρόγραμμα Life+
3	Χωριστή συλλογή πράσινων αποβλήτων	ΔΗΜΟΣ	300	Ίδιοι πόροι, Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, ΕΔΣΝΑ, Πράσινο Ταμείο
4	Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (αποβλήτων τροφίμων)	ΔΗΜΟΣ ΙΔΙΩΤΕΣ	400 (Η δαπάνη περιλαμβάνει: Κάδους εσωτερικούς και εξωτερικούς, βιοδιασπώμενους σάκκους, ένα ειδικό όχημα συλλογής)	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. Π.Ε.Π. Αττικής, Πράσινο Ταμείο, Πρόγραμμα Life+
5	Ενίσχυση ΔσΠ ανακυκλώσιμων υλικών & λοιπών αποβλήτων	ΔΗΜΟΣ ΕΔΣΝΑ ΕΟΑΝ ΣΕΔ	Αφορά εξοπλισμό αρμοδιότητας των ΣΣΕΔ (π.χ. ΕΕΑΑ)	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ. Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. Π.Ε.Π. Αττικής, Πράσινο Ταμείο ΕΟΑΝ ΣΕΔ
6	Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας Κεντρικού Διαδημοτικού Πράσινου Σημείου	ΕΔΣΝΑ ΔΗΜΟΙ ΙΔΙΩΤΕΣ ΣΕΔ	800 (αντιστοιχεί στη συμβολή του, 1/3 της συνολικής δαπάνης)	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. Π.Ε.Π. Αττικής, Πράσινο Ταμείο ΣΕΔ Ιδιώτες
7	Χωριστή συλλογή υλικών μέσω δημιουργίας 2 ^{ου} Κεντρικού και 4 μικρών Πράσινων Σημείων Συλλογής- Κέντρων Ανακύκλωσης Εκπαίδευσης στη Διαλογή στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ)	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ ΙΔΙΩΤΕΣ	600 + 250 για 4 σημεία	Ίδιοι πόροι Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. Π.Ε.Π. Αττικής, Πράσινο Ταμείο ΣΕΔ Ιδιώτες
8	Χωριστή συλλογή χαρτιού	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ	Συνεργασία με σύστημα εντύπου χαρτιού ΕΔΣΝΑ	Ίδιοι πόροι ΣΕΔ

		ΙΔΙΩΤΕΣ	(υπάρχει ήδη με 20 περίπου σημεία) ή συνεργασία με ιδιωτικό φορέα συλλογής, σε περίπτωση αδυναμίας σε επιλεγμένα σημεία	Ιδιώτες
9	Χωριστή συλλογή γυάλινων συσκευασιών	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ	ΕΕΑΑ	Ίδιοι πόροι ΣΕΔ
10	Χωριστή συλλογή ογκωδών αποβλήτων	ΔΗΜΟΣ ΙΔΙΩΤΕΣ	Περιλαμβάνεται στο κεντρικό πράσινο σημείο	Ίδιοι πόροι Ιδιώτες
11	Χωριστή συλλογή ΑΗΗΕ	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ	Αρμοδιότητα ΣΣΕΔ	Ίδιοι πόροι ΣΕΔ
12	Χωριστή συλλογή ΑΦΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ	Αρμοδιότητα ΣΣΕΔ	Ίδιοι πόροι, ΣΕΔ
13	Διαχείριση Οχημάτων Τέλους Κύκλου Ζωής (ΟΤΚΖ)	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ	Αρμοδιότητα ΣΕΔ	ΣΕΔ
14	Χωριστή συλλογή βρώσιμων ελαίων (τηγανελαίων)	ΔΗΜΟΣ ΙΔΙΩΤΕΣ	Συνεργασία με ιδιωτικό φορέα	Ίδιοι πόροι Ιδιώτες
15	Χωριστή συλλογή ΑΕΚΚ	ΔΗΜΟΣ ΣΕΔ ΙΔΙΩΤΕΣ	Περιλαμβάνεται στο κεντρικό πράσινο σημείο Αρμοδιότητα ΣΣΕΔ	Ίδιοι πόροι, ΣΕΔ Ιδιώτες (συλλογή)
16	Υλοποίηση εκστρατείας ευαισθητοποίησης	ΔΗΜΟΣ ΕΔΣΝΑ ΥΠΕΝ ΥΠΕΣΔΑ	120	Ε.Π. Μ.Τ.Δ. Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ, Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Πρόγραμμα Life+ Π.Ε.Π. Αττικής,
17	Λειτουργία ανταποδοτικής κάρτας δημοτών	ΔΗΜΟΣ	60	Ίδιοι πόροι Ιδιώτες
18	Οργάνωση συστήματος διαχείρισης και ελέγχου – Εκσυγχρονισμός και οργάνωση υπηρεσίας καθαριότητας	ΔΗΜΟΣ	500	Ίδιοι πόροι, Ε.Π. Μ.Τ.Δ.

Υπόμνημα Πίνακα 18

Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.ΑΑ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον, Αειφόρος Ανάπτυξη»

Ε.Π. ΑΝ.Ε.Κ. : Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία»

Ε.Π. Μ.Δ.Τ.: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»

Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Ακολούθως, γίνεται μια προσπάθεια να εκτιμηθεί το συνολικό οικονομικό όφελος για τον Δήμο Αλίμου, που θα προέλθει από την υιοθέτηση και την επιτυχή υλοποίηση του παρόντος Τοπικού Σχεδίου. Τα αποτελέσματα φαίνονται στον παρακάτω Πίνακα 19.

Πίνακας 19. Εκτίμηση του ετήσιου συνολικού κόστους & οφέλους από τις δράσεις του ΤΣΔΑ

Έτος	Συνολική Ποσότητα (σε τόνους/έτος)	Ανάκτηση Ανακυκλώσιμων (τόνοι/έτος)	Ανάκτηση Βιοαποβλήτων (τόνοι/έτος)	Κόστος Αποκομιδής συμμεικτών προς ΧΥΤ (σε €/τόνο, ανηγμένες τιμές)	Κόστος Εισφοράς ΕΔΣΝΑ (σε €/τόνο, ανηγμένες τιμές)	Επιπλέον κόστος ΔσΠ (σε €/τόνο)	Τελικό Κόστος (σε €/τόνο)	Συνολικό Κόστος (σε €)	Όφελος (σε €)	Επιπλέον όφελος (αποφυγή ειδικού τέλους ταφής) (σε €)	Τελικό Συνολικό όφελος (σε €)
2015	17.800	790	0	146	45	0	191	3.399.800	0	0	0
2016	17.800	1.018,4	626,6	143,4940494	41,6333427	5,617977528	190,7453697	3.395.268	4.532,42	62.300	66.832,42
2017	17.800	2.036,8	1.253,2	140,9880989	38,26668539	5,617977528	184,8727618	3.290.735	109.064,8	142.400	25.1464,8
2018	17.800	3.055,2	1.879,8	138,4821483	34,90002809	5,617977528	179,0001539	3.186.203	213.597,3	240.300	45.3897,3
2019	17.800	4.073,6	2.506,4	135,9761978	31,53337079	5,617977528	173,1275461	3.081.670	318.129,7	356.000	67.4129,7
2020	17.800	5.092,0	3.133,0	133,4702472	28,16671348	5,617977528	167,2549382	2.977.138	422.662,1	489.500	912.162,1

Για την κατάρτιση του Πίνακα 19 έχουν γίνει διάφορες παραδοχές, οι οποίες καταγράφονται στη συνέχεια:

- α) Θεωρείται ότι το κόστος υποδομών και εξοπλισμού θα καλυφθεί από πρόσθετες χρηματοδοτήσεις, έτσι ώστε κατά τον υπολογισμό του οικονομικού αποτελέσματος να μην απαραίτητο να συνυπολογισθούν αποσβέσεις
- β) Εκτιμάται ότι οι ποσοτικοί στόχοι του προγράμματος, ήτοι: χωριστή συλλογή συνολικών ΑΣΑ κατά 50% επί των συνολικών, χωριστή συλλογή 4 ανακυκλώσιμων υλικών κατά 65% επί των παραγομένων υλικών και χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων κατά 40% επί των παραγομένων βιοαποβλήτων (στόχοι που είναι εξ' άλλου επιβεβλημένοι από τις σχετικές Οδηγίες) θα επιτευχθούν το 2020 με ευστοχία 100% και με μια ισοκατανομή στα 5 έτη εφαρμογή, δηλ. με 20% κατ' έτος
- γ) Το όφελος από την χωριστή συλλογή των ΑΣΑ (που το 2020 θα εκτρέψει περί τις 8.903 τόνους) μεταφράζεται σε πλήρη απαλλαγή του Δήμου Αλίμου από το κόστος αποκομιδής, μεταφοράς και εισόδου στον ΧΥΤΥ.
- δ) Για τα ανακυκλώσιμα, γίνεται η παραδοχή ότι παραμένει ένα κόστος της τάξεως του 25% του συνολικού, διότι ανεξάρτητα από την αύξηση της ποσότητας των ανακυκλούμενων υλικών υπάρχει και πάλι ένα κόστος συλλογής και μεταφοράς στα Πράσινα Σημεία.
- ε) Για τα βιοαπόβλητα θεωρείται ότι παραμένει ένα κόστος της τάξεως του 30% του αρχικού, διότι ανεξάρτητα από την αύξηση της ποσότητας των διαχειριζόμενων οικιακά είτε κεντρικά, διαμορφώνεται και πάλι ένα κόστος συλλογής, επεξεργασίας και μεταφοράς
- στ) Για όλες τις περιπτώσεις λαμβάνεται υπόψη το ειδικό τέλος ταφής που καθιερώνεται με το άρθρο 43 του Ν.4042/12, με αρχική πρόβλεψη την από 1ης Ιανουαρίου 2014 κατάθεσή του στο Πράσινο Ταμείο και την διάθεσή του αποκλειστικά για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων και έργων ανάκτησης και διάθεσης αποβλήτων. Το ύψος αυτού του ειδικού τέλους έχει προσδιορισθεί σε 35 €/τόνο, ενώ αυξάνεται ετησίως κατά 5€/τόνο έως του ποσού των 60€/τόνο.

Συναφές με τα θέματα της κοστολόγησης και της συνεκτίμησης του οφέλους από την εφαρμογή του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης, είναι και η χωροθέτηση των υποδομών (π.χ. Πράσινα σημεία) καθώς και του εξοπλισμού (κάδοι κλπ). Για τις διαδικασίες αυτές θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η εκάστοτε υφιστάμενη κατάσταση τα υπάρχοντα δίκτυα για τα σύμμεικτα απόβλητα καθώς και το σύστημα διαλογής στην πηγή

ανακυκλώσιμων υλικών. Η πρακτική αυτή, βοηθά στην εύκολη υιοθέτηση και προσαρμογή των χρηστών (κατοίκων, επιχειρήσεων) αποφεύγοντας αντιδράσεις ή παράπονα κατά την τοποθέτηση τους. Σε κάθε περίπτωση, η τελική επιλογή της θέσης, θα πρέπει να γίνεται από την Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου, συνεκτιμώντας την επάρκεια χώρου, τους εξυπηρετούμενους χρήστες, τις ενδεχόμενες οχλήσεις. Κατά συνέπεια, η τελική χωροθέτηση θα γίνει με βάση σχέδιο που θα πρέπει να στηριχθεί στις παραπάνω αρχές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: Παρακολούθηση της υλοποίησης του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης

Για το συντονισμό και παρακολούθηση της εφαρμογής του τοπικού σχεδίου διαχείρισης των αστικών αποβλήτων κρίνεται σκόπιμη η δημιουργία κατάλληλου κεντρικού μηχανισμού σε επίπεδο Δήμου, στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού των δομών, σχεδίων, υποδομών και διαδικασιών σε όλα τα επίπεδα της διαχείρισης στερεών αποβλήτων προς αναβάθμιση της εικόνας της πόλης και της λειτουργικότητας των υπηρεσιών.

Ο μηχανισμός παρακολούθησης στοχεύει αφενός στην καλύτερη οργάνωση και συνολική αναβάθμιση των υπηρεσιών του Δήμου για τη συλλογή των απαραίτητων στοιχείων και αφετέρου στην συνεχή ενημέρωση των πολιτών για τις διαθέσιμες υπηρεσίες αλλά και υποχρεώσεις.

Προτείνονται τα ακόλουθα μέτρα και ενέργειες:

- Δημιουργία κατάλληλου κεντρικού μηχανισμού σε επίπεδο Δήμου για το συντονισμό και παρακολούθηση του τοπικού σχεδίου διαχείρισης ΑΣΑ. Συγκρότηση κεντρικού γραφείου συντονισμού και παρακολούθησης - Ανάθεση καθηκόντων σε εργαζόμενο του Δήμου για την παρακολούθηση και οργάνωση της υλοποίησης του σχεδίου.
- Δημιουργία δημοτικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την ενθάρρυνση της επαναχρησιμοποίησης απευθείας από τους πολίτες. Εγκατάσταση συστήματος γεωγραφικών πληροφοριών και on line πληροφόρησης πολίτη και επαγγελματία για σημεία συλλογής και δρομολόγια / συχνότητα συλλογής.
- Λειτουργία βάσης δεδομένων με τεχνικά και οικονομικά δεδομένα π.χ. μεγάλοι παραγωγοί αποβλήτων, συστηματική καταγραφή ποσοτήτων συλλεγομένων απόβλητων ανά ρεύμα κλπ

- Κοινοποίηση στην ιστοσελίδα του δήμου (σε τακτική βάση) των αποτελεσμάτων του συνόλου των δράσεων διαλογής στην πηγή ανά ρεύμα/υλικό με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των πολιτών.
- Αναθεώρηση κανονισμού καθαριότητας με πρόβλεψη σταδιακής προσαρμογής στο επεκτεινόμενο δίκτυο.
- Κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου σε θέματα καλής λειτουργίας και συντήρησης των συστημάτων που διαχειρίζονται
- Εφαρμογή ολοκληρωμένης κοστολόγησης των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος στη βάση του «full cost accounting».
- Ενίσχυση των ελεγκτικών μηχανισμών προς μείωση της άτυπης ανακύκλωσης και της κλοπής υλικών από τους κάδους.

Οι τρόποι που θα εμπλέκονται και ενημερώνονται οι δημότες για το πρόγραμμα μπορεί να είναι:

- Ενθάρρυνση της δημιουργίας κοινωνικών πρωτοβουλιών για την εμπλοκή των πολιτών στη διαχείριση αποβλήτων και την προώθηση της ανακύκλωσης ποιότητας με διαλογή στην πηγή καθώς και εθελοντικές συμφωνίες.
- Ειδική γραμμή τηλεφωνικής επικοινωνίας και καταγραφή των προτάσεων των παρατηρήσεων και των αιτημάτων
- Διανομή ερωτηματολογίων για την βελτίωση του προγράμματος
- Έντυπη και ηλεκτρονική ενημέρωση με χρήση και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Συνελεύσεις και εκδηλώσεις

Τέλος, η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου θα συντάσσει περιοδικές αναφορές των αποτελεσμάτων προς τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο, ώστε αφενός να διαμορφωθεί κατάλληλα ο προϋπολογισμός για την υλοποίηση του τοπικού σχεδίου και να εξεταστεί η δυνατότητα χρηματοδότησης των απαιτούμενων δράσεων στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020.

Παράρτημα Α

Κοστολόγηση αποκομιδής απορριμμάτων και καθαριότητα λαϊκών αγορών για το 2015.



ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

INFORMATICS
DEVELOPMENT
AGENCY

Digitally signed by
INFORMATICS
DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2015.05.27 09:01:54
EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΩΕΞΖΩΨΒ-054

Αριθμός απόφασης : 132/2015

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ Πρακτικού της με αριθμό 12/2015 ΤΑΚΤΙΚΗΣ Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλίμου

Θέμα 27ο : Συζήτηση και λήψη απόφασης επί της αναγκαιότητας υποστήριξης εκπόνησης τοπικού σχεδίου διαχείρισης αστικών αποβλήτων στο Δήμο Αλίμου – Εκπόνηση Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Απορριμμάτων – Δημιουργία Πράσινου Σημείου

Στον Άλιμο και στην αίθουσα συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου (αίθουσα Βασιλη Κατσή), σήμερα **20 ΜΑΙΟΥ 2015**, ημέρα **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **20:00** , συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο, κατόπιν της με Αρ. Πρωτ. **82016/15.05.2015** έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου αυτού, που επιδόθηκε σε κάθε μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 για να συζητήσει και αποφασίσει πάνω στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

Διαπιστώθηκε απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου **33** μελών στην έναρξη της συνεδρίασης ήταν παρόντα τα **26** μέλη ως ακολούθως:

1. ΠΡΟΥΝΤΖΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.
2. ΣΙΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	
3. ΠΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	Απών στο 11 ^ο -17 ^ο θέμα
4. ΔΗΜΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	Απών
5. ΚΑΡΑΜΟΛΕΓΚΟΣ ΑΡΤΕΜΙΟΣ	
6. ΒΡΑΝΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ	
7. ΔΗΜΟΥ ΤΑΞΙΑΡΧΗΣ	
8. ΜΑΡΙΟΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	
9. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Απών στο 18 ^ο θέμα
10. ΔΟΥΔΟΝΗ ΕΥΔΟΞΙΑ	Αποχώρησε μετά το 35 ^ο θέμα
11. ΠΑΠΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	
12. ΑΡΑΠΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	
13. ΓΑΡΥΦΑΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	
14. ΑΝΑΝΙΑΔΟΥ-ΠΑΓΟΥΡΤΖΗ ΜΑΡΙΑ	Αποχώρησε μετά το 21 ^ο θέμα
15. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ	Προσήλθε στα προ ημερησίας, αποχώρησε στο 21 ^ο θέμα
16. ΓΚΟΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ-ΘΕΟΔΩΡΑ	Αποχώρησε μετά το 34 ^ο θέμα
17. ΠΑΝΑΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Αποχώρησε μετά το 21 ^ο θέμα
18. ΜΕΛΙΣΣΑΡΑΤΟΥ ΛΟΥΚΙΑ	Προσήλθε πριν τη συζήτηση του 11 ^{ου} θέματος
19. ΣΥΡΜΑ ΘΕΟΔΩΡΑ	
20. ΚΕΣΙΣΟΓΛΟΥ ANNA	
21. ΟΡΦΑΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
22. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Προσήλθε στα προ ημερησίας, απών στο 16 ^ο -18 ^ο θέμα, αποχώρησε μετά το 21 ^ο θέμα
23. ΕΥΑΓΓΕΛΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
24. ΠΕΤΣΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Προσήλθε στα προ ημερησίας, αποχώρησε μετά το 15 ^ο θέμα
25. ΚΛΕΩΠΑ-ΜΠΙΣΜΠΑ ΔΗΜΗΤΡΑ	απών στο 16 ^ο -18 ^ο θέμα, Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
26. ΤΣΑΜΠΑΡΑΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
27. ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Προσήλθε στα προ ημερησίας, απών στο 11 ^ο -17 ^ο θέμα, αποχώρησε μετά το 21 ^ο θέμα
28. ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	απών
29. ΜΠΕΛΙΑ ΕΛΕΝΗ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
30. ΚΛΑΥΔΙΑΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
31. ΠΑΝΝΟΥΤΣΟΥ-ΑΡΜΑΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος
32. ΚΑΜΑΡΙΝΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ	Αποχώρησε στη συζήτηση του 38 ^{ου} θέματος

33. ΜΕΞΑΣ ΧΑΡΙΛΑΟΣ

Παρευρίσκεται ο Δήμαρχος Αλίμου κ. Ανδρέας Κονδύλης.

Γίνεται πρόταση από την Πρόεδρο, να εγγραφούν έξι (6) έκτακτα θέματα, ώστε να συζητηθούν εκτός ημερήσιας διάταξης:

1^ο έκτακτο θέμα: Έγκριση της απόφασης της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής με τίτλο "Συζήτηση και λήψη απόφασης αναφορικά με αίτηση άρσης ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης και τροποποίησης ρυμοτομικού σχεδίου σε ακίνητο φερόμενης συνδιοικησίας κ. κ. Χ. Σούρλα, κ.λ.π. στο Ο.Τ. 431 επί της Λ. Βουλιαγμένης" κατά πλειοψηφία με δέκα επτά (17) ψήφους ΥΠΕΡ ένα (1) ψήφο ΚΑΤΑ (κ.Μέξας Χαρίλαος) και οκτώ (8) ΛΕΥΚΑ (κ.κ. Ορφανός Κων/νος, Μπελιά Ελένη, Γιαννούτσου- Αρμάου Αλεξάνδρα, Κλαυδιανός Δημήτριος, Τσαμπαρλής Νικόλαος, Κλεώπα-Μπίλιαμα Δήμητρα, Καμαρινού Κυριακή & Ευαγγελίου Ευάγγελος) να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον.

2^ο έκτακτο θέμα: Έγκριση και λήψη απόφασης για την τροποποίηση συμβάσεων ΝΠΔΔ Παιδικών Σταθμών Αλίμου (Τρόφιμα).
ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον

3^ο έκτακτο θέμα: Συζήτηση και λήψη απόφασης για την επιχορήγηση του Σωματείου των εργαζομένων του Δήμου Αλίμου για τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων.
ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον

4^ο έκτακτο θέμα: Έγκριση και διάθεση πιστώσεων που αφορούν σε τακτική επιχορήγηση των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αλίμου» και «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αλίμου». ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον

5^ο έκτακτο θέμα: Συζήτηση και λήψη απόφαση για τη διοργάνωση εκδήλωσης με θέμα «Α' Διεθνές Συμπόσιο για το Θουκυδίδη (1985) – τριάντα χρόνια μετά», όπως προτείνεται στη με αρ. πρωτ. 7237/2015 επιστολή του κ. Αριστέδη Σπ.Θωμόπουλου.
ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να εγγραφεί ως τακτικό στην επόμενη συνεδρίαση (όχι ιδιαίτερα επείγον)

6^ο έκτακτο θέμα: Συζήτηση και λήψη απόφασης για τη διάθεση θέσεων στο πλαίσιο του προγράμματος πρακτικής άσκησης των μαθητών ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ για το έτος 2015-2016, κατόπιν του με αρ.πρωτ. 8256/2015 Εγγράφου του ΟΑΕΔ.
ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον

Κατά τη συζήτηση των θεμάτων προ ημερησίας διάταξης ο κ.Σιδέρης Αναστάσιος – Πρόεδρος της ένωσης συλλόγων γονέων και κηδεμόνων Δήμου Αλίμου έθεσε προς συζήτηση ένα επιπλέον έκτακτο θέμα με τίτλο:

7^ο έκτακτο θέμα: Συζήτηση και λήψη απόφασης για την αναλογική τροφοδότηση των σχολείων του Δήμου Αλίμου με το μαθητικό δυναμικό.
ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ να συζητηθεί το θέμα ως κατεπείγον και να προταχθεί των υπόλοιπων εκτάκτων θεμάτων λόγω της σπουδαιότητάς του. Τα υπόλοιπα έκτακτα θέματα θα συζητηθούν μετά το τέλος της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Το 40^ο θέμα αποσύρθηκε.

Μετά τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λόγω του περασμένου της ώρας και της σπουδαιότητας των εκτάκτων θεμάτων που υπολείπονται προς συζήτηση και των οποίων η συζήτηση είχε αποφασισθεί να γίνει μετά τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Πρόεδρος προτείνει τη διακοπή της συνεδρίασης και τη συνέχισή της, στις 21.5.2015 και ώρα 19:00.

Ομόφωνα η πρότασή της γίνεται αποδεκτή.

Πάνω στο **27^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος θέτει υπόψη των μελών του σώματος την εισήγηση του κ. Δημάρχου, που έχει ως εξής :

Το ζήτημα της διαχείρισης των στερεών αποβλήτων έχει αναδειχθεί στις μέρες μας σε κορυφαίο περιβαλλοντικό, κοινωνικό και οικονομικό ζήτημα, που άπτεται της δημόσιας υγείας, του πολιτισμού και της αισθητικής, του περιβάλλοντος και της εξοικονόμησης πόρων.

Ενώ στις ανεπτυγμένες χώρες βαδίζουν προς τη λεγόμενη "κοινωνία μηδενικών αποβλήτων", στην Ελλάδα παρουσιάζουμε σοβαρά ελλείμματα στη διαχείριση των απορριμμάτων.

Είναι γνωστό ότι, σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές οδηγίες, οι οποίες πλέον έχουν ενσωματωθεί το εθνικό δικαιο, η ιεράρχηση των επιλογών για τη διαχείριση απεικονίζεται στην πυραμίδα που ακολουθεί.

Στόχος είναι ο περιορισμός των παραγόμενων απορριμμάτων, η μεγιστοποίηση της ανακύκλωσης και η ελαχιστοποίηση των προϊόντων που οδηγούνται στο ΧΥΤΥ για ταφή.

Με βάση τα ανωτέρω, αλλά και με δεδομένες: α) τις κατευθύνσεις της αρμόδιας για το σύστημα διαχείρισης νέας αιρετής περιφερειακής διοίκησης και του ΕΣΔΝΑ, β) της συνεννόησης και συνεργασίας που ήδη αναπτύσσουμε οι όμοροι Δήμοι για το ζήτημα (την Τρίτη 11/5/2015 πραγματοποιήθηκε συνάντηση συνεργασίας των Δημάρχων Παλ.Φαλήρου, Γλυφάδας, Αργυρούπολης-Ελληνικού και Αλίμου με τον Αντιπεριφερειάρχη Νότιου Τομέα Αττικής), κρίνεται απαραίτητη η εκπόνηση ενός ολοκληρωμένου τοπικού σχεδίου διαχείρισης των παραγόμενων απορριμμάτων στο Δήμο μας (στο πρότυπο της Local Agenda 21), καθώς και η εξέταση (ανάλυση κόστους/οφέλους) της σκοπιμότητας δημιουργίας ενός πράσινου σημείου. Τα πράσινα σημεία είναι μια δοκιμασμένη πρακτική που εφαρμόζεται με μεγάλη επιτυχία διεθνώς, ενώ η δημιουργία τους συγκαταλέγεται ως επιλέξιμη δράση στη νέα προγραμματική φάση του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Μέσα από το τοπικό σχέδιο διαχείρισης των απορριμμάτων θα εξεταστούν σενάρια και θα διαμορφωθεί η στρατηγική του Δήμου στον τομέα διαχείρισης των αποβλήτων. Οι βασικοί άξονες ενδεικτικά θα είναι:

- ✓ Η περαιτέρω ανάπτυξη της ανακύκλωσης, τόσο στα υφιστάμενα, όσο και σε νέα ρεύματα (με προσδιορισμό του ανώτατου αριθμού ρευμάτων που μπορεί η πόλη μας να υποστηρίξει)
- ✓ Η υπογειοποίηση των κάδων
- ✓ Η κομποστοποίηση και η διαχείριση απόβλαδων και αποβλήτων κήπου
- ✓ Η επαναχρησιμοποίηση υλικών
- ✓ Οι ελαφρύνσεις τιμολογίων σε όσους έχουν «πράσινη συμπεριφορά»
- ✓ Η εξέταση της επάρκειας μηχανολογικού εξοπλισμού ή η αναβάθμισή του
- ✓ Η πρόνοια για την καλύτερη συλλογή, επεξεργασία και επαναχρησιμοποίηση ειδικών ρευμάτων αποβλήτων όπως ογκωδών, επίπλων, αποβλήτων ξύλου, ΑΕΚΚ κ.λπ.
- ✓ Η εξέταση της σκοπιμότητας για τη διαμόρφωση ειδικών κανονιστικών διατάξεων (π.χ. στις άδειες καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος χωριστή συλλογή γυαλιού)



Η ορθολογική διαχείριση των απορριμμάτων αποτελεί για εμάς προτεραιότητα. Στόχος μας η βελτιστοποίηση της οργάνωσης και των υποδομών του Δήμου, ώστε να φτάσει σε ένα ποιοτικά υψηλό επίπεδο υπηρεσιών καθαριότητας. Η βελτίωση της εικόνας και της λειτουργικότητάς της πόλης, με ταυτόχρονη μείωση κόστους διαχείρισης και αξιοποίηση τιμολογιακών εργαλείων άσκησης πολιτικής αποβλήτων, αποτελεί προτεραιότητα.

Επίσης η εναρμόνιση με τις διεθνώς καθιερωμένες πρακτικές και η συμμόρφωση προς τις εθνικές και ευρωπαϊκές κατευθύνσεις κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική.

Ειδικότερο στόχο μας αποτελεί η μελέτη εφαρμογής ενός προγράμματος κομποστοποίησης των οργανικών αποβλήτων και ιδιαίτερα των πράσινων και των απόβλαδων. Το παραγόμενο κόμποστ (λίπασμα) θα διανέμεται δωρεάν προς τους δημότες, αποτελώντας έτσι μια επιπλέον δωρεάν παροχή.

Παράλληλα, είναι πολύ χρήσιμο να εξεταστεί και χωροταξικά η διαχείριση (σταθμός μεταφόρτωσης, ΚΔΑΥ, εναλλακτικές χωροθετήσεις κ.λπ.), καθώς και το ενδεχόμενο δημιουργίας χώρου ΣΜΑ και ΚΔΑΥ εντός του πρώην Αεροδρομίου του Ελληνικού.

Τα οφέλη από τη βελτίωση του συστήματος συλλογής, μεταφοράς και ενδιάμεσης διαχείρισης των αποβλήτων από το Δήμο είναι πολλαπλά.

Περιβαλλοντικά, αφού θα μειώσουμε τα απορρίμματα που θα οδηγούμε προς ταφή, περιορίζοντας την επιβάρυνση προς το περιβάλλον και εξοικονομώντας υλικά και ενέργεια.

Από οικονομικής άποψης, πηγαίνοντας λιγότερα απορρίμματα στο ΧΥΤΑ, θα καταβάλουμε λιγότερα χρήματα (μικρότερη χρέωση του μικρότερου τανάζ), ενώ συγχρόνως θα έχουμε λιγότερα έξοδα (καύσιμα, φθορά οχημάτων κτλ). Ταυτόχρονα απελευθερώνουμε ανθρώπινους πόρους που μπορεί να αξιοποιηθούν ώστε για να διατηρείται η πόλη μας πιο καθαρή (οδοσφρώσεις κ.λπ.).

Πεποίθησή μας αποτελεί ότι στην προσπάθεια αυτή θα βρούμε αρωγούς τους κατοίκους της πόλης μας, αλλά και τους όμορους Δήμους.

Για την καλύτερη, αρτιότερη και αποδοτικότερη δημιουργία και λειτουργία του εν λόγω μοντέλου βρισκόμαστε ήδη σε επικοινωνία με πανεπιστημιακές σχολές που έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στον τομέα. Αξιοποιώντας την γνώση τους, μπορούμε να επιτύχουμε καλύτερο αποτέλεσμα. Με τη συνδρομή των Πανεπιστημίων μπορούν να διεξάγονται εκπαιδευτικές δράσεις σε μαθητές σχολείων, προκειμένου να ευαισθητοποιούνται στο θέμα της διαχείρισης των αποβλήτων, καθώς και στο πνεύμα μιας περισσότερο περιβαλλοντικά υπεύθυνης και συνειδητοποιημένης στάσης.

Ταυτόχρονα, προετοιμαζόμαστε έγκαιρα για την απορρόφηση πόρων του ΠΕΠ και του τομειακού επιχειρησιακού προγράμματος για το Περιβάλλον και τις Υποδομές στα πλαίσια του Νέου ΕΣΠΑ.

Με βάση τα παραπάνω, καλούνται τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου να αποφασίσουν την αναγκαιότητα της δαπάνης, την εκπόνηση της μελέτης, την έγκριση διάθεσης πίστωσης ποσού 10.000 € πλέον ΦΠΑ και να εξουσιοδοτήσουν το Δήμαρχο για τις περαιτέρω ενέργειες, ώστε να ανατεθεί η εκπόνηση τοπικού σχεδίου διαχείρισης αστικών αποβλήτων για το Δήμο μας, λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω προδιαγραφές, δεδομένα και κατευθύνσεις.

Το Δημ. Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά πλειοψηφία

Με είκοσι τέσσερις (24) ψήφους ΥΠΕΡ και ένα (1) ΛΕΥΚΟ (Καμαρινού Κυριακή)

Εγκρίνει την αναγκαιότητα υποστήριξης εκπόνησης τοπικού σχεδίου διαχείρισης αστικών αποβλήτων στο Δήμο Αλίμου – Εκπόνηση Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Απορριμμάτων – Δημιουργία Πράσινου Σημείου και την διάθεση ποσού 10.000€ πλέον ΦΠΑ για την εκπόνηση της μελέτης.

Επίσης το Δημοτικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για κάθε παραπέρα ενέργεια.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **132/2015**

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΤΑ ΜΕΛΗ
(Υπογραφές)

Προυντζοπούλου Παναγιώτα



ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

INFORMATICS
 DEVELOPMENT
 AGENCY

Digitally signed by
 INFORMATICS
 DEVELOPMENT AGENCY
 Date: 2015.06.25 12:34:40
 EEST
 Reason:
 Location: Athens

ΑΔΑ: 7ΤΘ7ΩΨΒ-ΡΡΩ

Αριθμός απόφασης : 140/2015

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ Πρακτικού της με αριθμό 21/2015
Τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του
Δήμου Αλίμου

Θέμα 5^ο Έγκριση και λήψη απόφασης για την δέσμευση πίστωσης προμηθειών - υπηρεσιών.

Στον Άλιμο σήμερα 22 Ιουνίου, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, κατόπιν της με Αρ. Πρωτ. 10302/12.06.2015 (δεν υπήρξε απαρτία) & 10911/19.06.2015 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου της, κ.Ανδρέα Κονδύλη – Δήμαρχος, που επιδόθηκε σε κάθε μέλος της επιτροπής ξεχωριστά, σύμφωνα με της διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία αφού από τα 9 μέλη, ήταν παρόντα στην έναρξη της συνεδρίασης τα 8 μέλη

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1	ΚΟΝΔΥΛΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	1	ΟΡΦΑΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
2	ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	2	ΤΣΑΜΠΑΡΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
3	ΣΙΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ		
4	ΒΡΑΝΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ		
5	ΠΑΠΑ ΓΕΩΡΓΙΑ		Αν και νόμιμα είχαν κληθεί
6	ΠΑΝΑΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ		
7	ΜΠΕΛΙΑ ΕΛΕΝΗ		

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης προτείνεται από τον Πρόεδρο η συζήτηση τριών (3) εκτάκτων θεμάτων με τίτλους :

1^ο έκτακτο θέμα : Έγκριση και λήψη απόφασης κατάρτισης όρων διακήρυξης για την προμήθεια ηλεκτρολογικού και εορταστικού υλικού και δέσμευσης πίστωσης

2^ο έκτακτο θέμα : Έγκριση έκδοσης Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής για την κάλυψη των δαπανών διανυκτέρευσης και μετακίνησης εκπροσώπων του Δήμου Αλίμου στο 3ο Διεθνές Συνέδριο για τη «ΒΙΩΣΙΜΗ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» το οποίο οργανώνει το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο στην Τήνο από 2-4 Ιουλίου 2015.

3^ο έκτακτο θέμα : Έγκριση και λήψη απόφασης κατάρτισης όρων διακήρυξης του έργου "ΜΙΚΡΟΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΜΙΡΟΠΕΚΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΗΜΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ" και δέσμευση της σχετικής πίστωσης

Τα μέλη της Επιτροπής κρίνουν ότι απαιτείται να συζητηθούν για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου και ψηφίζουν ομόφωνα ότι είναι κατεπείγοντα και τα εγγράφουν στην ημερήσια διάταξη μετά τα τακτικά θέματα, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 3 του Ν. 3852/2010.

Πάνω στο 5^ο θέμα ο Πρόεδρος της Επιτροπής, έθεσε υπόψη των μελών της, την εισήγηση του Τμήματος προμηθειών , που έχει ως εξής :

Με το παρόν σας διαβιβάζουμε σύμφωνα με το Ν. 3852/10, άρθ. 75 παρ. 3, συνημμένες:

- τις ΑΑΥ που αφορούν προμήθειες – εργασίες, προς έγκριση δέσμευση πίστωσης καθώς και Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

A.	ΘΕΜΑ	ΠΟΣΟΝ με Φ.Π.Α	Κ.Α.
1.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΔΕΣΠΟΤΑ ΖΩΑ	2.000,00 €	15.6699.0002
2.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΜΙΚΡΩΝ ΖΩΩΝ	9.700,00 €	15.6142.0002
3.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΔΕΣΠΟΤΩΝ ΖΩΩΝ	20.000,00 €	15.6142.0003
4.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΖΩΙΚΩΝ ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΝΕΚΡΑ ΖΩΑ)	2.000,00 €	15.6142.0007
5.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΟΥΡΤΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	700,00 €	10.6699.0002
6.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	12.915,00 €	10.7131.0006
7.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	1.795,80 €	35.6692.0002
8.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΛΙΜΟΥ –ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΣΗΜΕΙΟΥ	12.300,00 €	30.7425.0011
9.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΑΠΕ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΑΛΙΜΟΥ.	17.220,00 €	30.7425.0011
10.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ	24.600,00 €	00.7425.0011
11.	ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΤΟΠΙΣΗΣ ΧΩΡΙΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΚΔΑΠ ΑΝΩ ΚΑΛΑΜΑΚΙΟΥ	3.000,00 €	10.6261.0001
12.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	600,00	10.6274.0001
13.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 20 (ΕΙΚΟΣΙ) USB – TOKEN (ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ)	1.000,00	10.6699.0001
14.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΦΑΞ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	2.612,52	10.6699.0001
15.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΔΥΚΤΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	23.500,00	20.7425.003
16.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ	15.000,00€	15.6481.0003

Τα μέλη της Επιτροπής μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΝ κατά πλειοψηφία

Με έξι (6) ψήφους ΥΠΕΡ και ένα (1) ΛΕΥΚΟ κ.Μπελιά Ελένη

Εγκρίνουν την δέσμευση των πιστώσεων ως αναλυτικά στην εισήγηση αναφέρονται.

Επίσης εξουσιοδοτούν τον Δήμαρχο για κάθε περαιτέρω ενέργεια.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **140/2015**.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΝΔΥΛΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΣΙΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΒΡΑΝΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
ΠΑΝΑΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΠΑΠΑ ΓΕΩΡΓΙΑ
ΜΠΕΛΙΑ ΕΛΕΝΗ



Προς
Διεύθυνση Οικονομικών
Υπηρεσιών
Τμήμα Εσόδων
Ενταύθα

Θέμα : «Κοστολόγηση Αποκομιδής απορριμμάτων και καθαριότητα Λαϊκών Αγορών για το 2015»

Σχετ. : Το με αριθ. πρωτ. 15267/31.08.2015 έγγραφό σας

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού εγγράφου σας για τον υπολογισμό του κόστους αποκομιδής και καθαριότητας των χώρων που λειτουργούν Λαϊκές Αγορές στο Δήμο μας, σας γνωρίζουμε τα εξής:

1. Στο Δήμο μας λειτουργούν τρεις (3) λαϊκές αγορές την εβδομάδα σε κάθε μία από τις οποίες απασχολούνται από ένα απορριματοφόρο και μία υδροφόρα με τα αντίστοιχα πληρώματά τους, ένα σάρωθρο, δύο οδοκαθαριστές και ένας επιστάτης, και οι οποίοι απασχολούνται περίπου κατά το ήμισυ της ημερήσιας υποχρέωσής τους ανά αγορά.

- Η διανυόμενη απόσταση των απορριματοφόρων για τη συλλογή και απόρριψη των απορριμμάτων είναι 82 km (πήγαινε - έλα).
- Για την υδροφόρα η διανυόμενη απόσταση υπολογίζεται ότι είναι 20km ανά αγορά και λήφθηκε από το κοντέρ.
- Η κατανάλωση καυσίμου υπολογίζεται σε 1,00 €/km, το δε κόστος συντήρησης των οχημάτων 0,50 €/km, επομένως συνολικό κόστος 1,50 €/km.
- Η πληρότητα των κάδων των οχημάτων (του απορριματοφόρου και του σαρώθρου) υπολογίζεται στο 50% της συνολικής τους χωρητικότητας.
- Τα στοιχεία των ημερομισθίων δόθηκαν από το γραφείο μισθοδοσίας.

Με αυτά τα δεδομένα και σε ετήσια βάση, δηλαδή 52 εβδομάδες το κόστος είναι:

Κόστος απορριματοφόρου:

ΟΧΗΜΑ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 82 km X 1,50€ /km X 50%	=	9.594,00 €
ΟΔΗΓΟΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 50 € /ημέρα X 0,50	=	3.900,00 €
ΕΡΓΑΤΕΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 2εργ. X 0,50	=	6.552,00 €

Κόστος σαρώθρου:

ΟΧΗΜΑ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 82 km X 1,50€ /km X 50%	= 9.594,00 €
ΟΔΗΓΟΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 50,00 € /ημέρα X 0,50	= 3.900,00 €

Κόστος υδροφόρας:

ΟΧΗΜΑ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 20 km X 1,50€ /km	= 4.680,00 €
ΟΔΗΓΟΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 50 € /ημέρα X 0,50	= 3.900,00 €
ΕΡΓΑΤΕΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 0,50	= 6.552,00 €

Κόστος επιστατών:

ΕΠΙΣΤΑΤΗΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 0,50	= 3.276,00 €
--	--------------

Κόστος οδοκαθαριστών:

ΕΡΓΑΤΕΣ 3 λαϊκές X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 2εργ. X 0,50	= 6.552,00 €
--	--------------

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΩΝ 3 ΑΓΟΡΩΝ 55.224,00€

2. Επίσης στο Δήμο λειτουργεί άλλη μια λαϊκή αγορά στην περιοχή " Άλιμος" στην οποία απασχολούνται τρεις εργάτες περίπου κατά το ένα τρίτο της ημερησίας υποχρέωσής τους ανά αγορά.

- Τα παραγόμενα απορρίμματα τοποθετούνται στους υπάρχοντες στην περιοχή κάδους και συλλέγονται από το τακτικό απορριμματοφόρο της περιοχής στο προγραμματισμένο ημερήσιο δρομολόγιο και καταλαμβάνουν περίπου το 10% της συνολικής χωρητικότητας του απορριμματοφόρου.
- Για το κόστος καυσίμου, συντήρησης των οχημάτων και ημερομισθίων ισχύουν τα ίδια με τις λοιπές αγορές όπως εκτέθηκαν ανωτέρω.

Με αυτά τα δεδομένα και για το τρέχον έτος, δηλαδή 52 εβδομάδες το κόστος είναι:

Κόστος απορριμματοφόρου:

ΟΧΗΜΑ 1 λαϊκή X 52 εβδομάδες X 82 km X 1,50€ /km X 10%	= 639,60 €
ΟΔΗΓΟΣ 1 λαϊκή X 52 εβδομάδες X 50 € /ημέρα X 10%	= 260,00 €
ΕΡΓΑΤΕΣ 1 λαϊκή X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 2εργ. X 10%	= 436,80 €

Κόστος οδοκαθαριστών:

ΕΡΓΑΤΕΣ 1 λαϊκή X 52 εβδομάδες X 42 € /ημέρα X 3εργ. X 0,30	= 1.965,60 €
---	--------------

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΓΟΡΑΣ 3.302,00€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΛΑΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ 58.526,00€

Σύμφωνα με την ανωτέρω ανάλυση το συνολικό κόστος αποκομιδής των απορριμμάτων και της καθαριότητας των Λαϊκών Αγορών για το έτος 2015 ανέρχεται σε πενήντα οκτώ χιλιάδες πεντακόσια είκοσι έξι ευρώ (58.526,00€)

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜ.ΚΑΘ/ΤΑΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΡΟΚΑΚΗΣ

**Ε.Δ.**

1. Γρ. Δημάρχου
2. Α/ Δήμαρχο Περι/ντος
3. Α/ Δήμαρχο Ο.Υ.
4. Δ/νση Περι/ντος
5. Αρχείο Π1, Π6

Παράρτημα Β

Μονάδες φροντίδας προσχολικής αγωγής και διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ)

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ΑΔΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ
1	Γιαννουδάκος Δημήτριος & Ειρήνη «ΦΩΤΕΙΝΗ»	Σόλωνος & Αθηνάς 48, 17455 Τηλ.: 210 9851502	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
2	Ευτυχιάδου Ευγγ. «ΚΑΤΕΡΙΝΑ»	Κορυτσάς 18 & Μαλτέζου, 17455 Τηλ.: 210 9885069	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
3	Κουνενιδάκη Μ. «ΚΟΛΥΜΠΡΙ»	Κυθηρίων 6, 17456 Τηλ.: 210 9911536	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
4	Κουνενιδάκη Μαρ.-Σιάννας Ευστάθιος «ΚΟΛΥΜΠΡΙ 2»	Μεσσήνης 1, 17455 Τηλ.: 210 9911536	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
5	Μεθενίτου Αλεξάνδρα «ΗΛΙΑΤΟΡΑΣ»	Θέμου Αννίνου 18, 17455 Τηλ.: 210 9854767	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
6	Ξενάκης Χρήστος «CHILDREN'S COLLEGE»	Λ. Καλαμακίου 4. 17455 Τηλ.: 210 9889833	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
7	Παππάς Δημ.-Μαρ.Ζουμάκη Ο.Ε. «ΓΛΥΚΕΣ ΦΑΤΣΟΥΛΕΣ»	Κρυστάλλη 15 Κ. Παλαμά 1, 17455 Τηλ.: 210 9810130	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
8	Πασχάλη Χριστίνα «Β. ΠΑΣΧΑΛΗ»	Κ. Παλαμά 17-19, 17455 Τηλ.: 210 9827447	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
9	Πασχάλη Βιργινία «Β. ΠΑΣΧΑΛΗ»	Κ. Παλαμά 17, 17455 Τηλ.: 210 9827447	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
10	ΠΕΥ & ΠΕΕΠ ΟΑΕΔ «ΠΕΥ & ΠΕΕΠ ΟΑΕΔ»	Δωδεκανήσου 6, 17455 Τηλ.: 210 9942714	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
11	Σύγχρονη Εκπαίδευση Αστική Μ. Κ. Εταιρεία «ΜΟΝΤΕΣΟΡΙΑΝΟ ΣΠΙΤΙ ΑΛΙΜΟΥ»	Γρ. Αυξεντίου 14, 17455 Τηλ.: 210 9885838	Μ.Φ.Π.Α.Δ.
12	Πουλοπούλου Π. και σία Ο.Ε. «ΡΟΖ ΠΑΝΘΗΡΑΣ»	Ιωνίας 38, 17456 Άλιμος, Τηλ. 210 99765	Μ.Φ.Π.Α.Δ
13	ΤΖΩΡΤΖΗ-Η. ΓΟΥΖΙΟΥ Ο.Ε. «ΚΕΝΤΡΟ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Αφοί ΤΖΩΡΤΖΗ-Η. ΓΟΥΖΙΟΥ Ο. Ε.» «ΟΙ ΜΙΚΡΕΣ ΠΑΤΟΥΣΕΣ»	Επτανήσου 27 & Βαλλιάνου, 17455 Τηλ. 210 9818689	Μ.Φ.Π.Α.Δ
14	Χατζηστογιάννη Δ.-Ξύδια Ταξ. «ΜΑΓΙΚΗ ΑΥΛΗ»	Ανδρούτσου 34, 17455 Τηλ. 210 9819862	Μ.Φ.Π.Α.Δ
15	Σωτηριάδου Β. «ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΚΑΙ ΕΝΑΝ ΚΑΙΡΟ»	Περικλέους 12 & Ρηγοπούλου, 17456 Τηλ. 210 9916957	Μ.Φ.Π.Α.Δ
16	Τζιβίλογλου Φωτ. «ΤΟ ΣΠΙΤΙ ΤΩΝ ΜΙΚΡΩΝ»	Επτανήσου 4, 17455 Τηλ. 210 9814434	Μ.Φ.Π.Α.Δ
17	Ε.Μ.Ε.Δ.Ο.Φ. (Ecole maternelle expérimentale d'orientation française νηπιαγωγείο)	Γιάννη Ρίτσου 5, 174 55 τηλ. 210 98.20.864 Fax: 210 98.23.120 e-mail: info@emedof.gr	

Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Αλίμου

A/A	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΑΛΙΜΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ
1	Κεντρικό κτίριο - Διοίκηση	Θουκιδίδου 73, Τ.Κ.: 17455 210 9836648 2109850281 Fax: 2109850217 Email: pedikosb@otenet.gr
2	Κτήριο Κοτζιά	<u>Κοτζιά και Τριανταφύλλου 2</u> Τ.Κ.: 17455 2109840055
3	Κτήριο Μανδηλαρά	<u>Μανδηλαρά 5</u> 2109818431
4	Κτήριο Ελ. Βενιζέλου	<u>Ελ. Βενιζέλου και Γούναρη 7</u> Τ.Κ.: 17456 2109848403 2109957917

Ιδιωτικά Εκπαιδευτήρια Αλίμου

A/A	ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΑΛΙΜΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ
1	ΔΕΛΑΣΣΑΛ	Δημοτικό Κυβέλης 19, 17456
2	ΓΕΝΝΑΔΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΖΩΗ ΑΕ	Νηπιαγωγείο - Δημοτικό - Γυμνάσιο - Λύκειο Λαμπράκη Γρηγορίου 3, 17455
3	ΝΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΜΑΛΛΙΑΡΑ ΑΕ	Νηπιαγωγείο - Δημοτικό Ερεχθείου 6, 17455, Γυμνάσιο - Λύκειο Πυθαγόρα 8, 17455
4	ΤΟ ΜΙΚΡΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (Κουτουλάκου Ευανθία Ε.)	Πρότυπο Κέντρο Μελέτης Λευκωσίας 12, 17455
5	ΝΑΥΤΙΛΟΣ (Παναγιωτόπουλος Στέφανος Γ.)	Σχολή Εκπαίδευσης Ταχύπλοων Σκαφών Πλάτωνος 23, 17455
6	ΝΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΜΑΛΛΙΑΡΑ Γ ΑΕ	Νηπιαγωγείο - Δημοτικό Ερεχθείου 6, 17455
7	ΤΟ ΜΙΚΡΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (Κουτουλάκου Ευανθία Ε.)	Πρότυπο Κέντρο Μελέτης Λευκωσίας 12, 17455
8	IMS TRAINING CENTERS - IMS ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΑΕ	Ιδιωτικό Εκπαιδευτήριο Πληροφορικής Βρεττάκου Νικηφόρου 7, 17455
9	CITYLAB SINGLE MEMBER PC	Υπηρεσίες Σχολών Τεχνολογίας της Πληροφορικής, Κονδύλη 4, 17455
10	ΓΕΝΝΑΔΕΙΟΣ ΣΧΟΛΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΖΩΗ ΑΕ	Νηπιαγωγείο - Δημοτικό - Γυμνάσιο - Λύκειο, Λαμπράκη Γρηγορίου 3, 17455
11	ΕΛΛΗΝΟΓΑΛΛΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΓ.ΠΑΥΛΟΣ	Κυβέλης 19,17456

Ξενοδοχεία Αλίμου

A/A	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΑΛΙΜΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ
1	BLUE SEA HOTEL - ΣΑΜΟΤΕΛ ΑΕ (Καμπέρος Κωνσταντίνος Ν.)	2 Αστέρων Θεμιστοκλέους 49-53, 17455
2	NEFELI HOTEL	3 Αστέρων Φαν Βάικ 5,17455
3	GALAXY HOTEL - FARDICA LTD ΕΕ (Τορνατόρος Παντελής)	2 Αστέρων Λεωφόρος Ποσειδώνος 39 & Καλαμακίου,17456
4	TROPICAL HOTEL - ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΗΛΙΑΣ ΟΕ	4 Αστέρων Λεωφόρος Ποσειδώνος 74, 17456
5	MARINA ALIMOS HOTEL - ΞΕΝΕΚΟ ΑΕΚΕ	3 Αστέρων Λεωφόρος Ποσειδώνος 14 & Δαβάκη 1, 17456
6	IMPERIAL HOTEL (Κυνηγάκης Κωνσταντίνος Δ.)	2 Αστέρων Θουκυδίδου 87 & Κονδύλη,17455
7	ZEN - SUNNY ISLANDS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ	2 Αστέρων Λεωφόρος Ποσειδώνος 71 & Κοτζιά 8, 17456

Παράρτημα Γ

Συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης που εφαρμόζονται στον Δήμο Αλίμου και συλλεγόμενες ποσότητες έτους 2010

A/A	Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης	Ποσότητες έτους 2010	Παρατηρήσεις
1	Σύστημα Συλλογικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΣΣΕΔ – Ανακύκλωση»	1.949 τόνοι	536 μπλε κάδοι
2	Συλλογικό Σύστημα Ανταποδοτικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	Δυο (2) σημεία συλλογής
3	Σύστημα Συλλογικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών Ορυκτελαίων «ΚΕΠΕΔ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	
4	Ατομικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών «ΑΒ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ»	Δεν υπάρχουν στοιχεία ανά κατάσταση	Ένα (1) σημείο συλλογής
5	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Μεταχειρισμένων Ελαστικών «ECO ELASTICA ΑΕ»	9,79 τόνους ελαστικών	
6	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων «ΕΛΤΕΠΕ ΑΕ»	126 τόνοι λιπαντικά έλαια	
7	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Οχημάτων Ελλάδας «ΕΔΟΕ ΑΕ»	422 Οχήματα	
8	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Φορητών Ηλεκτρικών στηλών και Συσσωρευτών «ΑΦΗΣ»	3,130 τόνοι μπαταρίες	158 σημεία συλλογής
9	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Φωτιστικών Ειδών και Λαμπτήρων «ΦΩΤΟΚΥΚΛΩΣΗ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	Δέκα (10) σημεία συλλογής
10	Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσσωρευτών- «ΣΥΔΕΣΥΣ ΑΕ»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	
11	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού εξοπλισμού «ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΕ»	240 κιλά	Δυο (2) σημεία συλλογής
12	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης Χαρτιού ΕΣΔΚΝΑ «Καν'το κι' εσύ»	82 τόνοι (εκτίμηση)	52 κίτρινοι κάδοι
13	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης Γυαλιού «Ε.Ε.Α.Α.»	15,6 τόνοι	16 κώδωνες
14	Πρόγραμμα Ανακύκλωσης Ρούχων «RECYCOM»	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία	13 κόκκινοι κάδοι

Πηγή : Σ.Σ.Ε.Δ.

Έκθεση αποτελεσμάτων έργου ανακύκλωσης αποβλήτων συσκευασίας

Κάδοι που έχουν παραχωρηθεί (31/12/2014)	566
Συνολική Χωρητικότητα Δικτύου Κάδων (m3)	623
Οχήματα που έχουν παραχωρηθεί	2
Συλλογή	
Δρομολόγια που εκτελέστηκαν	38
Συλλεγόμενες ποσότητες (τόνοι)*	127
Μ.Φ.Δ. (τόνοι)	3
Υπόλειμμα	
Διάθεση Υπολείμματος (τόνοι)	67

Συσσωρευτικά Στοιχεία Περιόδου 1/1/2014 - 31/12/2014

Συλλογή	
Δρομολόγια που εκτελέστηκαν	443
Συλλεγόμενες ποσότητες (τόνοι)	1,473
Μ.Φ.Δ. (τόνοι)	3
Υπόλειμμα	
Διάθεση Υπολείμματος (τόνοι)	687

ΣΥΛΛΟΓΗ ΓΥΑΛΙΟΥ	
Ποσότητα συλλογής (tn)	Αριθμός εξυπηρετούμενων επιχειρήσεων
1.5	30

Μηνιαίο Ημερολόγιο Δρομολογίων Συλλογής οχημάτων ΕΕΑΑ

Ημερομηνία	Πινακίδα	Ποσότητες (τόνοι)	Δελτίο
12/31/2014	ΚΗΗ 1782	4.18	21812
12/1/2014	ΚΗΗ 1782	4.01	ΔΑ 19633
12/2/2014	ΚΗΗ 1843	3.75	ΔΑ 19651
12/2/2014	ΚΗΗ 1782	3.91	ΔΑ 19665
12/3/2014	ΚΗΗ 1843	4.14	ΔΑ 19679
12/3/2014	ΚΗΗ 1782	3.22	ΔΑ 19697
12/4/2014	ΚΗΗ 1843	3.56	ΔΑ 19717
12/4/2014	ΚΗΗ 1782	3.86	ΔΑ 19732
12/5/2014	ΚΗΗ 1843	4.01	ΔΑ 19756
12/5/2014	ΚΗΗ 1782	2.92	ΔΑ 19760
12/6/2014	ΚΗΗ 1843	3.56	ΔΑ 19773
12/8/2014	ΚΗΗ 1843	4.25	ΔΑ 19805
12/8/2014	ΚΗΗ 1782	3.99	ΔΑ 19806
12/9/2014	ΚΗΗ 1782	4.55	ΔΑ 19826
Ημερομηνία	Πινακίδα	Ποσότητες (τόνοι)	Δελτίο

12/9/2014	KHH 1843	5.44	ΔΑ 19827
12/10/2014	KHH 1782	3.83	ΔΑ 19854
12/10/2014	KHH 1843	4.26	ΔΑ 19856
12/11/2014	KHH 1782	3.65	ΔΑ 19880
12/11/2014	KHH 1843	3.07	ΔΑ 19882
12/12/2014	KHH 1782	3.68	ΔΑ 19905
12/13/2014	KHH 1843	7.29	ΔΑ 19919
12/15/2014	KHH 1782	4.09	ΔΑ 19956
12/16/2014	KHH 1782	4.31	ΔΑ 19984
12/16/2014	KHH 1782	4.59	ΔΑ 19993
12/17/2014	KHH 1782	3.95	ΔΑ 20018
12/17/2014	KHH 1782	3.45	ΔΑ 20025
12/18/2014	KHH 1782	4.06	ΔΑ 20049
12/18/2014	KHH 1843	4.19	ΔΑ 20054
12/19/2014	KHH 1782	3.20	ΔΑ 20081
12/19/2014	KHH 1843	3.17	ΔΑ 20085
12/20/2014	KHH 1782	1.79	ΔΑ 20103
12/22/2014	KHH 1782	3.62	ΔΑ 20146
12/22/2014	KHH 1843	3.69	ΔΑ 20151
12/23/2014	KHH 1782	4.28	ΔΑ 20186
12/23/2014	KHH 1843	3.58	ΔΑ 20187
12/24/2014	KHH 1782	3.75	ΔΑ 20225
12/24/2014	KHH 1843	3.51	ΔΑ 20229
12/27/2014	KHH 1782	3.87	ΔΑ 20275
12/29/2014	KHH 1782	4.16	ΔΑ 20297
12/29/2014	KHH 1782	3.41	ΔΑ 20316
12/30/2014	KHH 1782	3.26	ΔΑ 20329
12/30/2014	KHH 1782	3.47	ΔΑ 20353
12/31/2014	KHH 1782	3.07	ΔΑ 20362
	ΣΥΝΟΛΟ	165.60	

Γεωγραφική απεικόνιση κάδων ανακύκλωσης ρούχων



Παράρτημα Δ

Κόστος καθαριότητας

Δήμος Αλίμου

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ

(Περίοδος : 12/2014)

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2014		
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
00.6721.0001	Εισφορά υπέρ συνδέσμων (Ε.Δ.Σ.Ν.Α)	691.852,54
20.6011.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	1.030.764,09
20.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	54.874,37
20.6021.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	320.540,50
20.602.20001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	9.090,34
20.6041.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	253.517,77
20.6051.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	26.852,63
20.6051.0002	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ	136.958,94
20.6051.0005	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΣΜΕΔΕ	3.215,53
20.6051.0006	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ	30.934,02
20.6052.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	102.112,74
20.6054.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	74.792,75
20.6061.0005	Προμήθεια γάλακτος	19.734,53
20.6062.0001	Εξοδα κηδείας αποβιούντων υπαλλήλων (άρθρο 112Ν.118/81)	0,00
20.6063.0005	Παροχή μέσων ατομικής προστασίας	0,00
20.6063.0006	Μέτρα προληπτικής ιατρικής	0,00
20.6142.0001	Ηλεκτρονική παρακολούθηση οχημάτων του Δήμου	736,92
20.6233.0001	Μισθώματα μηχανημάτων - Τεχνικών εγκαταστάσεων	0,00
20.6234.0001	Μισθώματα μεταφορικών μέσων	0,00
20.6236.0002	Μίσθωση μηχανολογικού εξοπλισμού για εργασίες καθαίρεσης διαφημιστικών πινακίδων	0,00
20.6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	45.826,64

20.6261.0001	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου	0,00
20.6263.0001	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων	211.356,85
20.6263.0002	Πλύσιμο - γρασσάρισμα οχημάτων του Δήμου	4.098,36
20.6264.0001	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	0,00
20.6264.0002	Συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικών συστημάτων	0,00
20.6265.0001	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού	0,00
20.6265.0004	Πλύσιμο και απολύμανση κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6266.0001	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	0,00
20.6271.0001	Υδρευση δημοτικών κτιρίων κ.λ.π.	0,00
20.6273.0001	Φωτισμός και κίνηση (με ηλεκτρισμό ή φωταέριο) για δικές τους υπηρεσίες.	0,00
20.6274.0001	Δαπάνες καθαρισμού γραφείων	0,00
20.6279.0001	Σύμβαση συνεργασίας Δήμου Αλίμου και ΕΔΣΝΑ για την παροχή υπηρεσιών μεταφόρτωσης απορριμμάτων πρασίνου	28.908,00
20.6279.0002	Σύμβαση συνεργασίας Δήμου Αλίμου και ΕΔΣΝΑ για την παροχή υπηρεσιών μεταφόρτωσης απορριμμάτων οικιακού τύπου	11.866,09
20.6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	699,00
20.6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	5.270,49
20.6323.0001	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας	3.400,00
20.6422.0001	Οδοπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	0,00
20.6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	1.048,21
20.6613.0001	Προμήθεια εντύπων	1.492,00
20.6613.0002	Προμήθεια αναλωσίμων υλικών Η/Υ	6.358,19
20.6613.0004	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	1.604,71
20.6631.0001	Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού	59,01
20.6634.0001	Προμήθεια σάκκων απορριμμάτων	0,00
20.6634.0002	Προμήθεια ειδών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και οδοστρωμάτων	1.239,84
20.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	2.459,57
20.6641.0001	Προμήθεια καυσίμων	199.258,42
20.6641.0002	Προμήθεια ελαολιπαντικών	4.298,11
20.6641.0003	Προμήθεια αντιψυκτικού υγρού	0,00
20.6671.0001	Προμήθεια ανταλλακτικών	0,00
20.6671.0002	Προμήθεια ελαστικών	0,00
20.6671.0003	Προμήθεια ανταλλακτικών κάδων απορριμμάτων	3.730,10
20.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων	515,10
20.6699.0003	Προμήθεια εργαλείων συνεργείου οχημάτων	0,00
20.7135.0004	Προμήθεια λοιπού κεφαλαϊακού εξοπλισμού	0,00
20.7135.0013	Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	0,00

20.7135.0018	Προμήθεια ενος απορριματοφόρου τύπου πρέσας 16m3	145.140,00
20.7135.0020	Προμήθεια σαρώθρου	0,00
20.7135.0022	Προμήθεια τηλεματικού εξοπλισμού	0,00
20.7135.0023	Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων πυροπροστασίας στο χώρο μεταφόρτωσης απορριμμάτων οχημάτων του Δήμου	0,00
20.7135.0024	Αναβάθμιση προγραμμάτων Η/Υ	0,00
20.7135.0025	Προμήθεια ενός μικρού φορτηγού με ανατροπή	0,00
20.7135.0026	Προμήθεια αυτοκινούμενου πλυστικού μηχανήματος	0,00
20.7135.0029	Προμήθεια χειροκίνητων τροχήλατων σκουπών πεζού χειριστή	0,00
20.7135.0030	Προμήθεια αυτοκινούμενου αναρροφητικού σαρώθρου	0,00
20.7311.0002	Δαπάνες διαμόρφωσης-συντήρησης περιβάλλοντος χώρου στάθμευσης οχημάτων του Δήμου	0,00
ΣΥΝΟΛΟ		3.434.606,36

Δήμος Αλίμου

ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ

(Περίοδος : 12/2011)

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2011		
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
00.6721.0001	Εισφορά υπέρ συνδέσμων (Ε.Δ.Σ.Ν.Α)	783.409,00
20.6011.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	1.126.936,25
20.6011.0002	Κατ' αποκοπή έξοδα κίνησης	202.686,10
20.6011.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	0,00
20.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρεσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	82.627,50
20.6021.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	289.819,56
20.6021.0002	Κατ' αποκοπή έξοδα κίνησης	54.874,34
20.6021.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	1.304,25
20.6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρεσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	8.663,40
20.6041.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	235.316,27
20.6041.0002	Κατ' αποκοπή έξοδα κίνησης	37.850,95
20.6051.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	14.950,99
20.6051.0002	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ	143.627,51
20.6051.0005	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΣΜΕΔΕ	2.975,87
20.6051.0006	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ	7.213,79
20.6052.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	96.588,29
20.6054.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	64.937,50
20.6061.0005	Προμήθεια γάλακτος	0,00
20.6062.0001	Έξοδα κηδείας αποβιούντων υπαλλήλων (άρθρο 112Ν.118/81)	0,00

20.6063.0001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού κλπ)	0,00
20.6063.0005	Παροχή μέσων ατομικής προστασίας	19.687,75
20.6063.0006	Μέτρα προληπτικής ιατρικής	0,00
20.6142.0001	Ηλεκτρονική παρακολούθηση οχημάτων του Δήμου	0,00
20.6233.0001	Μισθώματα μηχανημάτων - Τεχνικών εγκαταστάσεων	0,00
20.6234.0001	Μισθώματα μεταφορικών μέσων	0,00
20.6236.0002	Μίσθωση μηχανολογικού εξοπλισμού για εργασίες καθαίρεσης διαφημιστικών πινακίδων	0,00
20.6236.0003	Μίσθωση κινητών W.C. για την κάλυψη ετήσιων αναγκών του Δήμου	0,00
20.6251.0001	Ασφάλιστρα ακινήτων	0,00
20.6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	43.678,56
20.6261.0001	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου	0,00
20.6263.0001	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων	200.294,80
20.6263.0002	Πλύσιμο - γρασσάρισμα οχημάτων του Δήμου	0,00
20.6263.0003	Καθαρισμός ταπεσαρίας των λεωφορείων	0,00
20.6264.0001	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	0,00
20.6264.0002	Συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικών συστημάτων	0,00
20.6265.0001	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού	0,00
20.6265.0004	Πλύσιμο και απολύμανση κάδων απορριμμάτων	11.163,48
20.6266.0001	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	3.690,00
20.6271.0001	Υδρευση δημοτικών κτιρίων κ.λ.π.	2.194,00
20.6273.0001	Φωτισμός και κίνηση (με ηλεκτρισμό ή φωταέριο) για δικές τους υπηρεσίες.	0,00
20.6274.0001	Δαπάνες καθαρισμού γραφείων	307,50
20.6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	407,00
20.6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	9.780,46
20.6323.0001	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας	3.500,00
20.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	391,30
20.6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	0,00
20.6613.0001	Προμήθεια εντύπων	240,00
20.6613.0002	Προμήθεια αναλωσίμων υλικών Η/Υ	3.894,38
20.6613.0003	Προμήθεια υλικού εκτυπώσεων και βιβλιοδετήσεων	0,00
20.6613.0004	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	0,00

20.6631.0001	Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού	0,00
20.6633.0001	Προμήθεια χημικού υλικού (Απολυμαντικά, χημικά, κ.λ.π.)	0,00
20.6634.0001	Προμήθεια σάκκων απορριμμάτων	0,00
20.6634.0002	Προμήθεια ειδών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και οδοστρωμάτων	2.591,61
20.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	0,00
20.6641.0001	Προμήθεια καυσίμων	218.797,75
20.6641.0002	Προμήθεια ελαιολιπαντικών	4.920,00
20.6641.0003	Προμήθεια αντιψυκτικού υγρού	0,00
20.6671.0002	Προμήθεια ελαστικών	0,00
20.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων	1.724,41
20.6699.0002	Προμήθεια υλικού έμφραξης οπών ελαστικών	0,00
20.6699.0003	Προμήθεια εργαλείων συνεργείου οχημάτων	0,00
20.7132.0014	Προμήθεια δύο (2) μοτοσυκλετών 125cc	0,00
20.7133.0001	Προμήθεια επίπλων	0,00
20.7134.0002	Προμήθεια προγραμμάτων Η/Υ	0,00
20.7135.0004	Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού	0,00
20.7135.0011	Προμήθεια και αναγόμωση πυροσβεστήρων	0,00
20.7135.0013	Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	0,00
20.7135.0019	Προμήθεια ενός τράκτορα	0,00
20.7135.0020	Προμήθεια σαρώθρου	0,00
20.7135.0021	Προμήθεια υπερκατασκευής τύπου ανατρεπόμενης κιβωτάμαζας επί πλαισίου παλαιού απορριμματοφόρου	0,00
20.7135.0022	Προμήθεια τηλεματικού εξοπλισμού	0,00
ΣΥΝΟΛΟ		3.681.044,57

Δήμος Αλίμου

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ

Περίοδος: 12/2013

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2013		
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
00.6721.0001	Εισφορά υπέρ συνδέσμων (Ε.Δ.Σ.Ν.Α)	734.821,74
20.6011.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	1.134.414,40
20.6011.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	0,00
20.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	62.395,20
20.6021.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	303.241,35
20.6021.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	0,00
20.6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	9.660,00
20.6041.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	168.073,45
20.6041.0003	Αποζημίωση ασκουμένων μαθητών ΕΠΑΣ ΟΑΕΔ	0,00
20.6051.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	23.697,43
20.6051.0002	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ	149.603,04
20.6051.0005	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΣΜΕΔΕ	3.184,64
20.6051.0006	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ	11.177,43
20.6052.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	101.322,22
20.6054.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	50.870,57
20.6054.0003	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ ασκουμένων μαθητών ΕΠΑΣ	0,00
20.6061.0005	Προμήθεια γάλακτος	13.734,27
20.6062.0001	Έξοδα κηδείας αποβιούντων υπαλλήλων (άρθρο 112Ν.118/81)	0,00

20.6063.0001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού κλπ)	0,00
20.6063.0005	Παροχή μέσων ατομικής προστασίας	15.086,92
20.6063.0006	Μέτρα προληπτικής ιατρικής	0,00
20.6142.0001	Ηλεκτρονική παρακολούθηση οχημάτων του Δήμου	699,52
20.6233.0001	Μισθώματα μηχανημάτων - Τεχνικών εγκαταστάσεων	0,00
20.6234.0001	Μισθώματα μεταφορικών μέσων	0,00
20.6236.0002	Μίσθωση μηχανολογικού εξοπλισμού για εργασίες καθαίρεσης διαφημιστικών πινακίδων	0,00
20.6251.0001	Ασφάλιστρα ακινήτων	0,00
20.6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	45.230,01
20.6261.0001	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου	0,00
20.6263.0001	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων	289.978,35
20.6263.0002	Πλύσιμο - γρασσάρισμα οχημάτων του Δήμου	2.044,26
20.6264.0001	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	0,00
20.6264.0002	Συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικών συστημάτων	975,00
20.6265.0001	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού	946,49
20.6265.0004	Πλύσιμο και απολύμανση κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6266.0001	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	0,00
20.6271.0001	Υδρευση δημοτικών κτιρίων κ.λπ.	0,00
20.6273.0001	Φωτισμός και κίνηση (με ηλεκτρισμό ή φωταέριο) για δικές τους υπηρεσίες.	1.779,00
20.6274.0001	Δαπάνες καθαρισμού γραφείων	0,00
20.6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	429,00
20.6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	4.670,49
20.6323.0001	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας	5.500,00
20.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	0,00
20.6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	1.976,66
20.6613.0001	Προμήθεια εντύπων	147,60
20.6613.0002	Προμήθεια αναλωσίμων υλικών Η/Υ	4.954,69
20.6613.0003	Προμήθεια υλικού εκτυπώσεων και βιβλιοδετήσεων	0,00
20.6613.0004	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	309,35
20.6631.0001	Προμήθεια υγιεινομικού και φαρμακευτικού υλικού	0,00
20.6633.0001	Προμήθεια χημικού υλικού (Απολυμαντικά, χημικά, κ.λπ.)	0,00

20.6634.0001	Προμήθεια σάκκων απορριμμάτων	7.289,23
20.6634.0002	Προμήθεια ειδών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και οδοστρωμάτων	3.259,49
20.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	0,00
20.6641.0001	Προμήθεια καυσίμων	189.565,37
20.6641.0002	Προμήθεια ελασιολιπαντικών	3.689,99
20.6641.0003	Προμήθεια αντιψυκτικού υγρού	257,24
20.6671.0002	Προμήθεια ελαστικών	29.687,28
20.6671.0003	Προμήθεια ανταλλακτικών κάδων απορριμμάτων	4.790,85
20.6671.0004	Προμήθεια συστημάτων αντιμεπλοκής κατά την πέδηση για το οχήματα της Δ/νσης Περιβάλλοντος	11.660,40
20.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων	1.054,72
20.6699.0002	Προμήθεια υλικού έμφραξης οπών ελαστικών	0,00
20.6699.0003	Προμήθεια εργαλείων συνεργείου οχημάτων	0,00
20.7134.0002	Προμήθεια προγραμμάτων Η/Υ	0,00
20.7135.0004	Προμήθεια λουτού κεφαλαιακού εξοπλισμού	1.457,55
20.7135.0013	Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	24.275,28
20.7135.0018	Προμήθεια ενός απορριματοφόρου τύπου πρέσσας 16m3	0,00
20.7135.0020	Προμήθεια σαρώθρου	0,00
20.7135.0022	Προμήθεια τηλεματικού εξοπλισμού	0,00
20.7135.0023	Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων πυροπροστασίας στο χώρο μεταφόρτωσης απορριμάτων οχημάτων του Δήμου	0,00
20.7135.0024	Αναβάθμιση προγραμμάτων Η/Υ	0,00
20.7311.0002	Δαπάνες διαμόρφωσης-συντήρησης περιβάλλοντος χώρου στάθμευσης οχημάτων του Δήμου	0,00
ΣΥΝΟΛΟ		3.417.910,48

Δήμος Αλίμου

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ

(Περίοδος : 9/2015)

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2015 (ΕΩΣ 15.09.2015)		
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
20.6011.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	642.622,17
20.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	32.047,23
20.6021.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	254.190,57
20.6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	6.856,61
20.6041.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	223.166,50
20.6051.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	17.416,22
20.6051.0002	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ	84.919,63
20.6051.0005	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΣΜΕΔΕ	2.556,64
20.6051.0006	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ	17.717,88
20.6052.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	75.134,20
20.6054.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	63.403,16
20.6061.0005	Προμήθεια γάλακτος	17.800,89
20.6063.0005	Παροχή μέσων ατομικής προστασίας	0,00
20.6142.0001	Ηλεκτρονική παρακολούθηση οχημάτων του Δήμου	468,70
20.6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	33.103,24
20.6263.0001	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων	56.889,27
20.6263.0002	Πλύσιμο - γρασσάρισμα οχημάτων του Δήμου	1.990,14
20.6264.0001	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	0,00

20.6265.0004	Πλύσιμο και απολύμανση κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6271.0001	Υδρευση δημοτικών κτιρίων κ.λ.π.	0,00
20.6273.0001	Φωτισμός και κίνηση (με ηλεκτρισμό ή φωταέριο) για δικές τους υπηρεσίες.	216,00
20.6279.0001	Σύμβαση συνεργασίας Δήμου Αλίμου και ΕΔΣΝΑ για την παροχή υπηρεσιών μεταφόρωσης απορριμ. Πρασίνου	0,00
20.6279.0002	Σύμβαση συνεργασίας Δήμου Αλίμου και ΕΔΣΝΑ για την παροχή υπηρεσιών μεταφόρωσης απορριμ. οικιακού τύπου	6.033,48
20.6279.0003	Υπηρεσίες Μεταφόρωσης Απορριμμάτων στο ΣΜΑ Σχιστού	0,00
20.6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	0,00
20.6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	1.625,48
20.6323.0001	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας	2.600,00
20.6613.0002	Προμήθεια αναλωσίμων υλικών Η/Υ	288,00
20.6613.0004	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	0,00
20.6634.0001	Προμήθεια σάκκων απορριμμάτων	12.583,88
20.6634.0002	Προμήθεια ειδών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και οδοστρωμάτων	3.124,89
20.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	0,00
20.6641.0001	Προμήθεια καυσίμων	108.925,23
20.6641.0002	Προμήθεια ελαιολιπαντικών	5.781,00
20.6671.0002	Προμήθεια ελαστικών	26.754,96
20.6671.0003	Προμήθεια ανταλλακτικών κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων	184,50
20.6699.0003	Προμήθεια εργαλείων συνεργείου οχημάτων	0,00
20.6721.0001	Ετήσια εισφορά υπέρ Ειδικού Διαβαθμικού Συνδέσμου Νομού Αττικής	514.311,28
20.7135.0004	Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού	344,40
20.7135.0013	Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	0,00
20.7135.0020	Προμήθεια σαρώθρων	0,00
20.7135.0025	Προμήθεια ενός μικρού φορτηγού με ανατροπή	0,00
20.7135.0026	Προμήθεια μικρού πλυστικού μηχανήματος	35.670,00
20.7135.0029	Προμήθεια χειροκίνητων τροχήλατων σκουπών πεζού χειριστή	9.865,34
20.7135.0030	Προμήθεια αυτοκινούμενου αναρροφητικού σαρώθρου	46.727,70
20.7311.0002	Δαπάνες διαμόρφωσης-συντήρησης περιβάλλοντος χώρου στάθμευσης οχημάτων του Δήμου	0,00
20.7425.0001	Δαπάνη διαχείρισης - διάθεσης απορριμμάτων	9.735,04
ΣΥΝΟΛΟ		2.315.054,23

Δήμος Αλίμου

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ
(Περίοδος : 12/2012)

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2012		
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
00.6721.0001	Εισφορά υπέρ συνδέσμων (Ε.Δ.Σ.Ν.Α)	718.602,46
20.6011.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	1.220.136,30
20.6011.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	0,00
20.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	12.366,40
20.6021.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	300.145,76
20.6021.0003	Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης	0,00
20.6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.879,20
20.6022.0006	Εκλογική αποζημίωση	1.144,36
20.6041.0001	Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα)	199.968,00
20.6042.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	0,00
20.6051.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	23.483,52
20.6051.0002	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ	155.378,90
20.6051.0005	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΣΜΕΔΕ	3.369,73
20.6051.0006	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ	11.186,98
20.6052.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	102.358,76
20.6054.0001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΙΚΑ	60.731,22
20.6061.0005	Προμήθεια γάλακτος	31.800,85

20.6062.0001	Έξοδα κηδείας αποβιούντων υπαλλήλων (άρθρο 112Ν.118/81)	0,00
20.6063.0001	Λοιπές παροχές σε είδος (ένδυση εργατοτεχνικού προσωπικού κλπ)	0,00
20.6063.0005	Παροχή μέσων ατομικής προστασίας	0,00
20.6063.0006	Μέτρα προληπτικής ιατρικής	0,00
20.6142.0001	Ηλεκτρονική παρακολούθηση οχημάτων του Δήμου	0,00
20.6233.0001	Μισθώματα μηχανημάτων - Τεχνικών εγκαταστάσεων	0,00
20.6234.0001	Μισθώματα μεταφορικών μέσων	0,00
20.6236.0002	Μίσθωση μηχανολογικού εξοπλισμού για εργασίες καθαίρεσης διαφημιστικών πινακίδων	0,00
20.6236.0003	Μίσθωση κινητών W.C. για την κάλυψη ετήσιων αναγκών του Δήμου	0,00
20.6251.0001	Ασφάλιστρα ακινήτων	0,00
20.6253.0001	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων	46.143,82
20.6261.0001	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου	0,00
20.6263.0001	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων	228.925,43
20.6263.0002	Πλύσιμο - γρασσάρισμα οχημάτων του Δήμου	1.095,93
20.6263.0003	Καθαρισμός ταπετσαρίας των λεωφορείων	0,00
20.6264.0001	Συντήρηση και επισκευή λουπιών μηχανημάτων	0,00
20.6264.0002	Συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικών συστημάτων	885,60
20.6265.0001	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λουτού εξοπλισμού σκευών και λουτού εξοπλισμού	0,00
20.6265.0004	Πλύσιμο και απολύμανση κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6266.0001	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	11.070,00
20.6271.0001	Υδρευση δημοτικών κτιρίων κ.λ.π.	1.284,00
20.6273.0001	Φωτισμός και κίνηση (με ηλεκτρισμό ή φωταέριο) για δικές τους υπηρεσίες.	0,00
20.6274.0001	Δαπάνες καθαρισμού γραφείων	959,00
20.6321.0001	Τέλη κυκλοφορίας επιβατηγών αυτοκινήτων	0,00
20.6322.0001	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	10.139,46
20.6323.0001	Λοιπά τέλη κυκλοφορίας	3.100,00
20.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	0,00
20.6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	0,00
20.6613.0001	Προμήθεια εντύπων	0,00
20.6613.0002	Προμήθεια αναλωσίμων υλικών Η/Υ	5.241,33
20.6613.0003	Προμήθεια υλικού εκτυπώσεων και βιβλιοδετήσεων	0,00
20.6613.0004	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	0,00

20.6631.0001	Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού	0,00
20.6633.0001	Προμήθεια χημικού υλικού (Απολυμαντικά, χημικά, κ.λ.π.)	0,00
20.6634.0001	Προμήθεια σάκκων απορριμμάτων	22.117,61
20.6634.0002	Προμήθεια ειδών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και οδοστρωμάτων	0,00
20.6635.0001	Προμήθεια λουτιών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	2.048,26
20.6641.0001	Προμήθεια καυσίμων	215.911,79
20.6641.0002	Προμήθεια ελαιολιπαντικών	5.202,90
20.6641.0003	Προμήθεια αντιψυκτικού υγρού	0,00
20.6671.0002	Προμήθεια ελαστικών	28.538,46
20.6671.0003	Προμήθεια ανταλλακτικών κάδων απορριμμάτων	0,00
20.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων	3.130,35
20.6699.0002	Προμήθεια υλικού έμφραξης οπών ελαστικών	0,00
20.6699.0003	Προμήθεια εργαλείων συνεργείου οχημάτων	0,00
20.7132.0012	Προμήθεια τράκτορα	0,00
20.7133.0001	Προμήθεια επίπλων	0,00
20.7134.0002	Προμήθεια προγραμμάτων Η/Υ	0,00
20.7135.0004	Προμήθεια λουτού κεφαλαϊακού εξοπλισμού	0,00
20.7135.0011	Προμήθεια και αναγόμωση πυροσβεστήρων	0,00
20.7135.0013	Προμήθεια κάδων απορριμμάτων	0,00
20.7135.0020	Προμήθεια σαρώθρου	0,00
20.7135.0021	Προμήθεια υπερκατασκευής τύπου ανατρεπόμενης κιβωτάμαζας επί πλαϊσίου παλαιού απορριμματοφόρου	0,00
20.7135.0022	Προμήθεια τηλεματικού εξοπλισμού	0,00
ΣΥΝΟΛΟ		3.429.346,38